



DOCUMENTE PT. INSCRIEREA LA CONCURS
PENTRU POSTURILE VACANTE DE ADMINISTRATOR FINANCIAR CU
STUDII SUPERIOARE LA DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE

- Opis
- Cerere de inscriere la concurs.
- Copia actului de identitate .
- Copiile documentelor care atesta nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice ale postului.
- Carnetul de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor, in copie
Actele vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu originalul.
- Cazier judiciar (sau declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale, pana la prima proba a concursului).
- Adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate.
- Curriculum vitae.

Documentele se depun la Rectorat - Biroul Personal, pana la data de 20.02.2017, pana la ora 15⁰⁰.

Data publicare 06.02.2017

CALENDAR CONCURS POSTURI VACANTE

- 07.02.2017-20.02.2017 - INSCRIERI LA CONCURS (DEPUNERE DOSARE), pana la ora 15⁰⁰
- 21.02.2017 - SELECTIE DOSARE DE CONCURS (afisare ora 16⁰⁰)
- 22.02.2017 - DEPUNERE CONTESTATII DOSARE, pana la ora 15⁰⁰
- 23.02.2017 - SOLUTIONARE CONTESTATII DOSARE
- 28.02.2017 - CONCURS ORA 10⁰⁰ (proba scrisa)
- 01.03.2017- AFISARE REZULTATE PROBA SCRISA pana la ora 16⁰⁰
- 02.03.2017 - DEPUNERE CONTESTATII PROBA SCRISA pana la ora 15⁰⁰
- 03.03.2017 - SOLUTIONARE CONTESTATII PROBA SCRISA
- 06.03.2017 - INTERVIU
- 07.03.2017 - CONTESTATII INTERVIUSI SOLUTIONARE



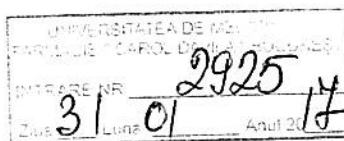
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI

ME "CAROL DAVILA" BUCUREȘTI



Organizational
Quality Management System
Certificate
ISO 9001
Certificate 7267 C

Direcția Generală Administrativă



I. Condiții de participare

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- studii superioare tehnice/economice absolvite cu diplomă de licență
- cunostinte operare PC – Word, Excel
- Vechime in munca de cel puțin 3 ani.
- Cursuri de expert achiziții publice



RECTOR,

Acad. Ioanel SINESCU

Director General Administrativ,

Ec. Doina CRIȘAN



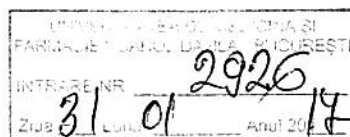
UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI

UMF "CAROL DAVILA" BUCUREȘTI



Organization
Quality Management System
ISO 9001
Certificat 7267 C

Direcția Generală Administrativă



BIBLIOGRAFIE

1. LEGEA Nr. 98/2016 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice
2. LEGEA Nr. 101/2016 din 19 mai 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor
3. Hotararea Nr. 395/2016 din 02.06.2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

RECTOR

Acad. Ioanel SINESCU



Director General Administrativ,

Ec. Doina CRIȘAN



TEMATICA

1. Modul de calcul al valorii estimate a achizitiei
2. Modalitati de atribuire – proceduri de atribuire
3. Aplicarea procedurii licitatie deschisa
4. Aplicarea procedurii simplificate
5. Realizarea achizitiei publice - achizitia directa
6. Achizitii mixte
7. Instrumente si tehnici specifice de atribuire a contractelor de achizitie publica –
Acordul cadru
8. Organizarea si desfasurarea procedurii de atribuire – consultarea pietei
9. Organizarea si desfasurarea procedurii de atribuire – impartirea pe loturi
10. Criterii de atribuire
11. Stabilirea garantiei de participare si de buna executie
12. Atribuirea contractelor de achizitie publica si incheierea acordurilor cadru
13. Finalizarea procedurii de atribuire
14. Informarea candidatiilor / ofertantilor
15. Executarea contractului de achizitie publica / acordului –cadru – modificarea
contractului de achizitie publica / acordului –cadru
16. Termenul de contestare si efectele contestatiei
17. Solutionarea contestatiilor



Director General Administrativ,

Ec. Doina CRIȘAN



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI

UMF "CAROL DAVILA" BUCUREȘTI



Organizational
Quality Management System
Certified
ISO 9001
Certificate 7267 C

Direcția Generală Administrativă

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" BUCUREȘTI		
INTRARE NR.	2916	
Ziua	Luna	Anul 2017

I. Condiții de participare

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) studii superioare absolvite cu diplomă de licență
- h) cunostinte operare PC – Word, Excel
- i) experiență în domeniul achizițiilor / contractarilor de cel puțin 3 ani. Experiența în domeniul achizițiilor publice constituie un avantaj.

RECTOR,

Acad. Ioanel SINESCU

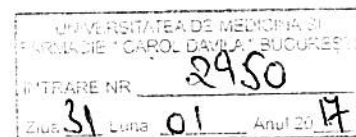
Director General Administrativ,

Ec. Doina CRIȘAN



TEMATICA

1. Modul de calcul al valorii estimate a achizitiei
2. Modalitati de atribuire – proceduri de atribuire
3. Aplicarea procedurii licitatie deschisa
4. Aplicarea procedurii simplificate
5. Realizarea achizitiei publice - achizitia directa
6. Achizitii mixte
7. Instrumente si tehnici specifice de atribuire a contractelor de achizitie publica –
Acordul cadru
8. Organizarea si desfasurarea procedurii de atribuire – consultarea pietei
9. Organizarea si desfasurarea procedurii de atribuire – impartirea pe loturi
10. Criterii de atribuire
11. Stabilirea garantiei de participare si de buna executie
12. Atribuirea contractelor de achizitie publica si incheierea acordurilor cadru
13. Finalizarea procedurii de atribuire
14. Informarea candidatilor / ofertantilor
15. Executarea contractului de achizitie publica / acordului –cadru – modificarea
contractului de achizitie publica / acordului –cadru
16. Termenul de contestare si efectele contestatiei
17. Solutionarea contestatiilor



RECTOR,

Acad. Ioanel SINESCU

Director General Administrativ,

Ec. Doina CRIȘAN



Direcția Generală Administrativă

BIBLIOGRAFIE

1. LEGEA Nr. 98/2016 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice
2. LEGEA Nr. 101/2016 din 19 mai 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor
3. Hotararea Nr. 395/2016 din 02.06.2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice

RECTOR,

Acad. Ioanel SINESCU

Director General Administrativ,

Ec. Doina CRIȘAN

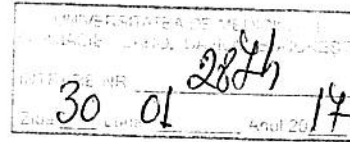


UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI

DE CAROL DAVILA BUCURESTI



Direcția Generală Administrativă



I. Condiții de participare

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) studii superioare tehnice/economice absolvite cu diplomă de licență
- h) cunostinte operare PC – Word, Excel
- i) Vechime în domeniul achizițiilor publice de cel puțin 1 an
- j) Vechime în munca de cel puțin 5 ani.
- k) Cursuri de expert achiziții publice

RECTOR,

Acad. Ioanel SINESCU



Director General Administrativ,

Ec. Doina CRIȘAN



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI

UMF "CAROL DAVILA" BUCUREȘTI



ISO 9001
Certificate 7267 C

Direcția Generală Administrativă

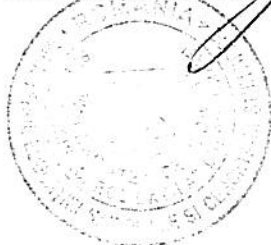
UNIVERSITATEA DE	
FARMACIE "CAROL DAVILA"	
INTRARE NR	2875
Zile	30
Luna	01
Anul	2017

BIBLIOGRAFIE

1. LEGEA Nr. 98/2016 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice
2. LEGEA Nr. 101/2016 din 19 mai 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor
3. Hotararea Nr. 395/2016 din 02.06.2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

RECTOR,

Acad. Ioanel SINESCU



Director General Administrativ,

Ec. Doina CRIȘAN

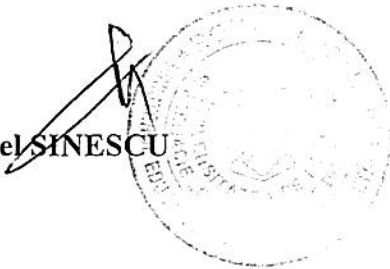


TEMATICA

1. Modul de calcul al valorii estimate a achizitiei
2. Modalitati de atribuire – proceduri de atribuire
3. Aplicarea procedurii licitatie deschisa
4. Aplicarea procedurii simplificate
5. Realizarea achizitiei publice - achizitia directa
6. Achizitii mixte
7. Instrumente si tehnici specifice de atribuire a contractelor de achizitie publica –
Acordul cadru
8. Organizarea si desfasurarea procedurii de atribuire – consultarea pietei
9. Organizarea si desfasurarea procedurii de atribuire – impartirea pe loturi
10. Criterii de atribuire
11. Stabilirea garantiei de participare si de buna executie
12. Atribuirea contractelor de achizitie publica si incheierea acordurilor cadru
13. Finalizarea procedurii de atribuire
14. Informarea candidatiilor / ofertantilor
15. Executarea contractului de achizitie publica / acordului –cadru – modificarea
contractului de achizitie publica / acordului –cadru
16. Termenul de contestare si efectele contestatiei
17. Solutionarea contestatiilor

RECTOR,

Acad. Ioanel SINESCU



Director General Administrativ,

Ec. Doina CRIȘAN