PLAN OPERAȚIONAL 2025
AL UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE BUCUREȘTI

Aprobat în Consiliul de Administrație din data de 06 martie 2025 și de către Senatul Universitar din data de 12 martie 2025

Abrevieri	
CA	Consiliul de administrație
CAPI	Compartiment Audit Public Intern
CCOC	Centrul de Consiliere și Orientare
CPC	Compartiment Patrimoniu Cultural
CSD	Consiliu Școlii Doctorale
CSUD	Consiliu pentru Studii Universitare de Doctorat
CTT	Centrul de Transfer Tehnologic
DBACS	Direcția Burse, Abonamente și Cantina Studențească
DCDI	Direcția Cercetare-Dezvoltare-Inovare
DD	Directorii departamentelor
DFC	Direcția Financiar Contabilă
DGA	Direcția Generală Administrativ
DGSU	Direcția Generală Secretariat Universitate
DSCAÎCS	Direcția Social, Cazare, Administrarea și Întreținerea Cămine Studențești
DMC	Departamentul Managementul Calității
DMSSS	Departamentul de Management Spitale și Servicii de Sănătate
DPRP	Direcția de Pregătire în Rezidențiat și Postuniversitară
DSICD	Direcția Sisteme Informatice și Comunicații Digitale
ICDG	Institutul de Cercetare-Dezvoltare în Genomică
PrÎULM	Prorectorul pentru învățământul universitar de licență și de master
PrÎP	Prorectorul pentru învățământul postuniversitar
PrCSI	Prorectorul pentru cercetare științifică și inovare
PrODAS	Prorectorul pentru organizarea și dezvoltarea activităților studențești
PrCI	Prorectorul pentru cooperare internațională
PrSIEAC	Prorectorul pentru strategie instituțională, evaluare academică și calitate
PrDIIDTI	Prorectorul pentru dezvoltarea infrastructurii informaționale, digitalizare și tehnologii inovative
SJC	Serviciul Juridic și Contencios

Notă de fundamentare

Planul operațional pentru anul 2025 a fost întocmit în baza Planului Strategic de Dezvoltare Instituțională 2021 – 2029, ediția revizuită https://umfcd.ro/despre-umfcd/biroul-rectorului/plan-strategic-de-dezvoltare-institutionala-2021-2029/ și a următoarelor documente:

a. Planul de măsuri pentru implementarea recomandărilor ARACIS (evaluarea instituțională);
b. Planul de măsuri pentru implementarea recomandărilor IAAR (evaluarea instituțională internațională)
c. Propunerile pentru anul 2025 ale structurilor din UMFCD.

Planul operațional include activitățile cu caracter permanent, sau pe cele planificate pentru implementare în anul 2025. Pentru a asigura trasabilitatea evaluării interne s-a menținut numerotarea din Planul strategic pentru direcțiile strategice, obiective, activități și indicatori ;

Obiectivele/activitățile prevăzute în planul strategic care au fost îndeplinite în anii anteriori, sau pentru care nu se preconizează măsuri de implementate în acest an calendaristic nu sunt incluse în planul operational (numerotarea este discontinuă pe alocuri).

Activitățile și indicatorii care nu sunt numerotați sunt activități/indicatori noi, propuși pentru implementare în anul 2025, sau începând din anul 2025.

Nr. crt	Obiective generale	Obiective specifice / măsuri de realizare	Indicatori	Responsabili	Termen
1	2	3	4	5	6
	OB 1.1. Diversificarea și dezvoltarea programelor de studii ale UMFCD și corelarea lor cu programele academice naționale și europene	1. Alinierea programelor de studii in raport cu structura calificărilor de pe piaţa forţei de muncă din domeniul medical (in condițiile respectării standardelor Agentiei Nationale pentru Calificari, a standardelor și a profilurilor ocupaționale pentru învățământul medical)	IP-OB.1.1-1-01 Număr de programe de studii pe care le oferă universitatea IP-OB.1.1-1-02 Număr de programe de studii înscrise in RNCIS	PrSIECA, PrIULM, Decani, DMC, DD	Permanent
		2. Adaptarea continuă a programelor de studii la cerințele pieței muncii în context european și global, luând în considerare inovația și digitalizarea, cu accent pe dezvoltarea acelor competențe profesionale și transversale care asigură răspunsul adecvat la nevoile societății și ale pacienților - autorizarea provizorie a programului de studii Asistență de profilaxie stomatologică	IP-OB.1.1-2-01 Număr de programe de studii noi pe care le oferă universitatea IP-OB.1.1-2-02 Număr programe de studiu adaptate la cerințele pieței muncii	PrIULM, Decani, DD	Permanent 2025
		3. Actualizarea periodică a instrumentelor care definesc programele de studii (plan de învățământ, curriculum, fișe disciplină), ținând cont de tendințele actuale de evoluție a profesiilor medicale la nivel global și european și de provocările actuale și viitoare ale societății moderne, marcată de îmbătrânirea accentuată a populației,	IP-OB.1.1-3-01 Număr de planuri de învățământ actualizate IP-OB.1.1-3-02 Număr curricule de studii pe discipline actualizate anual - % fișe disciplină revizuite	PrIULM, Decani, DD	Permanent

		creșterea poverii bolilor cronice, inovație și digitalizare			
		4. Dezvoltarea învățământului centrat pe student/rezident, cu accent pe utilizarea metodelor interactive de învățare și a accesului la tehnologie. Dezvoltarea de metode interactive de predare şi învăţare cu antrenarea concretă a studenţilor, aplicarea de metode moderne de transmitere a acestora către studenţi, pregătire practică la standarde internaţionale.	IP-OB.1.1-4-01 Număr de fișe disciplină actualizate cu metode interactive de predare și învățare - Număr tematici nou identificate cu accent pe utilizarea metodelor interactive de învățare și a accesului la tehnologie - Număr echipamente achiziționate pentru desfășurare workshopuri, ateliere practice în domeniile identificate - Număr workshop-uri, ateliere practice în tematicile nouidentificate - Număr studenți, doctoranzi, masteranzi, rezidenți, cadre didactice, beneficiari ai workshop-urilor și atelierelor practice	PrÎULM, Decani, DD	Permanent
		5. Optimizarea programelor de licenţă, masterat şi doctorat, în colaborare cu Universități partenere din ţară şi străinătate, cu accent pe oferta educațională cu predare în limbi de circulație internațională, pentru a stimula programele de schimburi de studenți sau cadre didactice.	IP-OB.1.1-5-01 Număr de programe licență, masterat, doctorat în colaborare cu universități din țară IP-OB.1.1-5-02 Număr de programe licență, masterat	PrÎULM, Decani, DD, Director CSUD, Director CSD, DD	Permanent

			doctorat în colaborare cu universități din străinătate		
		6. Introducerea și dezvoltarea de programe de studii cu predare în limbi de circulație internațională (pentru fiecare facultate)	IP-OB.1.1-6-01 Număr de programe de studii în limbi de circulație internațională pe care le oferă universitatea	PrÎULM, Decani	Permanent
		7. Dezvoltarea de noi programe de master, în urma unor analize ale pieței muncii	IP-OB.1.1-7-01 Număr de sesiuni / întâlniri cu angajatorii IP-OB.1.1-7-02 Număr programe noi de master dezvoltate	PrSIECA, PrÎULM, Decani, DD	Permanent
		8. Promovarea interdisciplinarităţii în cadrul programelor doctorale şi stimularea desfăşurării acestor studii în cotutelă, mai ales cu cadre didactice din universitățile din țară și străinătate.	IP-OB.1.1-8-01 Număr de colaborări interdisciplinare efectuate in cadrul programelor doctorale	Director CSUD	Permanent
		9. Susţinerea procesului de acreditare a şcolii doctorale la nivel naţional şi internaţional.	IP-OB.1.1-9-01 Analiza internă a activității Școlii Doctorale	Director CSUD, CSUD, CSD	Permanent
		10. Consolidarea si dezvoltarea programelor de studii de doctorat și a programelor postdoctorale	IP-OB.1.1-10-01 Număr de studenți doctoranzi admiși IP-OB.1.1-10-02 Număr de cercetări postdoctorale inițiate	Director CSUD, CSUD, CSD	Permanent
		11. Elaborarea unor instrumente de monitorizare a activității medicilor rezidenți în stagiile clinice, plecând de la modele deja operaționale	IP-OB.1.1-11-01 Instrumente de monitorizare a activității medicilor rezidenți elaborate	PrÎP	Permanent
		12. Dezvoltarea paletei de cursuri postuniversitare și de atestate de studii complementare în funcție de evoluția nevoii	IP-OB.1.1-12-01 Număr de cursuri EMC furnizate în universitate	PrÎP	Permanent

		de formare și a cerințelor de supraspecializare din domeniul medico-farmaceutic	IP-OB.1.1-12-02 Număr de atestate de studii complementare furnizate de universitate IP-OB.1.1-12-03 Număr de programe postuniversitare de perfecționare furnizate de universitate		
		13. Dezvoltarea alternativelor de continuare a studiilor de licență pentru absolvenții programelor de licență de până la 240 credite (asistenți medicali)	IP-OB.1.1-13-01 Număr de programe de masterat furnizate de universitate	PrÎULM, Decani, DD	Permanent
		14. Promovarea metodelor de formare bazate pe tehnologii invovative la toate ciclurile de formare	IP-OB.1.1-14-01 Număr metode de formare bazate pe tehnologii inovative promovate pe an - Număr de materiale de promovare a metodelor de formare bazate pe tehnologii inovative	Decani, prodecani, DD	Permanent
		15. Participarea activă la demersul național de reformare a sistemului de învățământ superior și a sistemului de sănătate, cu definirea unui plan de carieră solid pentru studenții din profesiile medicale	IP-OB.1.1-15-01 Număr participări în comitete de reformare a sistemului de învățământ superior și a sistemului de sănătate	CA, senat	Permanent
		16. Dezvoltarea oportunităţilor şi a metodelor de orientare în cariera medicală a studenţilor	IP-OB.1.1-16-01 Număr studenți beneficiari de orientare în carieră/ an	PrODAS, director CCPEP, decani, prodecani, DD	Permanent
		Consolidarea Programului de Studii de Licență Farmacie în limba franceză	Număr de studenți înmatriculați	Decan Farmacie, Prodecani	Permanent

		Atragerea unor reprezentanți ai angajatorilor pentru prezentarea unor tehnici / tehnologii specifice utilizate în diverse cabinete și clinici din sistemul de stat și privat.	Număr de sesiuni / întâlniri cu angajatorii	Decan Stomatologie	Permanent
		Mediatizarea ofertei educaționale a Facultăților	Ghiduri de Studii (actualizate)	Decani, Prodecani, DD	Permanent
		Gestionarea contractelor instituționale cu spitalele	Număr contracte	DGSU	Permanent
	OB 1.2. Cresterea calității serviciilor educaționale și ale programelor de studii ale UMFCD	1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și a diplomelor ce corespund calificărilor	IP-OB.1.2-1-01 Număr de programe de studii revizuite în anul academic respectiv	PrÎULM, PrSIEAC Decani, DD, CEAC	Permanent
		2. Asigurarea unei structuri optime a numărului de studenți pe cicluri de studii universitare (licență, masterat, doctorat și postdoctorat).	IP-OB.1.2-2-01 Număr de studenți pe programe / formațiuni de studiu	PrÎULM, Director CSUD, Decani, DD, CEAC	Permanent
		3. Redefinirea statutului studentului doctorand în acord cu prevederile legislației actuale	IP-OB.1.2-3-01 Statut student doctorand redefinit	Director CSUD	Permanent
		4. Asigurarea numărului optim de cadre didactice pentru toate programele de studii din universitate	IP-OB.1.2-4-01 Număr cadre didactice titulare IP-OB.1.2-4-02 Număr studenți pe cadru didactic	CA, decani, RUNOS	Permanent
		6. Continuarea demersurilor de asigurare a omogenității, reproductibilității și transparenței procesului didactic la nivelul disciplinelor și al clinicilor și al procesului de evaluare a studenților	IP-OB.1.2-6-01 Număr discipline cu manual unic	Decani, prodecani, DD	Permanent
		7. Continuarea demersurilor de asigurare unei politici de admitere transparente și clare, pe	IP-OB.1.2-7-01 Metodologie de admintere publicată pe site	PrÎULM, decani, DGSU, DI	Permanent

		bază de concurs de admitere	• Nr functionalitati noi platforma admitere implementate/an • Module noi • Elaborare document flux admitere lb română		
		8. Aplicarea generalizată și standardizată a sistemului de evaluare a personalului didactic din UMF de către studenți cu respectarea normelor academice specifice și a valorilor eticii medicale și profesionale	IP-OB.1.2-8-01 Nr. rapoarte privind feed-back-ul studenților elaborate	PrSIEAC , PrODAS, PrÎULM, decani, directorii de departamente, organizații studențești	Permanent
		9. Aplicarea consecventă a evaluării colegiale și utilizarea rezultatelor pentru imbunătățirea procesului didactic și de cercetare; organizarea de sesiuni de analiză metodologică pe probleme sau teme didactice transdisciplinare	IP-OB.1.2-9-01 Număr rapoarte de evaluări colegiale realizate	PrSIEAC, PrÎULM, decani, prodecani, directorii de departamente	Permanent
		10. Analiza sistematică a opiniei cadrelor didactice privind desfășurarea activităților de învățământ și cercetare și provocările cu care se confruntă	IP-OB.1.2-10-01 Analiza chestionarelor din metodologia privind evaluarea opiniei cadrelor didactice față de procesul didactic	PrSIEAC, PrÎULM, decani, prodecani, directorii de departamente	Permanent
		11. Asigurarea stabilității sistemului de evaluare internă a cadrelor didactice, în sensul respectării unei corelaţii juste între cele două componente de bază ale activităţii acestora (activitatea didactică şi cea de cercetare).	IP-OB.1.2-11-01 Sistem de evaluare corelat conform metodologiei de evaluare colegială	PrÎULM, decani, directori de departamente	Permanent

		12. Dezvoltarea oportunităților de pregătire pedagogică a cadrelor didactice	IP-OB.1.2-12-01 Număr cadre didactice ce au accesat programe de formare pedagogică	PrSIEAC, PrÎULM, decani, prodecani, directorii de departamente, RUNOS	Permanent
		13. Încurajarea personalului didactic în vederea publicării online, pe platformele create în acest sens, a suporturilor de curs și a materialelor științifice dedicate dezvoltării personale și profesionale a studenților.	IP-OB.1.2-13-01 Număr suporturi de curs și materiale științifice publicate online	PrÎULM, decani, directorii de departamente	Permanent
		14. Promovarea tuturor actiunilor necesare indeplinirii și dezvoltării criteriilor de evaluare și ierarhizare ale universităţilor şi ale programelor de studii în rândul cadrelor didactice și cercetătorilor științifici, în scopul îmbunătățirii finanțării publice	IP-OB.1.2-14-01 Număr de criterii îndeplinite pentru ierarhizarea UMFCD	CA, decani, DGSU, directorii de departamente	Permanent
		16. Dezvoltarea simulării medicale și farmaceutice pentru toate programele de studii	IP-OB.1.2-16-01 Număr de participanți la activități de simulare medicală/ farmaceutică IP-OB.1.2-16-02 Număr de discipline care au activități de simulare medicală/ farmaceutică incluse în fișa de disciplină	PrDIIDTI, PrÎULM decani, DD, CSUD	Permanent
		18. Crearea de parteneriate cu cabinete private de stomatologie în vederea facilitarii accesului studentilor la practica privata prin desfasurarea de activitate medicala supervizata pentru studenti si rezidenti	IP-OB.1.2-19-01 Număr de parteneriate încheiate cu cabinete private de stomatologie	PrODAS, Decan Facultatea de Stomatologie	Permanent

		19. Susținerea personalului didactic și de cercetare în vederea dezvoltării și consolidării carierei academice	IP-OB.1.2-20-01 Număr de cadre didactice care și-au completat pregătirea pedagogică în anul academic respectiv	PrÎULM, PrSIEAC, decani, directori de departamente, RUNOS	Permanent
		20. Susținerea demersurilor de preluarea a organizarii și desfășurării Rezidențiatului de la Ministerul Sănătății de către Universitațile de Medicină și Farmacie	IP-OB.1.2-21-01 Organizarea / desfășurarea rezidențiatului de către UMFCD	Rector, PrIP, DPEMC, decani, structurile administrative ale universității	Permanent
	OB 1.3. Asigurarea unei baze materiale competitive pentru desfășurarea unui învățământ de calitate	1. Modernizarea bazei materiale a UMFCD pentru a asigura accesul studenților la echipamente de ultimă generație;	IP-OB.1.3-1-01 Număr de proiecte pentru dezvoltarea bazei materiale	PrDIIGTI, PrODAS, decani, directori de departamente, structuri administrative	Permanent
		2. Încurajarea și facilitarea accesului la metode de învățare centrate pe tehnologie și digitalizare (live streaming din sala de operatie, implementare sisteme de videoproiectie si videoconferinta)	IP-OB.1.3-2-01 Număr de proiecte pentru dezvoltarea metodelor de învățare centrate pe tehnologie și digitalizare • Număr de studenți care au efectuat cursuri în centrele de simulare • Număr de materiale încărcate pe platformei didactice https://edu.umfcd.ro/ • Număr de workshop-uri și ateliere practice organizate și desfășurate	PrDIIGTI, decani, directori de departamente	Permanent

		3. Favorizarea accesului la metode de învățare bazate pe tehnologie și digitalizare de tipul centre de simulare în domeniul Sănătate;	IP-OB.1.3-3-01 Număr de studenți care au acces la învățare în centre de simulare	PrDIIGTI, decani, directori de departamente	Permanent
		6. Organizarea de conferințe, simpozioane și workshop-uri pentru a promova schimbul de experiență și bune practici în utilizarea tehnologiei în educație medicală.	IP-OB.1.3-6-01 Număr de conferințe, simpozioane, workshop-uri pentru studenți	PrDIIGTI, PrCSI, PrCI, DSICD	Permanent
		7. Dezvoltarea de spații de lucru colaborative și laboratoare echipate cu tehnologie de ultimă generație pentru studenți și cercetători	IP-OB.1.3-7-01 Număr spații de lucru și laboratoare echipate cu tehnologie de ultimă generație pentru studenți și cercetători	Pr. CSI, PrDIIGTI, Decani, Dir. DCDI, directori de departamente, DGA	Permanent
		8. Promovarea utilizării realității virtuale și augmentate în procesul de învățământ și cercetare	IP-OB.1.3-8-01 Număr tehnici virtuale pilotate	PrDIIGTI, Decani	Permanent
		9. Evaluarea periodică a eficacității infrastructurii tehnologice și a resurselor educaționale pentru a asigura funcționarea optimă a acestora și îmbunătățirea continuă.	IP-OB.1.3-9-01 Număr de evaluări anuale ale infrastructurii tehnologice	PrDIIGTI, decani, DD, DGSU, structurile administrative	Permanent
		10. Implicarea comunității academice în procesul de luare a deciziilor privind dezvoltarea și modernizarea infrastructurii tehnologice și a bazei materiale pentru învățământ și cercetare.	IP-OB.1.3-10-01 Număr de consultări pt modernizarea infrastructurii tehnologice	CA, Senat	Permanent
		Dezvoltarea de resurse educaționale digitale (inclusiv cele online) și de manuale interactive	Numărul de cursuri digitalizate Numărul de resurse noi introduse	Decani, prodecani, DSICD	Permanent

	OB 1.4. Optimizarea comunicării cu studenții	1. Creșterea performanțelor programelor de mentorat și tutorat in cadrul tuturor programelor de studii;	IP-OB.1.4-1-01 Număr de studenți care beneficiază de programe de mentorat / tutoriat	PrODAS, decani, DD, organizații studențești	Permanent
		2. Sprijinirea inițiativelor Societăților studențești cu impact regional;	IP-OB.1.4-2-01 Număr de inițiative cu impact regional implementate	PrODAS, decani, DD, organizații studențești	Permanent
		3. Facilitarea interacțiunii dintre studenți și secretariatele facultăților prin utilizarea unor instrumente online, precum și prin adaptarea programului de lucru cu publicul	IP-OB.1.4-3-01 Nr. acțiuni de facilitare implementate • Număr de studenți care accesează softul de școlaritate – carnetul online • Actualizare platforma RMU • Actualizare platforma UMS	PrODAS, decani, structuri administrative, organizații studențești	Permanent
		4. Facilitarea parcursului educațional pentru studenții internaționali prin traducerea tuturor regulamentelor interne, a contractelor de studiu, de cazare și a informațiilor utile in limba engleza si franceza	IP-OB.1.4-4-01 Număr regulamente / contracte de studii / informații utile traduse	Structuri administrative	Permanent
		5. Extinderea implementării functionalitatilor sistemului de gestiune informatizată a studenţilor și a şcolarităţii la nivelul celor patru facultăţi	IP-OB.1.4-5-01 Sistem de gestiune informatizată funcțional în cele 4 facultăți • Creare baza date studenți pt CFR • Creare baza date studenti pt CNAS	PrDIIDTI, decani, structuri administrative	Permanent
		6. Elaborarea Calendarului studenţilor în care vor fi cuprinse principalele activități studențești, cum ar fi: perioada sesiunilor de	IP-OB.1.4-6-01 Calendarul studenților disponibil pe site-ul universității	PrODAS, decani, organizații studențești	Mai 2025

		evaluare, termenele de plată a taxelor școlare, de mobilitate academica, reînmatriculări, prelungiri de școlaritate etc.			
		7. Modernizarea sistemului de informatizare a procesului administrativ în relația cu studenții: utilizarea paginii personale pentru cereri adresate facultății (adeverință electronică, situație școlară electronică etc).	IP-OB.1.4-7-01 Implementare soft administrativ Nr răspunsuri solicitări online DGSU Nr adeverințe eliberate la solicitări online	PrDIIGTI, Decani, DGSU, structuri administrative, organizațiii studențești	Permanent
		8. Promovarea și informarea studenților cu privire la canalele de comunicare disponibile, astfel încât să știe cum să acceseze informațiile relevante și să intre în contact cu facultatea sau universitatea.	IP-OB.1.4-8-01 Site actualizat	PrDIIGTI, structuri administrative	2025
	OB 2.1. Dezvoltarea cadrului strategic pentru susținerea cercetării științifice de înalt nivel în rândul cadrelor didactice și al studenților	2. Regândirea direcțiilor de cercetare pentru dezvoltarea medicinei personalizate, care utilizează progresul științific în științele « omice » pentru predicția riscului de boală, diagnosticul timpuriu și identificarea unor tratamente țintite, adaptate particularităților pacienților.	IP-OB.2.1-2-01 Direcții cercetare actualizate	PrCSI, DCDI, decani, DD	Anual
		3. Participare activă la creionarea politicilor de cercetare europene și la definirea obiectivelor programelor de cercetare finanțate de UE, prin valorificarea oportunităților generate de faptul ca UMFCD este prima universitate din România acceptată ca membră în UnILiON (Universities Informal Liaison Offices Network)	IP-OB.2.1-3-01 Număr de grupuri de lucru pentru definirea de politici de cercetare europeană în care participă reprezentanți UMFCD	PrCSI, PrCI, DCDI	Permanent

		4. Identificarea și susținerea prioritară a unor direcții strategice de cercetare în care universitatea are avantaje competitive importante	IP-OB.2.1-4-01 Număr programe de cercetare cu finanțare UE	PrCSI, DCDI	Permanent
		6. Implementarea unei politici deschise, transparente și bazate pe merit (OTM) în recrutarea cercetătorilor, cu deschiderea mai largă a mediului academic pentru cercetătorii din mediul privat şi din străinătate și încurajarea atragerii cercetătorilor cu competenţe avansate din străinătate pentru conducerea de proiecte de cercetare.	IP-OB.2.1-6-01 Politica OTM redactata IP-OB.2.1-6-02 Număr de cercetători cu competențe avansate atrași în UMFCD	PrCSI, DCDI	Permanent
		7. Implementarea unor politici în sprijinul reformei europene a evaluării în cercetare, prin dezvoltarea unor noi metode de evaluare, care sa recunoască un spectru cât mai larg de activități (inclusiv comunicarea, generarea și implementarea de noi tehnologii, sisteme de inteligență artificială)	IP-OB.2.1-7-01 Plan de măsuri	PrCSI, DCDI	Permanent
		8. Identificarea de oportunități pentru finanțarea extinderii și modernizării spațiilor și tehnologiilor destinate cercetării în UMFCD, inclusiv construcția de noi centre de cercetare, prin concretizarea unor proiecte inițiate (ex. CAREVASC, ICDG)	IP-OB.2.1-8-01 Contract BEI implementat conform planificării IP-OB.2.1-8-02 Contract de finanțare ROGEN semnat	PrCSI, DCDI, ICDG	2025
		9. Consolidarea activităților centrelor de cercetare existente şi asigurarea unor relații mai strânse cu școala doctorală	IP-OB.2.1-9-01 Număr de echipe mixte de cercetare implicate în programe de master / doctorat	PrCSI, DCDI	Permanent
		10. Încurajarea interdisciplinarității și a transdisciplinarității în cercetare, prin	IP-OB.2.1-10-01 Număr teme interdisciplinare de cercetare	PrCSI, DCDI	Permanent

		asigurarea colaborării între departamente și discipline pentru temele de cercetare și crearea de colective de cercetare care să asigure o perspectivă holistică și inovativă	IP-OB.2.1-10-02 Număr colective de cercetare • Numărul de clustere de cercetare inițiate sau menținute • Număr proiecte ce implică studenți doctoranzi		
		11. Încheierea de parteneriate cu Academia Română, universități, institute naţionale de cercetare şi staţiuni de cercetări, cu unităţi de cercetare din spitale, cu instituții naționale și cu organizații profesionale, în vederea participării la proiecte de cercetare naționale și internaționale și a schimburilor de date pentru proiecte de cercetare	IP-OB.2.1-11-01 Număr acorduri/parteneriate încheiate în scop de cercetare	PrCSI, DCDI	Permanent
		13. Participarea la de reţele/consorţii de cercetare naționale și internaționale Menținerea calității UMFCD de membru în Consorțiul național Anelis Plus	IP-OB.2.1-13-01 Număr de consorții de cercetare la care UMFCD este membră, incl concorții Anelis Plus	PrCSI, DCDI	Permanent
		14. Dezvoltarea mecanismelor de strângere de fonduri pentru stimularea cercetării și a vizibilității cercetării	IP-OB.2.1-14-01 Valoare fonduri pentru stimularea cercetării contractate în 2025	PrCSI, DCDI	Permanent
	OB 2.2. Dezvoltarea mecanismelor și instrumentelor pentru susținerea cercetării științifice de înalt nivel în rîndul studenților și al cadrelor didactice	1. Implementarea proiectului strategic pentru realizarea unei infrastructuri naționale de excelență în domeniul genomică, inclus în Programul Operațional Sănătate	IP-OB.2.2-1-01 Contract de finanțare ROGEN semnat	Pr CSI, ICDG,	Permanent

		2. Implicarea bibliotecii în susținerea activității de cercetare științifică și inovare prin creşterea numărului de publicaţii achiziţionate, dezvoltarea fondului de carte electronică (e-books), achiziţia de baze de date științifice specifice fiecărui domeniu de cercetare, achiziționarea de licențe pentru diverse programe software specializate și dezvoltarea schimbului interbibliotecar intern și internațional de publicaţii.	IP-OB.2.2-2-01 Număr de publicații achiziționate IP-OB.2.2-2-02 Număr de baze de date la care oferă acces universitatea IP-OB.2.2-2-03 Număr de schimburi interbibliotecare interne și internaționale	PrCSI, DCDI, Director Bibliotecă	Permanent
		3. Construcția și operaționalizarea Centrului de Cercetare în domeniul bolilor cardio și cerebrovasculare, o infrastructură deschisa de cercetare a UMFCD, înscrisă în roadmap-ul infrastructurilor de cercetare de interes național, cu suport financiar parțial din partea Băncii europene de Investiții	IP-OB.2.2-3-01 Elaborare SF și DALI IP-OB.2.2-3-02 Achiziție design and build	PrCSI, UIP BEI, DGA	2029
		4. Înființarea unei platforme colaborative cu industria biomedicala și farmaceutică pentru a facilita dezvoltarea unor proiecte comune de cercetare, pentru a susține formarea practică a cercetătorilor și pentru a promova inițiativele inovatoare ale universității	IP-OB.2.2-4-01 Număr de proiecte comune dezvoltate	PrCSI, director DCDI	Permanent
		5. Accelerarea activităților dedicate transferului tehnologic, pentru valorificarea rezultatelor cercetărilor cu potențial translațional și aplicativ înalt, cu șanse de generare de brevete, spin-off-uri și start-up-uri • Identificarea de noi potențiali beneficiari și utilizatori ai soluțiilor cu	IP-OB.2.2-5-01 Număr de brevete / spin-off / start-up - Ghidul de valorificare a proprietății intelectuale - Strategia de transfer tehnologic	PrCSI, director CTT CTT	Permanent 2025 2025

		impact în sănătate și creșterea calității vieții • Asigurarea transferului de Know-how între structurile CDI, mediul privat, instituții, populație • Crearea Fondului de Dezvoltare a Transferului Tehnologic UMFCD împreună cu parteneri privați, pentru crearea și consolidarea unei infrastructuri de Transfer tehnologic în cadrul UMFCD.	- Politica privind Proprietatea Intelectuală în cadrul UMFCD • Workshopuri/hackaton TT • Acorduri de TT semnate • Analiză economică de înființare a Fondului de Dezvoltare a Transferului Tehnologic UMFCD		2025 2025 Permanent 2025
		6. Inițierea unor proiecte Seed Fund - fond de lansare dedicat proiectelor mici interdisciplinare, de colaborare pe termen scurt, pentru stabilirea unor consorții și sustinerea unor direcții exploratorii și obținerea de rezultate preliminare în vederea aplicării la proiecte de cercetare colaborativă la nivel European	IP-OB.2.2-6-01 Număr proiecte Seed Fund inițiate	PrCSI, director DCDI	Permanent
		8. Actualizarea regulamentelor vizând cercetarea (codul de etica, regulamentul comisiei de etica, gestiunea datelor de cercetare) si a structurilor de cercetare	IP-OB.2.2-8-01 Număr regulamente actualizate	PrCSI, director DCDI	Permanent

		conform modificarilor legislative recente la nivel national si european			
		9. Creșterea implicării studenților și cadrelor didactice aflate la început de cariera în activitatea de cercetare	IP-OB.2.2-9-01 Număr studenți și asistenți universitari implicați în proiecte de cercetare - Număr de start-up-uri și spin-off-uri sprijinite - Număr utilizatori on-line ai bibliotecii - - Numărul de granturi interne de cercetare - Număr de proiecte câștigate - Număr articole publicate în reviste cu factor de impact;	PrCSI, decani, director CTT	Permanent
		10. Crearea unei platforme operaționale în cadrul DCDI, cu funcționalități multiple, pentru o mai buna evidența a aplicațiilor pentru proiecte de cercetare, o derulare mai eficientă și mai transparentă a proiectelor de cercetare câștigate și o valorificare optima a rezultatelor cercetării	IP-OB.2.2-10-01 Platformă operaționale pentru valorificarea cercetării	PrCSI, director DCDI	2024
		11. Punerea în valoare a infrastructurii de cercetare prin actualizarea, întreținerea și dezvoltarea continuă a acesteia și prioritizarea achiziționării de echipamente de	IP-OB.2.2-11-01 Număr echipamente de cercetare performante achiziționate	CA, director DCDI, structuri administrative	Permanent

		cercetare performante, utilizate în regim open access			
		13. Participarea la competițiile pentru crearea unor centre de excelenta interdisciplinare în cercetarea biomedicală și farmaceutică	IP-OB.2.2-13-01 Număr de competiții centre de excelență la care a participat UMFCD	PrCSI, director DCDI	Permanent
		14. Continuarea programelor de succes: Stimularea publicării -“Publish not perish”, Granturile de Cercetare Carol Davila pentru mobilități de cercetare de lungă durată.	IP-OB.2.2-14-01 Număr de articole finanțate prin programul ”Publish not perish” (min 150/an) IP-OB.2.2-14-02 Număr de mobilități de lungă durată finanțate	PrCSI, director DCDI	Permanent
		15. Stimularea accesării de fonduri suplimentare dedicate cercetării științifice prin acordarea unui suport administrativ profesionist	IP-OB.2.2-15-01 Număr de cereri de finanțare în competiții naționale / internaționale	PrDIIGTI, PrCSI, director DCDI,	Permanent
		16. Susținerea activităţii de cercetare cu impact important în ierarhizarea naţională şi internaţională a universităţii, cu accent pe activitatea de cercetare care s-a concretizat în publicații științifice din zona roșie de indexare științifică	IP-OB.2.2-16-01 Număr publicații științifice din zona roșie sustinute pentru publicare OA	PrCSI, director DCDI	Permanent
		17. Susţinerea financiară transparentă a cadrelor didactice și cercetătorilor în vederea participării la conferințe internaționale de prestigiu, care să asigure creșterea vizibilității universității noastre și să contribuie la obținerea finanțării publice suplimentare.	IP-OB.2.2-17-01 Număr de finanțări pentru cadre didactice și cercetători în vederea participării la conferințe internaționale	PrCSI, PrCI	Permanent
		18. Stimularea participării studenţilor de la programele de licenţă, masterat şi doctorat la activitatea de cercetare, prin îmbunătăţirea	IP-OB.2.2-18-01 Număr de studenți participanți la	PrCSI, PrCI, PrÎULM, director	Permanent

		activităţii cercurilor ştiinţifice studenţeşti şi participarea acestora în colective de cercetare, la simpozioane, conferinţe sau competiţii naţionale şi internaţionale	simpozioane, conferințe, competiții IP-OB.2.2-18-01 Număr de studenți participanți în cercuri științifice studențești	CSUD, decani, DD	
		19. Optimizarea raportării activității în cercetare- adaptarea platformei actuale de raportare a rezultatelor științifice la cerințele de raportare pentru finanțarea învățământului superior și pentru evaluarea internă a cadrelor didactice.	IP-OB.2.2-19-01 Platformei de raportare a rezultatelor științifice actualizată	PrCSI, director DCDI	Permanent
		20. Sprijinirea formării de noi coordonatori de doctorat de înaltă calitate și a dezvoltării programelor doctorale Europene	IP-OB.2.2-20-01 Număr teze de abilitate susținute IP-OB.2.2-20-02 Număr coordonatori de doctorat	PrCSI, CSUD, decani, DD	Permanent
		21. Instruirea cadrelor didactice şi a studenţilor în managementul proiectelor şi în oportunităţile existente de finanţare a cercetării	IP-OB.2.2-21-01 Număr cadrele didactice instruite	PrCSI, director DCDI	Permanent
		Dezvoltarea competențelor CDI la nivel instituțional	Număr anual granturi interne de cercetare în sistem de tutorat Număr anual granturi de mobilități	PrCSI, Director DCDI, DCDI	Anual

		Dezvoltarea mecanismelor de accesare a fondurilor naționale și europene pentru cercetare	Numărul de acțiuni de informare a comunităţii academice despre oportunități de accesare proiecte de cercetare, naţionale şi internaţionale în anul 2025 Realizare instrument online depunere aplicație proiect cercetare	PrCSI, Director DCDI, Director Adjunct DCDI	Anual
		Susținerea activității de inovare, sprijinirea obținerii brevetelor de invenție, precum și a oportunităților de transfer tehnologic	Număr participări conferințe, Realizarea proiectului Planului de inovare a UMFCD Acorduri de parteneriat Tehnologic incheiate Realizarea Platformei de Transfer Tehnologic	CTT	Trim 4 - 2025
		Sprijinirea inițiativelor de tip ”start-up” sau ”spin- off”	Înființarea spin-off Min 1 documentație realizată Min 1 spin-off/start-up documentație de înființare	CTT	Trim 4 - 2025

		Evaluarea portofoliului de proprietate intelectuală a UMFCD	Inventarierea brevetelor/ modelelor de utilitate ale UMFCD	CTT	rim 4 -2025
		Identificarea strategiilor de inovare pentru a susține cercetarea aplicativă la nivel instituțional	Realizarea și aprobarea proiectului de Strategie de inovare UMFCD	CTT	Trim 4/2025
	OB 2.3. Creșterea vizibilității cercetării științifice la nivel național, regional și internațional pentru consolidarea rolului UMFCD ca lider de opinie, participant activ la inițierea unor politici de sănătate și contributor activ la viața comunității	1. Creșterea vizibilității infrastructurii și serviciilor de cercetare din Universitate prin updatarea bazei EERTIS- Engage in the European Research and Technology System.(Engage in the Romanian Research Infrastructures System)	IP-OB.2.3-1-01 Baza EERTIS-Engage in the European Research and Technology System – actualizată cu infrastructura UMFCD Cel puțin 50% din laboratoarele și centrele de cercetare ale UMFCD au efectuat transferul de date corespunzător către platforma EERTIS, descriind facilitățile de cercetare, laboratoarele, echipamentele și serviciile disponibile	PrCSI, director DCDI	Permanent
		3. Selectarea temelor de cercetare propuse la admiterea la doctorant pentru pozițiile vacante de student-doctorand, în conformitate cu strategia instituțională de finanțare a unor domenii prioritare și teme de interes	IP-OB.2.3-3-01 Teme de cercetare actualizate	PrCIS, Director CSUD, decani, DD	Permanent
		4. Implicarea membrilor afiliați ai UMFCD (DHC, profesori invitați, alumni) în inițierea de programe comune de cercetare și în	IP-OB.2.3-4-01 Număr programe comune de cercetare prin implicarea DHC, profesori invitați, alumni	PrCSI, director DCDI, PrODAS, PrCI	Permanent

		promovarea realizărilor cercetării științifice ale UMFCD			
		5. Afilierea la infrastructuri europene de cercetare avansată și la rețele internaționale	IP-OB.2.3-5-01 Număr de afilieri la infrastructuri europene și internaționale de cercetare	PrCSI, director DCDI	Permanent
		6. Susținerea membrilor comunității academice pentru ocuparea unor poziții de top în organisme de decizie la nivel național, regional și internațional	IP-OB.2.3-6-01 Număr cadre didactice promovate în care reprezintă UMFCD în organisme de decizie	CA, Senat	Permanent
		7. Prezentarea proiectelor și realizărilor de excepție obținute în cercetarea științifică, cu diseminare largă la nivel național, european și internațional către mass-media și societate	IP-OB.2.3-7-01 Număr conferințe de presă/comunicare privind proiecte de cercetare diseminate la nivel național, european și internațional	PrCSI, DCDI	Permanent
		8. Exercitarea unui lobby activ pentru promovarea inițiativelor de cercetare ale UMFCD către decidenți politici naționali și europeni (workshop-uri, mese rotunde, conferințe, întâlniri informale, documente strategice)	IP-OB.2.3-8-01 Număr de workshop-uri, conferințe organizate	Rector, prorectori, decani	Permanent
		9. Dezvoltarea mecanismelor de strângere de fonduri pentru stimularea cercetării și creșterea vizibilității rezultatelor cercetării	IP-OB.2.3-9-01 Valoare fonduri pentru stimularea cercetării și creșterea vizibilității rezultatelor cercetării	PrCSI, director DCDI	Permanent
		10. Organizarea de ateliere / sesiuni de pregătire privind metodologia cercetării, precum și pentru elaborarea unor aplicații de proiect, țintite pe surse de finanțare	IP-OB.2.3-10-01 Număr ateliere / sesiuni de pregătire privind metodologia cercetării	PrCSI, director DCDI	Permanent

	OB 3.1. Crearea unui mediul de lucru stimulativ şi productiv pentru toate categoriile de personal	1. Dezvoltarea unei strategii de atragere şi de menţinere a resurselor umane din cadrul universităţii, concomitent cu asigurarea oportunităţilor de dezvoltare a carierei universitare în sinergie cu practica medicală în specialitate şi respectiv de pregătire profesională continuă pe parcursul vieţii	IP-OB.3.1-1-01 Strategie de atragere și menținere a resurselor umane	Prorectori, decani, directori de departament, structuri administrative	2025
		2. Crearea si menținerea unui climat de muncă prietenos și colegial	IP-OB.3.1-2-01 Număr sesizări privind conflicte interne	Prorectori, decani, directori de departament, structuri administrative, SJC, Comisia de Disciplină	Permanent
		3. Îmbunătățirea condițiilor de muncă pentru toate cadrele didactice, adaptate nevoilor specifice ale acestora. Asigurarea sănătății și securității muncii și adaptarea mediului de muncă la condițiile generale de desfășurare a activității și la situații de criză.	IP-OB.3.1-3-01 Număr de instruiri individuale privind securitatea și sănătatea în muncă	Prorectori, decani, directori de departament, DGA	Permanent
		4. Realizarea Contractului Colectiv de Muncă la nivelul instituției care să reglementeze condițiile de muncă specifice ale personalului didactic si auxiliar din departamentele si clinicile universitare.	IP-OB.3.1-4-01 Actualizarea CCM la nivelul UMFCD	Rector, sindicat UMFCD, direcția RUNOS	2025
		5. Crearea unui nou Regulament de alegeri a Reprezentanților angajaților nesindicalizați bazat pe principiul nediscriminării și al egalității de șanse.	IP-OB.3.1-5-01 Regulamentul de alegeri a reprezentanților angajaților nesindicalizați	Prorectori, decani, directori de departament, structuri administrative	2025

		6. Eficientizarea comunicării prin dezvoltarea dialogului social, creșterea transparenței în luarea deciziilor. Întâlniri periodice ale conducerii universității cu cadrele didactice din departamentele fiecărei facultăţi	IP-OB.3.1-6-01 Număr întâlniri periodice ale conducerii universității cu cadrele didactice	Prorectori, decani, directori de departament, structuri administrative	Permanent
		7. Crearea unui mecanism de consultare regulată pentru a stabili strategia de dezvoltare instituționala și pentru posibilitatea coordonarii activităților.	IP-OB.3.1-7-01 Număr consultări privind strategia de dezvoltare instituțională pe an	Rector, PrSIEAC	Permanent
		8. Susţinerea departamentelor și facultăților pentru atragerea în învățământ a celor mai buni absolvenţi de la programele de doctorat	IP-OB.3.1-8-01 Număr absolvenți ai programelor de doctorat angajați	Prorectori, decani, director CSUD, direcția RUNOS	Permanent
		10. Realizarea anuală a unui studiu cu privire la satisfacţia angajaţilor UMFCD din Bucureşti (didactic și personal administrativ) și valorificarea și integrarea rezultatelor acestuia în planul/strategia de dezvoltare instituțională și în planurile anuale de activitate ale universității.	IP-OB.3.1-10-01 Studiu cu privire la satisfacția angajaților realizat IP-OB.3.1-10-02 Număr angajați participanți la studiul privind satisfacția angajaților	PrSIEAC, direcția RUNOS	Permanent
		11. Realizarea unui proces de peer-review în cadrul evaluării colegiale obligatorii în vederea stimulării creșterii reflecției personale asupra activității didactice de predare	IP-OB.3.1-11-01 Număr rapoarte evaluări colegiale	PrSIEAC, Decani, directori departamente	Permanent
		12. Crearea unui mecanism transparent pentru atragerea și menţinerea elitei academice în universitate, indiferent de vârstă. Acordarea statutului de profesor emerit, după pensionare, cadrelor didactice care au contribuit substanţial la formarea	IP-OB.3.1-12-01 Număr profesori emeriți	Prerectori, decani, directori departamente	Permanent

		studenţilor şi doctoranzilor, la creşterea prestigiului universităţii, la producţia ştiinţifică de înaltă calitate, în conformitate cu prevederile legale.			
		13. Susținerea unor competiţii sportive şi artistice interfacultăţi, în scopul dezvoltării sentimentului de apartenenţă la comunitatea academică.	IP-OB.3.1-13-01 Număr competiții sportive	PrODAS, organizații studențești	Permanent
		14. Încurajarea sindicatelor pentru repoziționarea lor în universitate și comunicarea deschisă, permanentă cu acestea.	IP-OB.3.1-14-01 Număr membri de sindicat / număr total de angajați	Prorectori, decani, directori department, structuri administrative	Permanent
	OB 3.2. Asigurarea accesului la oportunități extinse de formare continuă și de dezvoltare profesională pentru toate categoriile de personal (cadrele didactice de la toate nivelurile, personal didactic auxiliar, personal administrativ	1. Întocmirea Planului de formare profesională pentru personalul UMFCD (pe baza nevoilor de formare profesională pentru toate categoriile de personal)	IP-OB.3.2-1-01 Plan de formare profesională al UMFCD	Prorectori, decani, direcția RUNOS, conducătorii de structuri	Permanent
		2. Stimularea performanțelor personalului didactic și de cercetare, didactic-auxiliar și administrativ, prin susținerea participării la programe de formare continuă	IP-OB.3.2-2-01 Număr participări la programe de formare continuă	Decani, DD, Direcția RUNOS, conducătorii de structuri	Permanent

		3. Încurajarea organizării unor programe de pregătire continuă și a unor acțiuni de tip team building ale departamentelor și colectivelor din universitate	IP-OB.3.2-3-01 Număr de activităţi de tip team-building organizate	Direcția RUNOS, conducătorii de structuri	Permanent
		5. Creșterea transparenței în cadrul procesului de participare a membrilor comunității la proiectele cu finanţare europeană nerambursabilă obținute de universitate	IP-OB.3.2-5-01 Număr comunicări / publicări privind participarea membrilor comunității la proiecte cu finanțare europeană nerambursabile	PrCSI, director DCDI, directori departamente	Permanent
		6. Regandirea criteriilor de promovare în UMFCD prin cresterea ponderii activității didactice în procesul de promovare a cadrelor didactice	IP-OB.3.2-6-01 Metodologie proprie de concurs modificată, cu creșterea ponderii activității didactice	CA, decani, directori de departamente	Permanent
		7. Furnizarea de instrumente pentru desfășurarea de activități în format on-line și identificarea de oportunități pentru creșterea competențelor digitale ale personalului didactic și didactic auxiliar.	IP-OB.3.2-7-01 Număr instrumente / platforme pentru desfășurarea activității on-line	CA, PrDIIGTI, decan, directori de departament	Permanent
	OB 3.3. Acordarea de sprijin instituțional pentru dezvoltarea profesională a tuturor categoriilor de personal.	2. Susținerea membrilor comunității pentru participarea la proiecte de întărire a capacităţii administrative în instituţiile publice (inclusiv prin susținerea acestora pentru ocuparea unor funcții de conducere pe bază de competențe).	IP-OB.3.3-2-01 Număr cadre didactice care ocupă funcții de conducere la nivel înalt, instituții administrative din sistemul de sănătate, organizații internaționale sau naționale	Senat, CA	Permanent
		3. Acordarea suportului UMFCD din București pentru activități desfășurate în afara universității noastre, în cadrul asociațiilor profesionale și de cercetare, prin realizarea unui set de proceduri care să	IP-OB.3.3-3-01 Set de proceduri definit	Rector, prorectori, decani, Direcția RUNOS	2025

		permită desfășurarea de activități în universitate de către aceste asociații în condiții avantajoase pentru ambele părți.			
		4. Încheierea unor parteneriate pentru crearea de facilități financiare din partea băncilor pentru cadrele didactice, personalul administrativ și studenți	IP-OB.3.3-4-01 Număr parteneriate privind facilități fiscale încheiate	Rector, prorector, structuri administrative	Permanent
		5. Incheierea de protocoale cu universități din țară, pentru efectuarea unor schimburi de locuri de cazare pentru petrecerea timpului liber, pentru angajații UMFCD	IP-OB.3.3-5-01 Număr protocoale încheiate cu universitățile din țară	Rector, structuri administrative	Permanent
		Susținerea demersurilor pentru creșterea integrării clinice a cadrelor didactice la 7 ore pe zi, pentru a se reduce discrepanta creata in urma maririi salariilor medicilor	Număr de cadre didactice care au primit aprobare de integrare clinică	decan medicină, prodecani	2025
	OB 3.4. Recunoașterea muncii și a performanței prin stimulente financiare	1. Promovarea și acordarea gradațiilor de merit și a sporurilor salariale cadrelor didactice, cercetătorilor, personalului didactic auxiliar şi administrativ pe criterii de performanţă specifice fiecărei categorii de personal.	IP-OB.3.4-1-01 Număr angajați care beneficiază de gradații de merit	Rector, CA, decani, structuri administrative	Permanent
		2. Acordarea, în continuare, a bonurilor de masă pentru angajații universității, în conformitate cu prevederile legale în vigoare Acordarea, în continuare, a gradațiilor de merit pentru angajații universității, în conformitate cu prevederile legale în vigoare	IP-OB.3.4-2-01 Număr angajați care beneficiază de bonuri de masă Număr angajați care beneficiază de gradații de merit	Rector, structuri administrative, Dir. RUNOS	Permanent

		3. Instituirea unui program de premii sau recunoaștere pentru cadrele didactice, cercetători și personalul auxiliar didactic care au obținut rezultate remarcabile în domeniul lor de activitate.	IP-OB.3.4-3-01 Număr angajați premiați	Rector, CA, structuri administrative	Permanent
		4. Organizarea unor evenimente periodice de recunoaștere a performanței, în cadrul cărora se pot acorda premii și se pot evidenția realizările notabile ale angajaților.	IP-OB.3.4-4-01 Număr de evenimente pentru recunoasterea performanței	Rector, CA, prorectori, decani, directori structuri administrative	Permanent
	OB 3.5. Crearea de oportunități de leadership și avansare	3. Organizarea unor proiecte sau inițiative interdisciplinare și inovatoare, care să permită angajaților să demonstreze abilitățile de leadership și să-și dezvolte experiența în acest domeniu.	IP-OB.3.5-3-01 Număr de proiecte / inițiative realizate prin leadership	Rector, CA, prorectori, decani, directori structuri administrative	Permanent
		4. Promovarea diversității și incluziunii în procesul de avansare, asigurând că toate categoriile de personal au oportunități egale de a avansa în cadrul universității.	IP-OB.3.5-4-01 Strategie privind egalitatea de gen	Rector, CA, prorectori, decani, directori structuri administrative	Permanent
		5. Implementarea unui program de retenție a talentelor, pentru a menține liderii și profesioniștii talentați în cadrul universității.	IP-OB.3.5-5-01 Număr de gradații de merit acordate de universitate	Decani, directori de departament, structuri administrative	Permanent
	OB 4.1. Extinderea și consolidarea parteneriatelor naționale și internaționale ale UMFCD privind	1. Continuarea identificării de oportunități de a participa la Inițiativa Universităților Europene și încheierea de parteneriate / consorții cu instituții de prestigiu din țară, pentru promovarea valorilor comune europene și atingerea unui grad înalt de calitate, performanță, atractivitate,	IP-OB.4.1-1-01 Număr parteneriate / consorții pentru promovarea valorilor comune europene	PrCI	Permanent

	învățământul și cercetarea științifică	competitivitate și complementaritate pentru obiective integrate global, multidisciplinar			
		2. Dezvoltarea relațiilor și cu state non-UE prin oportunitățile oferite de programul ERASMUS+ în ceea ce privește statele terțe.	IP-OB.4.1-2-01 Număr parteneriate cu state non UE	PrCI	Permanent
		3. Continuarea aplicării la fondurile de dezvoltare instituțională pentru internaționalizare, în cadrul competiției organizate anual de către ministerul Educației.	IP-OB.4.1-3-01 Număr proiecte fonduri de dezvoltare instituțională aprobate	PrCI	Permanent
		4. Creșterea numărului de teze de doctorat realizate în cotutelă internațională;	IP-OB.4.1-4-01 Număr de teze de doctorat realizate anual în cotutelă internațională	PrCI, director CSUD	Permanent
		5. Încheierea de parteneriate / consorții cu instituţii de prestigiu din ţară, pentru promovarea reciprocă a nivelului excelenței academice	IP-OB.4.1-5-01 Număr parteneriate / consorții pentru promovarea reciprocă a nivelului excelenței academice	Rector, PrCI	Permanent
		6. Analizarea și actualizarea tuturor protocoalelor de cooperare internaţională prin evaluarea acţiunilor realizate în cadrul acestora şi renunţarea la acordurile internaționale rămase formale	IP-OB.4.1-6-01 Număr protocoale de cooperare internațională active Acorduri Erasmus noi sau menținute	PrCI	Permanent
		7. Implicarea universității în clustere europene și naționale de sănătate pe diverse specialități	IP-OB.4.1-7-01 Număr de implicări in clustere europene si naționale	PrCI	Permanent
		8. Atragerea de studenți internaționali prin dezvoltarea și promovarea programelor doctorale în limba engleză, acordarea unor burse de studiu pe criterii de performanță	IP-OB.4.1-8-01 Număr de burse de studiu acordate pe criterii de performanță pentru studenții internaționali	PrCI, Director CSUD	Permanent

		pentru studenții internaționali;			
		9. Incheierea de acorduri si parteneriate cu ambasadele straine in vederea eficientizarii activitatilor operationale necesare pentru obtinerea vizelor pentru candidatii straini si pentru promovarea ofertei educationale a UMFCD de catre acestea	IP-OB.4.1-9-01 Număr acorduri / parteneriate cu ambasade pentru obtinerea vizelor pentru candidatii straini	PrCI	Permanent
		10. Promovarea internațională susținută a ofertei educaționale cu predare în limbi de circulație internațională	IP-OB.4.1-10-01 Număr promovări pe platforme internaționale	PrCI, PrIULM, decani, organizații studențești, structuri administrative	Permanent
		11. Consolidarea și dezvoltarea relațiilor cu personalitățile ce dețin titlul de Doctor Honoris Causa	IP-OB.4.1-11-01 Număr proiecte ce implică personalități ce dețin titlul de Doctor Honoris Causa	PrCI, PrCSI, CSUD, PrODAS, structuri administrative	Permanent
		12. Dezvoltarea capacității instituționale a Compartimentului de Relații Internaționale prin alocarea de resurse logistice și financiare, inclusiv operaționalizarea sistemului de referenți de specialitate pe diferite zone geografice, pentru a asigura sprijinul necesar tuturor celorlalte structuri din universitate pentru procesul de internaționalizare si pentru toate deplasările în străinătate	IP-OB.4.1-12-01 Valoarea totală finanțare IP-OB.4.1-12-02 Număr referenți angajați în cadrul Compartimentului de Relații Internaționale	Rector, PrCI, structuri administrative	Permanent
		13. Favorizarea schimburilor inter-universitare și internaționale de studenți și de cadre didactice prin programe de tip	IP-OB.4.1-13-01 Număr de studenți beneficiari ai	PrCI	Permanent

		(SCOPE&SCORE, ERASMUS, TransMed, ERSAMUS+ și alte colaborări bilaterale) si extinderea programelor si la toate facultatile din UMFCD; noi categorii de mobilitati Erasmus teaching (asistenti universitari), doctoranzi si personal didactic auxiliar si administrativ.	schimburilor interuniversitare – pe tipuri IP-OB.4.1-13-02 Număr de cadre didactice beneficiare ale schimburilor interuniversitare – pe tipuri Număr întâlniri reprezentanți NR. Acorduri Erasmus noi sau menținute		
		14. Organizarea de şcoli de vară și cursuri internaţionale cu participarea profesorilor invitați și a studenților din străinătate.	IP-OB.4.1-14-01 Număr școli de vară / cursuri IP-OB.4.1-14-02 Număr profesori / studenți din străinătate participanți	PrCI, decani	Permanent
		15. Atragerea de cercetători postdoctorali internaționali	IP-OB.4.1-15-01 Număr de cercetători postdoctoranzi internaționali	PrCI, PrCSI, director CSUD	Permanent
		16. Sustinerea International Medical Students' Congress of Bucharest pentru atragerea unui numar mai mare de participanti straini	IP-OB.4.1-16-01 Număr participanți străini la International Medical Students' Congress of Bucharest	CA, organizații studențești, structuri administrative	Permanent
		17. Susținerea Congresului anual al UMFCD	IP-OB.4.1-17-01 Număr participanți la Congresul anual al UMFCD	CA, organizații studențești, structuri administrative	Permanent

		18. Extinderea prezenţei membrilor comunităţii academice în lumea ştiinţifică și organizații internaţionale, în scopul promovării imaginii universității noastre.	IP-OB.4.1-18-01 Număr cadre didactice care reprezintă UMFCD în organizații internaționale	PrCI, PrSCI, PrODAS, structuri administrative	Permanent
		19. Menținerea acreditării internaționale a universității	IP-OB.4.1-19-01 Număr de recomandări IAAR implementate	PrCI, PrSIEAC, decani, CEAC, DMC	Permanent
	OB 4.2. Optimizarea comunicării publice și transparentizare	1. Reorganizarea structurilor cu rol de comunicare și relaţii publice și implementarea unui plan de comunicare strategic, care să stabilească direcțiile și prioritățile de comunicare ale universității și să asigure coerența mesajelor transmise	IP-OB.4.2-1-01 Structură de comunicare reorganizată IP-OB.4.2-1-02 Plan de comunicare elaborat	CA, PR, director DGSU	Permanent
		2. Dezvoltarea unor programe de formare în comunicare pentru personalul implicat în activități de comunicare și relații publice. Participarea la programe de formare precum cele din cadrul UNICA sau dezvoltate intern	IP-OB.4.2-2-01 Număr participări la programe de formare a personalului implicat în activități de comunicare și relații publice	PrCI, Director DGSU, CCI, alte structuri administrative	Permanent
		3. Îmbunătăţirea continuă a site-ului universităţii – actualizare permanentă, creşterea gradului de comunicare/vizibilităţii a informaţiilor de interes public, în română și în limbile de circulație internațională pentru care se organizează programe de studii	IP-OB.4.2-3-01 Site actualizat continuu, în limbile română, engleză și franceză	structuri administrative	Permanent
		4. Creșterea transparenței prin publicarea actelor de decizie de la nivelul UMFCD și a actelor normative relevante pe site-ul universității	IP-OB.4.2-4-01 Număr acte de decizie aprobate afişate pe site-ul universităţii	structuri administrative	Permanent

		5. Organizarea de evenimente internaționale de promovare a ofertei educaționale	IP-OB.4.2-5-01 Număr evenimente internaționale de promovare organizate	PrCI, organizații studențești	Permanent
		Continuarea procesului de digitalizare a proceselor interne și reducere a birocrației din cadrul Compartimentul pentru Cooperare Internațională	IP-OB.4.2-7-01 Existența de drive-uri și soluții de tip Google Spreadsheet care să reducă birocrația aferentă proceselor interne ale CCI	CCI	2025
	OB 4.3. Îmbunătățirea identității vizuale a universității	1. Promovarea pe rețelele de socializare și alte platforme online pentru a atinge un public mai larg și a crește implicarea comunității în activitățile universității.	IP-OB.4.3-1-01 Număr platforme online de promovare pentru UMFCD Număr de materiale de promovare, newsletter-uri, anunțuri online prin intermediul site-urilor umfcd.ro, cieh.umfcd.ro și a rețelelor de socializare	PrCI, organizații studențești	Permanent
		2. Sprijinirea procesului de internaționalizare a congresului UMFCD prin atragerea unor participanți internaționali și promovarea universității pe plan internațional.	IP-OB.4.3-2-01 Congres UFCD organizat anual IP-OB.4.3-2-02 Număr comunicate media despre UMFCD /an	PrCI, PrCSI, organizații studențești	Permanent
		4. Promovarea muzeelor existente în UMFCD pentru a atrage atenția asupra patrimoniului cultural și istoric al instituției.	IP-OB.4.3-4-01 Număr evenimente de promovare a muzeelor UMFCD Numărul de participanți la evenimente și expoziții Numărul de vizitatori la punctele muzeale.	CADPCI, organizații studențești CPC	Permanent

			Număr de parteneriate cu instituții culturale și de artă. Numărul de materiale digitalizate (cantitatea totală de materiale istorice și culturale care au fost digitalizate și arhivate online). Accesări și descărcări (numărul de accesări și descărcări ale materialelor digitalizate de pe platformele online). Număr evenimente de promovare a muzeelor UMFCD..		
		5. Promovarea și consolidarea imaginii bibliotecii UMFCD pentru a evidenția resursele și serviciile acesteia pentru comunitatea academică.	IP-OB.4.3-5-01 Număr evenimente de promovare a imaginii bibliotecii UMFCD	Director bibliotecă, structuri administrative, organizații studențești	Permanent
		6. Stimularea redactării tezelor de doctorat în limbi de circulație internațională;	IP-OB.4.3-6-01 Număr de teze de doctorat redactate în limbi de circulație internațională	Director CSUD	Permanent
		7. Invitarea unor personalități de prestigiu din străinătate în calitate de referenți în comisiile de doctorat.	IP-OB.4.3-7-01 Număr de personalități de prestigiu participante în calitate de	Director CSUD	Permanent

			referenți în comisiile de doctorat		
		8. Promovarea evenimentelor culturale și sportive organizate în cadrul UMFCD pentru a susține participarea activă a comunității la aceste activități.	IP-OB.4.3-8-01 Număr de evenimente culturale și sportive organizate în cadrul UMFCD	PrODAS, decani, organizații studențești, structuri administrative	Permanent
		9. Continuarea realizării de parteneriate cu instituții culturale și de artă la nivel național și internațional pentru organizarea de evenimente comune și promovare reciprocă.	IP-OB.4.3-9-01 Număr de parteneriate cu instituții culturale și de artă	CADPCI	Permanent
		10. Stimularea participării membrilor comunității la competiții sportive naționale și internaționale pentru a promova spiritul sportiv și unitatea în cadrul universității.	IP-OB.4.3-10-01 Număr de participanți la competiții sportive interne și internaționale	Toate structurile	Permanent
		11. Promovarea UMFCD în cadrul târgurilor educaționale și la alte evenimente de profil, în țară și străinătate, pentru a atrage studenți și colaboratori internaționali.	IP-OB.4.3-11-01 Număr târguri educaționale la care UMFCD a fost prezentă anual	PrCI, organizații studențești	Permanent
		12. Modernizarea și creșterea vizibilității Editurii UMFCD și promovarea produselor acesteia, inclusiv prin publicarea de lucrări științifice și manuale. Participarea fizică la Congrese, Conferințe, Târguri și alte evenimente de profil în vederea promovării materialelor editate și tipărite de editură. Creșterea vizibilității materialelor publicate sub egida universității și a editurii în mediul online prin	IP-OB.4.3-12-01 Număr de lucrări stiințifice publicate IP-OB.4.3-12-01 Număr de manuale publicate Număr de broșuri, flyere printate, afișe, afișe pe plotter Număr de diplome printate Număr de participări la Congrese, Conferințe, Târguri	Director editura	Permanent

		publicarea acestora pe site-ul universității. Punerea la dispoziția studenților și a cadrelor universitare, precum și a cercetătorilor a unor materiale informaționale necesare facilitării accesului la materialele tipărite și editate.	Număr de coperți cărți publicate pe site-ul UMFCD		
		13. Implementarea unui sistem electronic de informare lunară a comunității UMFCD cu privire la evenimentele recente, pentru a menține comunitatea informată și implicată în viața universității. Dezvoltarea de noi canale de comunicare, în special electronice	IP-OB.4.3-13-01 Număr de informări lunare / anuale Nr. canale noi de informare	Structuri administrative	Permanent
		14. Creșterea sprijinului financiar din partea UMFCD pentru membrii comunității academice care participă la manifestări științifice internaționale	IP-OB.4.3-14-01 Număr de cadre didactice și studenți care participă la manifestări stiințifice internaționale	PrCI, structuri administrative	Permanent
		Organizarea de spații expoziționale și tururi virtuale	Numărul total de vizitatori Numărul de proiecte și lucrări expuse Numărul de tururi virtuale realizate. Numărul de filme documentare produse. Numărul de vizualizări și interacțiuni pe site-ul Universității, precum și feedback-ul utilizatorilor privind conținutul	CPC	Permanent

	OB 5.1. Stimularea participării active a studenților în procesul decizional	1. Incurajarea participării studentilor în managementul transparent și performant al universității	IP-OB.5.1-1-01 Număr de întâlniri cu organizații studențești	PrSIEAC, CEAC, DMC	Permanent
		2. Implicarea studenților în realizarea reformei curriculare	IP-OB.5.1-2-01 Număr consultări cu studenții privind reforma curriculară	PrÎULM, Decani, DD	Permanent
		3. Reglementarea participării reprezentanților studenților, cel puțin în calitate de invitați, la ședințele structurilor administrativ – funcționale;	IP-OB.5.1-3-01 Număr ședințe ale structurilor administrativ – funcționale la care a fost prezent un student	PrÎULM, PrODAS, structuri administrative	Permanent
		4. Dezvoltarea și promovarea unor platforme online sau aplicații mobile pentru colectarea de feedback și sugestii din partea studenților cu privire la diverse aspecte ale vieții universitare și a procesului de învățământ	IP-OB.5.1-4-01 Număr de platforme online / aplicații mobile pentru colectarea de feedback de la studenți	PrSIEAC, PrODAS, CEAC, director DSICD, DMC	Permanent
		5. Organizarea de evenimente și ateliere de lucru pentru dezvoltarea abilităților de leadership și comunicare ale studenților, pentru a-i pregăti să devină reprezentanți eficienți ai comunității studențești în procesul decizional.	IP-OB.5.1-5-01 Număr de evenimente și ateliere de lucru pentru dezvoltarea abilităților de leadership și comunicare pentru studenți	Rector, PrODAS, PrDIIDTI, decani, organizații studențești, CiEH, SAS	Permanent
		6. Asigurarea unei comunicări eficiente și transparente între organizațiile studențești și administrația universității pentru a promova colaborarea și a facilita implicarea studenților în activități și proiecte relevante pentru comunitatea academică.	IP-OB.5.1-6-01 Număr întâlniri între organizațiile studențești și administrația UMFCD	PrODAS, PrDIIGTI, structuri administrative, organizații studențești	Permanent
	OB 5.2. Stimularea acumulărilor calitative prin	1. Consultarea studenților privind stabilirea numărului și a cuantumurilor burselor de studiu și a celor sociale (și, implicit, a	IP-OB.5.2-1-01 Metodologie privind acordarea burselor	Rector, PrODAS, decani, structuri	Anual

	sustinerea programelor de burse si dezvoltarea acestora	burselor de performanţă şi de merit), în funcţie de alocaţiile bugetare acordate de ministerul de resort	revizuită prin consultări cu studenții Număr burse de merit Număr de burse de performanta Număr de burse sociale	administrative, studenți	
		2. Dezvoltarea unor parteneriate cu autoritățile locale, cu reprezentanți ai mediului privat sau cu alte entități în vederea augmentării fondului de burse	IP-OB.5.2-2-01 Număr parteneriate dezvoltate cu autoritățile locale / mediu privat	Rector, PrODAS, decani, structuri administrative, studenți	Permanent
		3. Garantarea burselor şi a altor drepturi financiare legale, pe baza alocaţiilor primite de la bugetul de stat și prin depunerea anuală de proiecte la ministerul de resort pentru accesarea fondurilor de dezvoltare instituțională alocate pentru sprijinirea studenților cu probleme financiare (completate cu contribuţii din venituri proprii, dacă este cazul). Decontarea cheltuielilor de transport ale studenților în conformitate cu metodologia proprie Organizarea de tabere pentru studenți în conformitate cu Metodologia proprie	IP-OB.5.2-3-01 Valoare alocații primite de la bugetul de stat pentru plata burselor IP-OB.5.2-3-02 Număr de proiecte FSS Metodologie privind decontarea abonamentelor S.T.B. Număr abonamente decontate Valoarea totală a abonamentelor decontate Metodologie privind organizarea și desfășurarea Programului Tabere Studențești	Rector, PrODAS, decani, structuri administrative, studenți	Permanent

			Număr de studenți ce beneficiază de locuri în tabere pentru studenți		
		4. Creşterea ponderii burselor acordate pe criterii sociale în numărul total al burselor prin depunerea anuală de proiecte la ministerul de resort pentru accesarea fondurilor de dezvoltare instituțională alocate pentru sprijinirea studenților cu probleme financiare și prin alocarea de venituri proprii, dacă este cazul.	IP-OB.5.2-4-01 Valoare burse sociale / valoare totală burse acordate	Rector, PrODAS, decani, structuri administrative, studenți	Permanent
		5. Implicarea studenţilor în buna funcţionare a campusului universitar (cămine, cantină, bază sportivă etc.) cu dezvoltarea sentimentului de apartenenţă la UMFCD	IP-OB.5.2-5-01 Număr consultări cu studenții privind buna funcționare a campusului	Rector, PrODAS, decani, structuri administrative, studenți	Permanent
		6. Recunoaşterea activităţilor de excelenţă profesională a studenților.	IP-OB.5.2-6-01 Număr burse de excelența pt activități extracurriculare/sportive IP-OB.5.2-6-02 Număr burse de excelența în cercetare	Rector, PrODAS, decani, structuri administrative, studenți	Permanent
		Acordarea de burse şi alte forme de sprijin financiar studenților participanți la activitățile organizate în cadrul SAS UMFCD.	Minim 6 burse acordate: - 3 burse acordate în cadrul Concursului ideilor de afaceri; - 3 burse acordate în cadrul competiției de planuri de afaceri; - Minim 3 vizite de lucru la companii internaționale/ locale	PrODAS, Director Alumni	Aprilie – Decembrie 2025

	OB 5.3. Prevenirea abandonului universitar și sprijinirea orientării profesionale	1. Dezvoltarea activității CCPEP pt a asigura consilierea unui număr cât mai mare de studenți, organizarea de evenimente de carieră.	IP-OB.5.3-1-01 Număr de beneficiari ai CCPEP	PrODAS, director CCPEP, organizații studențești	Permanent
		2. Monitorizarea studenților cu risc de abandon universitar și căutarea unor soluții specifice didactice sau de consiliere psihologică și emoțională Susținerea studenților cu dificultăți de învățare prin dezvoltarea programului de consultații	IP-OB.5.3-2-01 Număr studenți cu risc de abandon universitar monitorizați / an IP-OB.5.3-2-02 Număr studenți ce au abandonat studiile / an Nr de studenți direcționați către centrul de consiliere psihologică Numărul de Discipline care au program de consultații operaționalizat	PrODAS, CCPEP, decani, studenți	Permanent
		3. Implementarea unui sistem de mentorat între studenții mai experimentați și cei noi, pentru a oferi suport academic și consiliere în adaptarea la mediul universitar.	IP-OB.5.3-3-01 Număr de sesiuni comune studenţi – medici Alumni Număr de sesiuni comune studenţi experimentați – studenți noi	Rector, PrODAS, CCPEP, decani, organizații studențești	Permanent
		4. Dezvoltarea personală a studenţilor, pentru a dobândi mai multă autonomie, originalitate, creativitate, capacitate de comunicare, capacitate de elaborare de strategii şi politici, precum şi formarea abilităţilor pentru adaptarea la situaţii noi	IP-OB.5.3-4-01 Număr de studenți beneficiari ai programelor de dezvoltare personală CCPEP	PrODAS, CCPEP, decani, studenți	Permanent

		5. Dezvoltarea de parteneriate cu alte centre de consiliere de carieră ale instituțiilor de învățământ preuniversitar pentru oferirea de sprijin liceenilor în alegerea corectă a traseului educational	IP-OB.5.3-5-01 Număr de parteneriate cu centre de consiliere de carieră din instituții de învățământ preuniversitar	Rector, PrODAS, CCPEP, decani, studenți	Permanent
		6. Dezvoltarea comunităţii ALUMNI, o componentă importantă pentru mediul academic și dezvoltarea profesională ulterioară datorită potențialului și calităților de care pot da dovadă reprezentanții acesteia	IP-OB.5.3-6-01 Număr de membri ai comunității ALUMNI IP-OB.5.3-6-02 Număr de acțiuni desfășurate în colaborare cu membri ai comunității ALUMNI IP-OB.5.3-6-03 Chestionar privind integrarea pe piața muncii aplicat anual membrilor ai comunității ALUMNI Nr ambasadori Alumni desemnați (min 2/an) Nr buletine Alumni (min 5)	Rector, PrODAS, CCPEP, decani, studenți	Permanent
	OB 5.4. Încurajarea participării studenților la evenimente extracurriculare	1. Stimularea participării la evenimente științifice, culturale și/sau sportive la nivel național si internațional prin promovarea acestor evenimente în cadrul universității și prin acordarea de recunoaștere academică pentru participarea activă la astfel de activități.	IP-OB.5.4-1-01 Număr de participanți din UMFCD la manifestări culturale / științifice / sportive (Min. 1500 participanți la evenimente studențești Min 5000 participanți la activități extracurriculare)	PrODAS, decani, studenți	Permanent
		2. Sprijinirea studenților pentru organizarea de manifestări culturale și științifice prin acordarea de finanțare sau acces la resursele	IP-OB.5.4-2-01 Număr de manifestări culturale / științifice / sportive organizate de studenți	PrODAS, decani, studenți	Permanent

		universității pentru organizarea acestor evenimente.	(Min 20 activități extracurriculare finanțate; Min 15 evenimente studențești finanțate)		
		3. Sprijinirea activităților sportive ale studenților, prin organizarea de competiții sportive și finanțarea participării echipelor reprezentative ale studenților la competiții naționale și internaționale.	IP-OB.5.4-3-01 Număr de participări la activități sportive la nivel național si internațional	PrODAS, decani, studenți	Permanent
		4. Facilitarea accesului la spațiile UMFCD, special amenajate pentru activitățile sportive, în baza legitimației de student, în afara orelor didactice de sport, conform unui program prestabilit	IP-OB.5.4-4-01 Număr de studenți ce folosesc spațiile UMFCD dedicate activităților sportive Regulament de funcționare și de acces în baza sportivă	PrODAS, decani, studenți	Permanent
		5. Promovarea și organizarea de evenimente culturale și sportive proprii ale universității pentru a stimula participarea studenților și a crea un mediu vibrant și activ în campus	IP-OB.5.4-5-01 Număr evenimente culturale / sportive proprii organizate de Universitate	PrODAS, decani, studenți	Permanent
		Organizarea concursului de selecție a activităților extracurriculare în vederea depunerii de proiecte pentru obținerea de finanțare, ce se vor desfășura în anul bugetar următor.	Minim 20 activități extracurriculare ce se vor desfășura în anul 2026, evaluate;	Alumni	2025
	OB 5.5. Susținerea și dezvoltarea organizațiilor studențești	1. Asigurarea dialogului permanent cu studenţii şi cu organizaţiile acestora, atât la nivel de facultate, cât şi la nivel de universitate	IP-OB.5.5-1-01 Număr consultări cu organizațiile studențești	Rector, PrODAS, decani, studenți	Permanent

			- Număr metodologii actualizate; - Regulament actualizat; - Nr solicitări suport studenți soluționate		2025
		2. Oferirea de sprijin organizatiilor studentesti în realizarea anuală a „Ghidului Studentului”.	IP-OB.5.5-2-01 Ghidul studentului actualizat	Rector, PrODAS, decani, studenți	Anual
		3. Întărirea cadrului instituțional pentru implementarea prevederilor Codului studentului	IP-OB.5.5-3-01 Raport anual de implementare a Codului studentului în UMFCD	Organizații studențești	Permanent
		4. Evaluarea anuală a activităţii organizaţiilor studenţeşti si alocarea de fonduri speciale destinate pentru finanţarea proiectelor acestora	IP-OB.5.5-4-01 Raport anual de evaluare a activității organizațiilor studențești IP-OB.5.5-4-02 Valoarea fondurilor speciale destinate finanțării proiectelor organizațiilor studențești	Rector, PrODAS, decani, organizații studențești	Permanent
		5. Alocarea, pentru asociațiile studențești, a unor spații disponibile pentru organizarea de evenimente destinate dezvoltării profesionale a studenților.	IP-OB.5.5-5-01 Număr evenimente studențești organizate in spațiile UMFCD	Rector, PrODAS, decani, studenți	Permanent
	OB 5.6. Incluziunea studenților cu nevoi speciale	1. Evaluarea infrastructurii curente și asigurarea adaptării acesteia pentru studenții cu dizabilități	IP-OB.5.6-1-01 Număr obiective de infrastructură adaptate utilizării de către studenți cu dizabilități	Rector, PrODAS, CCPEP, decani, structuri administrative, studenți	Permanent
		2. Promovarea unor cursuri de pregătire a cadrelor didactice în vederea formării pentru a facilita interacțiunea cu studenții cu diferite	IP-OB.5.6-2-01 Număr cadre didactice beneficiare de forme de pregătire pentru a facilita	Rector, PrODAS, CCPEP, decani, structuri	Permanent

		tipuri de dizabilități	interacțiunea cu studenții cu diferite tipuri de dizabilități	administrative, studenți	
		3. Implementarea de intervenții de facilitare a integrării studenților cu dizabilități în viața comunității academice a UMFCD	IP-OB.5.6-3-01 Pachete de informații pentru studenții cu dizabilități	Rector, PrODAS, CCPEP, decani, structuri administrative, studenți	Permanent
		4. Organizarea de activități de incluziune și promovarea unei culturi a diversității și incluziunii în cadrul universității.	IP-OB.5.6-4-01 Număr studenți cu dizabilități beneficiari ai Centrului de consiliere IP-OB.5.6-4-02 Număr evenimente de incluziune organizate	PrODAS, CCPEP, decani, structuri administrative, studenți	Permanent
		Elaborarea unei proceduri privind activitate și suport pt studenții cu dizabilități	Procedură implementată	Director CCOC	2025
	OB 5.7. Optimizarea serviciilor de cazare și masă	1. Aprobarea și implementarea unei strategii multianuale de investiții în cămine, elaborată împreună cu reprezentanții studenților	IP-OB.5.7-1-01 Strategie multianuală de investiții în cămine elaborată împreună cu reprezentanții studenților și asumată de UMFCD	PrODAS, DS, structuri administrative, organizații studențești	Permanent
		2. Uniformizarea si modernizarea condițiilor de cazare, suplimentarea numărului de spații de învățare adecvate (săli de lectură);	IP-OB.5.7-2-01 Număr spații de cazare modernizate IP-OB.5.7-2-02 Număr spații de învățare noi	Rector, PrODAS, decani, DS, structuri administrative, organizații studențești	Permanent
		3. Soluționarea tuturor cererilor de cazare ale studenților pe motive sociale, corelate cu rezultatele profesionale.	IP-OB.5.7-3-01 Număr cereri de cazare pe motive sociale	PrODAS, DS, organizații studențești	Permanent

			soluționate din total număr cereri depuse pe an		
		4. Menținerea reducerilor de taxe pentru cazarea copiilor cadrelor didactice, respectiv a gratuității pentru cazarea copiilor instituționalizați sau orfani	IP-OB.5.7-4-01 Număr de reduceri de taxe acordate	PrODAS, decani, DS, organizații studențești	Permanent
		5. Informatizarea sistemului de sesizare a problemelor întâmpinate de studenții locatari ai căminelor (caietul electronic de probleme) și managementul informatizat al acestor situații.	IP-OB.5.7-5-01 Număr sesizări electronice primite de la studenți pe an	PrODAS, decani, DS, organizații studențești	Permanent
		6. Asigurarea cazării pe toată durata anului universitar sub același cost;	IP-OB.5.7-6-01 Decizie internă privind menținerea tarifelor la cazare pe toată perioada anului	PrODAS, DS	Permanent
		7. Modernizarea accesului la internet în toate caminele UMFCD și îmbunătățirea securității cibernetice	IP-OB.5.7-7-01 Număr cămine cu infrastructură IT modernă	PrODAS, structuri administrative	Permanent
		8. Extinderea capacitatii de servire studenți	IP-OB.5.7-8-01 Număr studenți beneficiari de mese furnizate de cantina universității Număr de contracte de furnizare Număr avize obținute / reînnoite Număr contracte de mentenanță pentru echipamente	PrODAS, DS	Permanent

			Amplasare și punerea în funcțiune a rulotei food truck		2025
		9. Continuarea diversificării meniurilor la cantina studenţească şi adaptarea acestora la cerinţele studenţilor, prin elaborarea planurilor de meniuri pentru o perioadă de doua săptămâni.	IP-OB.5.7-9-01 Plan meniuri pentru 2 săptămâni elaborate	PrODAS, DS	Permanent
		10. Sprijinirea, dezvoltarea și încurajarea spiritului antreprenorial la nivelul comunității universitare prin inițierea și organizarea de activități specifice în cadrul Societății Antreprenoriale Studențești a UMFCD	IP-OB.5.7-10-01 Număr de activități specifice organizate in cadrul Societății Antreprenoriale Studențești a UMFCD	PrODAS, SAS, CiEH, decani, DS, organizații studențești	Permanent
		Facilitarea accesului studenților cazați în căminele UMFCD la soluționarea problemelor de natură tehnică/administrativă (platforma de ticketing mentenanta.umfcd.ro) și la catering (platforma catering.umfcd.ro)	Număr emailuri înregistrate		2025
	OB 6.1. Reabilitarea, consolidarea, extinderea, refuncționalizarea cladirilor existente	1. Actualizarea inventarului și a situaţiei juridice a clădirilor şi terenurilor din patrimoniul UMFCD	IP-OB.6.1-1-01 Inventarierea anuală	DGA, SJC, DS. CADPC	Permanent
		2. Realizarea unei dezvoltări planificate a patrimoniului – cu analiza nevoilor reale de reabilitare, modernizare și dotare. Starea actuală a clădirilor şi terenurilor – necesităţi de reabilitare	IP-OB.6.1-2-01 Plan de investiții multianual IP-OB.6.1-2-02 Studii de specialitate privind starea clădirilor și terenurilor	CA, DGA, SJC, DS	Permanent
		3. Consolidare, restaurare, refuncționalizare imobilului în care își desfășoară activitatea Facultatea de Medicină Generală situat în	IP-OB.6.1-3-01 Studiu de fezabilitate si DALI	CA, DGA, SJC, DS	2021-2029

		Municipiul București, B-dul Eroii Sanitari nr. 8	IP-OB.6.1-3-02 Lansare licitație proiectare și construcție a Palatului Facultații de Medicina Generala		
		4. Consolidarea și reabilitarea căminelor studențești (Splai 46 și Splai 48 - risc seismic; E din complex Grozavesti și A2 din Belvedere; U1, U2, U4,U6, B2) și lucrări de reparații	IP-OB.6.1-4-01 Nr cămine aflate în proces de consolidare și reabilitare IP-OB.6.1-4-02 Nr. cămine aflate în faza de pregătire a consolidării și reabilitării	PrODAS, DGA, SJC, DS	Permanent
		6. Consolidare cladire Rectorat, str Dionisie Lupu Nr 37	IP-OB.6.1-6-01 Contractarea de servicii pentru elaborarea studiului de fezabilitate și obținerea DALI	CA, DGA, SJC	2025-2029
		7. Operaționalizare completă a proiectului de extindere a Facultății de Stomatologie inițiat în parteneriat cu Primăria Sectorului 4	IP-OB.6.1-7-01 Proiect complet funcțional	CA, DGA, SJC, decan, organizație studențească	2025
		8. Reparații capitale și reparații curente la clădiri existente, in baza urgentelor, a prioritatilor conform documentelor justificative si a sumelor aprobate in buget cu aceasta destinatie	IP-OB.6.1-8-01 Lista reparații capitale / curente efectuate în regim de urgență Lista priorităților privind lucrările de reparații a cantinelor și realizarea lucrărilor de reparații/dotări, inclusiv modernizarea spațiilor de servire a mesei; Lucrări de reparații efectuate	CA, DGA, SJC, DS PrODAS, DBACS	Permanent 2025

		Alte lucrări de reparații , întreținere, verificare	Spații de servire modernizate		
		9. Modernizarea bazei sportive a UMFCD	IP-OB.6.1-9-01 Contracte de execuție lucrări modernizare a bazei sportive	PrODAS, DGA, SJC, DS	Permanent
		10. Amenajarea restaurantului cantina din Bolintineanu si operationalizarea lui	IP-OB.6.1-10-01 Contract de proiectare și execuție lucrări pentru consolidarea, reabilitarea si modernizarea căminului studențesc, inclusiv pentu cantină	PrODAS, DGA, SJC, DS	2025
		11. Reabilitatea spatiilor de cazare pentru invitații UMFCD	IP-OB.6.1-11-01 Plan de reabilitate	CA, DGA, SJC, DS	Permanent
		12. Modernizare camere cămine campus UMFCD	IP-OB.6.1-12-01 Număr camere de cămin modernizate	PrODAS, DGA, SJC, DS	Permanent
		Alte investiții de infrastructură - Consolidare, reabilitare și amenajare mansardă în volumul podului existent pentru corp de clădire C19, Facultatea de Antropologie - Crearea unei infrastructuri educaționale pentru educația si formarea studenților UMFCD în domenii de specializare inteligentă (INTEL-UMFCD-3)” din, Bdul Basarabia, Nr. 256 - Construcția și dotarea Centrului de	Branșament gaze naturale Execuție		2025-2029

		Dezvoltare a Competențelor pentru Personalul din Sistemul Public de Sănătate – CDCS”, din b-dul Basarabia, nr 256 - Lucrări de compartimentări interioare, reconfigurare, amplasare scară metalică exterioară +lifturi – Str. Avrig 3-5	Elaborare SF Expertiză tehnică și DALI		
	OB 6.2. Identificarea de spații noi pentru activitățile universității	1. Modernizarea actualelor spații de învățământ și extinderea cu noi spații de învățământ și cercetare; modernizarea dotării și tehnologiei la care au acces studenții și cadrele didactice	IP-OB.6.2-1-01 Număr spații de învățământ modernizate / extinse	Rector, CA, DGA	Permanent
		5. Achiziționarea sau închirierea de noi spații necesare pentru dezvoltare activităților curiculare sau extracuriculare studențești	IP-OB.6.2-5-01 Contracte de achiziție / închiriere	Rector, CA, DGA	Permanent
	OB 6.3. Analiza continuă și fructificarea de oportunități de finanțare pentru infrastructura universității	1. Constituirea de comisii/grupuri de lucru pentru analiza oportunităților de finanțare din bugetul național și/sau din fonduri europene	IP-OB.6.3-1-01 Număr de comisii / grupuri de lucru constiuite IP-OB.6.3-1-02 Valoarea finanțărilor de la bugetul național / fonduri europene	CA, DGA, DFC	Permanent
		2. Participarea activă a UMFCD la consultările publice pentru prioritizarea multianuală a investițiilor naționale și europene la nivel național și regional	IP-OB.6.3-2-01 Număr participări la reuniuni programatice pentru definirea priorităților de finanțare la nivel național, sectorial sau regional	CA, DGA, DFC	Permanent
		3. Comunicarea permanentă cu entitățile de decizie privind proiectele UMFCD	IP-OB.6.3-3-01 Număr întâlniri cu factori de decizie	Rector, CA, DGA, DFC	Permanent

			pentru prezentarea proiectelor UMFCD		
		4. Obținerea de finanțare pentru dezvoltarea Institutului de Cercetare și Dezvoltare în Genomică și a altor proiecte strategice	IP-OB.6.3-4-01 Contract de finanțare pentru dezvoltarea Institutului de Genomică	Rector, CA, DGA, DFC, director ICDG	Permanent
		5. Obținere finanțare pentru modernizare cămine și cantine	IP-OB.6.3-5-01 Număr de contracte de finanțare pentru modernizare cămine și cantine	CA, PrODAS, DGA, DFC, DS	Permanent
		6. Continuarea demersurilor privind evaluarea, dezvoltarea și creșterea performanței Spitalului CF 2 prin: Promovarea unui sistem de management modern - strategic, tactic și operațional - funcțional și eficace, în acord cu principiile managementului calității totale Asigurarea viziunii strategice și conturarea politicilor instituționale de optimizare a serviciilor medicale oferite de către spital Evaluarea indicatorilor de activitate Optimizarea și echilibrarea situației financiare Creșterea transparenței și eficienței în procesul de achiziții și investiții	Număr de întâlniri lunare cu conducerea spitalului Raport de analiză elaborat Plan strategic transmis conducerii UMFCD Lista indicatorilor definită și aprobată Plan de raportare aprobat și implementat Plan anual de audit- aprobat Raport de audit financiar finalizat Plan de măsuri aprobat	Rector, CA, Senat, DMSS DMSS	Permanent 2025

		Implementarea şi coordonarea de programe/proiecte în domeniul sănătăţii publice Asigurarea promovării pe toate canalele media a programelor privind promovarea sănătăţii şi de educaţie pentru sănătate, a proiectelor şi a programelor de sănătate publică, a actelor medicale, a personalului medical, precum şi a investiţiilor realizate în spital Coordonarea, monitorizarea și verificarea procesului de atragere de finanţări externe pentru şi prin spital Acordarea de sprijin/suport, prin punerea la dispoziţie a resurselor de care acestea au nevoie în ceea ce privește continuitatea activității	Plan de reducere a cheltuielilor elaborat și aprobat Evoluția soldului datoriilor spitalului Procedură pentru aprobarea planului de achiziții și a listei de investiții Plan de achiziții și investiții aprobat și actualizat periodic Raport trimestrial Lista investitii prioritare si modalitate de prioritizare elaborata si aprobata Plan de monitorizare și raportare privind utilizarea fondurile pentru achiziții aprobat Nr oportunități identificate și analizate Număr de propuneri depuse Număr de proiecte implementate Plan media elaborat și aprobat (funcțional) Număr de campanii de promovare lansate Grup de lucru aprobat și funcțional		

			Număr de aplicații depuse Număr de finanțări atrase Strategie aprobată Valoarea finanțărilor obținute Elaborare și aprobare lista necesități critice ale spitalului. Plan elaborat și aprobat		
	Asigurarea îmbunătățirii activității în domeniul situațiilor de urgență	Efectuarea de instruiri introductiv generale în domeniul situațiilor de urgență, pentru personalul nou angajat	Numărul de instruiri introductiv generale efectuate pentru persoanele nou angajate	Cadrul Tehnic PSI Inspectorul de Protectie	Permanent
		Prevenirea, eliminarea sau minimizarea riscului de producere a situațiilor de urgență și eliminarea sau diminuarea efectelor negative ale situațiilor de urgență, prin elaborarea și derularea *”Planului de control privind respectarea normelor, dispozițiilor și măsurilor de apărare împotriva incendiilor în cadrul UMFCD”*	Numărul de controale privind respectarea normelor, dispozițiilor și măsurilor de apărare împotriva incendiilor efectuate la imobilele UMFCD	Cadrul Tehnic PSI Inspectorul de Protectie	Permanent
	Asigurarea celor mai bune condiții pentru păstrarea	Asigurarea unei evidențe precise și actualizate a tuturor bunurilor culturale ale organizației prin realizarea Registrului de evidentă analitică a mijloacelor fixe	Numărul de înregistrări din registru.	CPC	Permanent

	patrimoniului UMFCD	considerate bunuri culturale aparținând UMFCD, pornind de la înregistrările din Contabilitate.	Numărul de completări și adăugiri din registru. Valoarea rezultată din înregistrările contabile. Valoarea cumulată din fișele de expertiză și evaluare realizate de firme specializate		
		Evaluarea și reevaluarea periodică a mobilierului cu importanță cultural-istorică, precum și a bunurilor culturale (tablouri, sculpturi, mobilier cu valoare cultural-istorică) aparținând patrimoniului cultural al UMFCD, în conformitate cu legislația în vigoare, pentru a determina valoarea și starea acestora: - Solicitare oferte specializate - Reevaluarea valorii contabile - Revizuirea periodică a condițiilor de depozitare	Numărul bunurilor culturale evaluate/reevaluate. Valoarea totala a bunurilor culturale evaluate/reevaluate asa cum cum se evidențiază din înregistrările contabile/fișele de expertiză si evaluare.	CPC	Permanent
		Actualizarea bazei de date care conține informații despre: Registrul de evidență analitică a mijloacelor fixe (corporale, necorporale și clădiri clasate în lista monumentelor istorice), considerate bunuri culturale aparținând UMFCD, donații și fișierele de inventar.	Numărul de înregistrări din fiecare tabele si querries: ● Măsurat ca total al înregistrărilor din fiecare tabelă/query a bazei de date. Numărul de completări:	CPC	Permanent

			• Măsurat ca număr total de câmpuri completate în baza de date. Numărul de corecții: • Măsurat ca număr total de corecții efectuate în urma verificărilor datelor.		
	OB. 7.1. Definirea unui cadru strategic de susținere și promovare a digitalizării la nivelul UMFCD	1. Planificarea unei strategii pentru integrarea tuturor soluțiilor digitale administrative implementate în cadrul UMFCD	IP-OB.7.1-1-01 Strategie pentru digitalizare asumată de conducerea UMFCD	PrDIIGTI, DSICD, CieH, studenți	2025
		2. Identificarea de oportunități de dezvoltare a accesului la tehnologie pentru programele de învățământ și cercetare din universitate	IP-OB.7.1-2-01 Număr de proiecte de dezvoltare a accesului la tehnologie pentru programele de învățământ și cercetare din universitate Nr activități digitalizare x Nr persoane implicate DGSU	PrDIIGTI, DSICD, CieH, studenți, DGSU, alte structuri administrative	Permanent
		3. Formare continuă a întregului personal al UMFCD în utilizarea noilor tehnologii și a soluțiilor digitale, pentru a le spori competențele digitale	IP-OB.7.1-3-01 Număr personal format în utilizarea noilor tehnologii	PrDIIGTI, DSICD, CieH, structuri administrative, studenți	2025
		4. Încurajarea proiectelor de cercetare care au ca rezultate dezvoltarea de soluții IT de tip e-	IP-OB.7.1-4-01 Număr proiecte de cercetare care au ca	PrDIIGTI, PrCSI, DSICD, DCDI, CieH, studenți	Permanent

		health/m-health și integrarea acestor soluții în platformele IT ale UMFCD	rezultate dezvoltarea de soluții IT de tip e-health/m-health		
		5. Identificarea de oportunități de finanțare în ciclul de finanțare UE 2021- 2027, Horizon Europe și IHI pentru soluții digitale la nivelul UMFCD	IP-OB.7.1-5-01 Număr de proiecte la care UMFCD este aplicant	PrDIIGTI, PrCSI, DSICD, DCDI, CieH, studenți	Permanent
		6. Colaborarea cu universități, instituții similare și cu parteneri din industrie pentru schimbul de bune practici și pentru dezvoltarea de proiecte comune de cercetare și dezvoltare în domeniul digitalizării medicale.	IP-OB.7.1-6-01 Număr acorduri de colaborare încheiate IP-OB.7.1-6-02 Număr proiecte comune de cercetare în domeniul digitalizării	PrDIIGTI, PrCSI, PrCI, DSICD, DCDI, CieH, studenți	Permanent
		7. Promovarea culturii digitale în comunitatea universitară	IP-OB.7.1-7-01 Număr activități de promovare a culturii digitale	PrDIIGTI, DSICD, CieH, studenți	Permanent
	OB. 7.2. Accelerarea digitalizării activităților didactice și de cercetare din universitate	1. Informatizarea disciplinelor cu echipamente și licențe IT pentru activități față în față și în sistem on-line, cu echipamente de videoproiecție, videoconferință	IP-OB.7.2-1-01 Număr echipamente IT achiziționate IP-OB.7.2-1-02 Număr licențe IT achiziționate	PrDIIGTI, DSICD, structuri administrative, decani, DD	Permanent
		2. Modernizare infrastructură rețelistică și servere, capabilă să susțină nevoile digitale ale universității.	IP-OB.7.2-2-01 Număr servere / rețelistică modernizate	PrDIIGTI, DSICD, DGA	Permanent
		3. Modernizarea softului pentru evaluarea cadrelor didactice	IP-OB.7.2-3-01 Soft pentru evaluarea cadrelor didactice funcțional	PrDIIGTI, Decani, DSICD, DGA	2025
		4. Implementarea unui sistem informatic în vederea respectării cu strictețe a criteriilor științifice la concursurile pentru ocuparea posturilor didactice din cadrul universității	IP-OB.7.2-4-01 Sistem informatic implementat	PrDIIGTI, Decani, DSICD, DGA	2025

		5. Operaționalizarea programului de administrare a proiectelor de cercetare	IP-OB.7.2-5-01 Program de administrare a proiectelor de cercetare funcțional	PrDIIGTI, PrCSI, DCDI, CTT	2025
		6. Operationalizarea programului utilizat pentru raportarea rezultatelor cercetării	IP-OB.7.2-6-01 Program pentru raportarea rezultatelor cercetării functional	PrDIIGTI, PrCSI, DCDI, CTT	2025
		7. Dezvoltarea de programe de competențe digitale și biotehnologice inovative	IP-OB.7.2-7-01 Număr de programe dezvoltate pentru competențe digitale și biotehnologice inovative	PrDIIGTI, DSICD	Permanent
	OB. 7.3. Accelerarea digitalizării proceselor de suport din universitate	1. Implementarea și operaționalizarea unui sistem electronic de depunere și urmărire a referatelor de necesitate pentru Programul anual de achiziții publice pentru transparentizare și urmărire electronică a situației solicitărilor	IP-OB.7.3-1-01 Sistem electronic de depunere și urmărire a referatelor de necesitate funcțional	PrDIIGTI, DGA, DSICD	2025
		2. Implementarea si operationalizarea unei platforme electronice pentru Gestiunea Documentelor si urmarirea documentelor in format electronic codificate ISO si implementarea unei solutii de arhiva electronica	IP-OB.7.3-2-01 Sistem electronic de gestiune a documentelor implementat	PrDIIGTI, DGA, DSICD	2025
		3. Digitalizarea proceselor administrative din cadrul Școlii doctorale pentru gestionarea studenţilor doctoranzi și a programelor de pregătire doctorală	IP-OB.7.3-3-01 Soft pentru procesele administrative funcțional	PrDIIGTI, DGA, DSICD, CSUD	Permanent
		4. Operationalizare soft inventariere electronica prin aplicare de coduri de bare pentru toate bunurile UMFCD	IP-OB.7.3-4-01 Soft de inventariere electronica implementat	PrDIIGTI, DGA, DSICD, DFC	2025

		5. Modernizarea softului de școlaritate: plata electronica taxe, eliberare adeverinte electronic	IP-OB.7.3-5-01 Soft de școlaritate modernizat	PrDIIGTI, DGA, DSICD, DFC	2025
		6. Modernizarea softului de cazare si burse	IP-OB.7.3-6-01 Soft de cazare și burse modernizat	PrDIIGTI, PrODAS, DBACS, DSICD	2025-2026
		7. Modernizarea serviciilor digitale pentru gestionarea resurselor umane	IP-OB.7.3-7-01 Soft gestionare resurse umane modernizat	PrDIIGTI, DSICD, RUNOS	Permanent
		8. Modernizarea serviciilor digitale pentru gestionarea financiar-contabilă	IP-OB.7.3-8-01 Soft gestionare activități financiar contabile modernizat	PrDIIGTI, DSICD, DFC	Permanent
		9. Modernizarea softului de gestionare a candidaților la Concursul de admitere	IP-OB.7.3-9-01 Soft gestionare înscriere concursuri admitere.	PrDIIGTI, PrÎULM, decani, DGSU, DSICD	Permanent
		Sporirea securității sistemelor informatice (Reînnoirea licențelor expirate pentru echipamente care asigură securitatea cibernetică a locațiilor principale; Adoptarea unor soluții de monitorizare evenimente de securitate de tip open-source; Instruirea angajaților privind prelucrarea datelor personale folosind sistemele UMFCD)	Implementarea, monitorizarea și mentenanța platformei Reducerea numărului alertelor generate și blocate de echipamentele de protecție implementate.	DPO, DSCID	Permanent
	OB. 8.1. Îmbunătățirea capacității de finanțare a universității și asigurarea sustenabilității	1. Accesarea cât mai eficientă a fondurilor de finanțare instituțională (bază/suplimentară/dezvoltare instituțională) și complementară de la Ministerul Educației.	IP-OB.8.1-1-01 Valoarea fondurilor de finanțare instituțională și complementară atrase de la Ministerul Educației	Rector, CA, DFC	Permanent

		2. Creșterea veniturilor din alte activităţi, atât prin crearea de parteneriate strategice cu mediul economico-social, cât şi prin dezvoltarea altor activităţi conexe, inclusiv prin creşterea capacităţii de accesare a fondurilor europene nerambursabile.	IP-OB.8.1-2-01 Valoarea veniturilor obținute din alte activități. IP-OB.8.1-2-02 Valoarea fondurilor europene nerambursabile accesate	Rector, CA, structuri administrative	Permanent
		3. Dezvoltarea fundației UMFCD care să sprijine real si activ derularea proiectelor educaționale, de cercetare și de responsabilitate socială	IP-OB.8.1-3-01 Număr proiecte educaționale, de cercetare și de responsabilitate socială dezvoltate	Rector, CA, structuri administrative	Permanent
		4. Identificarea și atragerea de investitori privați pentru modernizarea clădirilor universității, inclusiv renovări, extinderi și îmbunătățiri ale facilităților existente.	IP-OB.8.1-4-01 Număr parteneriate încheiate cu investitori privați IP-OB.8.1-4-02 Valoarea finanțărilor atrase de la investitori privați	Rector, CA, DGA, DFC	Permanent
		5. Finalizarea procesului de intabulare a tuturor clădirilor și terenurilor din patrimonial universității şi valorificarea eficientă a celor neprofitabile	IP-OB.8.1-5-01 Număr clădiri / terenuri neintabulate din totalul clădirilor / terenurilor din proprietatea UMFCD	Rector, CA, DGA, DFC, SJC	Permanent
		6. Identificarea și valorificarea spațiilor disponibile în scopuri publicitare, în conformitate cu legislația în vigoare, pentru a genera venituri suplimentare la bugetul universității	IP-OB.8.1-6-01 Număr parteneriate / contracte încheiate pentru valorificarea în scopuri publicitatare a spațiilor disponibile IP-OB.8.1-6-02 Valoarea veniturilor obținute din parteneriatele / contractele de publicitate	Rector, CA, DGA, DFC	Permanent

	OB. 8.2. Asigurarea calității, promovarea culturii calității și managementul calității în UMFCD	Dezvoltarea structurilor și a responsabilităților privind asigurarea calității în UMFCD 1b. Actualizarea regulamentelor privind evaluarea și asigurarea calității	IP-OB.8.2-1-02. Nr. regulamente actualizate	PrSIEAC, CEAC, DMC	2025
		2. Revizuirea și îmbunătățirea politicii și planurilor de asigurare a calității în UMFCD	IP-OB.8.2-2-01 Politica de calitate actualizată IP-OB.8.2-2-02 SCIM implementat și funcțional	PrSIEAC, CEAC, DMC, Comisia de monitorizare, SMECA	Permanent
		3. Dezvoltarea mecanismelor interne de îmbunătățire continuă a calităţii în universitate și a cadrului de proceduri și instrumente specifice	IP-OB.8.2-3-01 Certificare ISO 9001 a UMFCD IP-OB.8.2-3-02 Dezvoltare program SCIM	PrSIEAC, CEAC, DMC, SMECA	Permanent
		4. Realizarea de evaluări interne periodice privind calitatea, analiza rezultatelor și transpunerea acestora în acțiuni de îmbunătățire continuă a calității	IP-OB.8.2-4-01 Plan anual de evaluare internă a calității IP-OB.8.2-4-02 Număr misiuni control intern managerial efectuate IP-OB.8.2-4-03 Raport anual de evaluare internă a calității IP-OB.8.2-4-03 Număr măsuri emise și implementate din număr măsuri emise	PrSIEAC, DMC, CAPI	Permanent
		5. Facilitarea accesului la programe de formare și instruire privind evaluarea și asigurarea calității pentru personalul UMFCD, cu accent pe practicile și standardele de asigurare a calității	IP-OB.8.2-5-01 Număr participanți la instruiri privind asigurarea calității	PrSIEAC, CEAC, DMC, Șefi structuri, RUNOS	Permanent
		6. Instruirea structurilor și membrilor comunității academice privind politica de calitate și instrumentele aferente	IP-OB.8.2-6-01 Număr ședințe de instruire a membrilor comunității academice	PrSIEAC, DMC, CEAC	Permanent

		7. Implementarea coordonată a măsurilor necesare pentru menținerea și îmbunătățirea standardelor de acreditare impuse de ARACIS	IP-OB.8.2-7-01 Număr recomandări rezultate din evaluările externe incluse în planul operațional anual IP-OB.8.2-7-02 Număr recomandări implementate	PrSIEAC, DMC, CEAC	Permanent
		8. Participarea la oportunități de pregătire, la evenimente organizate de ARACIS și la activități naționale și internaționale privind managementul calității și susținerea cadrelor didactice pentru a deveni evaluatori ARACIS	IP-OB.8.2-8-01 Număr participări la evenimente privind managementul calității IP-OB.8.2-8-02 Nr. cadre didactice care s-au înscris în Registrul Național al evaluatorilor ARACIS	PrSIEAC, CEAC, DMC, decani, DD	Permanent
		9. Consolidarea sistemului de asigurare a calității la nivelul studiilor doctorale, prin îmbunătățirea mecanismelor de selecție și de evaluare a conducătorilor de doctorat și a studenților doctoranzi, evaluarea anuală a calității programelor doctorale și a îndeplinirii indicatorilor ARACIS.	IP-OB.8.2-9-01 Mecanism de selecție și evaluare a conducătorilor de doctorat revizuit IP-OB.8.2-9-02 Raport anual privind evaluarea calității programelor doctorale	PrSIEAC, director CSUD	Permanent
		10. Coordonarea proceselor interne aferente acreditărilor ARACIS sau acreditării internaționale	IP-OB.8.2-10-01 Număr ședințe CEAC	PrSIEAC, CEAC, decani, DMC	Permanent
		11. Creșterea capacității de implementare a Standardelor de Control Intern Managerial	IP-OB.8.2-11-01 Raport SCIM IP-OB.8.2-11-02 Număr de standarde implementate / dezvoltate	PrSIEAC, DMC, Comisia de monitorizare	Permanent
		12. Recertificarea UMFCD conform ISO 9001	IP-OB.8.2-13-01 Menținerea certificării ISO 9001	PrSIEAC, DMC	Permanent

	OB. 8.3. Optimizarea activitatilor departamentelor didactice, auxiliar-didactice si administrative	1. Implementarea consecventă a procedurilor și mecanismelor de asigurare a calității la nivelul tuturor structurilor din UMFCD.	IP-OB.8.3-1-01 Număr de proceduri implementate	PrSIEAC, Comisia de monitorizare, decani, DMC, structuri administrative, organizații studențești	Permanent
		2. Optimizarea comunicarii între discipline și decanate, respectiv rectorat Implementarea unui soft pentru circuitul documentelor	IP-OB.8.3-2-01 Număr de ședințe oranizate între discipline și Decanate / Rectorat	Rector, prorectori, decani, directori discipline, DGSU, organizații studențești	Permanent 2025
		3. Creșterea stabilității, a predictibilității și a transparenței tuturor proceselor din UMFCD Implementarea unui soft de arhivare electronica	IP-OB.8.3-3-01 Afișarea metodologiilor și a regulamentelor pe site-ul UMFCD IP-OB.8.3-3-02 Proceduri distribuite către responsabilii de calitate prin drive-ul universității	CA, PrDIIGTI, DGSU, șefi structuri administrative, DMC	Permanent 2025
		4. Susținerea unei comunicari permanente cu Sindicatul ca partener in dezvoltarea universității	IP-OB.8.3-5-01 Număr ședințe / întâlniri cu Sindicatul	CA, sindicat	Permanent
	OB. 9.1. Dezvoltarea parteneriatului cu comunitatea și încheierea de parteneriate	1. Încheierea unui parteneriat cu organizațiile studențești	IP-OB.9.1-1-0 Parteneriat semnat între UMFCD și organizațiile studențești	Rector, PrODAS, organizații studențești	Permanent

	strategice pentru sănătatea publică				
		2. Dezvoltarea împreună cu organizațiile studențești a unui plan comun de acţiuni de responsabilitate socială	IP-OB.9.1-2-01 Plan comun de acțiune de responsabilitate socială	CA, Rector, PrODAS, organizații studențești	Permanent
		3. Stabilirea și consolidarea parteneriatelor cu instituții de sănătate, ONG-uri și alte organizații relevante pentru a implementa intervenții de sănătate publică în comunități.	IP-OB.9.1-3-01 Număr parteneriate încheiate de UMFCD cu instituții, organizații ale societății civile, entități private	CA, Rector, PrODAS, organizații studențești	Permanent
		4. Implementarea de intervenții medicale și de sănătate publică în comunități/grupuri vulnerabile, care să permită studenților să contribuie activ la bunăstarea comunității	IP-OB.9.1-4-01 Număr beneficiari intervenții medico-sociale/de sănătate publică	CA, Rector, PrODAS, organizații studențești	Permanent
		5. Capitalizarea experienței de intervenții în comunități	IP-OB.9.1-5-01 Număr ședințe/dezbateri privind experiența intervenției în comunități	CA, Rector, PrODAS, organizații studențești, decani, DD	Permanent
		6. Cultivarea interesului comunității academice pentru inițiative de dezvoltare durabilă la nivelul UMFCD	IP-OB.9.1-6-01 Număr comunicări către mediul academic privind dezvoltarea durabilă	CA, Rector, PrODAS, organizații studențești, decani, DD	Permanent
		7. Crearea de oportunități și programe pentru a încuraja studenții să se implice în activități de responsabilitate socială.	IP-OB.9.1-7-01 Număr comunicări/programe pentru încurajarea studenților privind implicarea în activități de responsabilitate socială.	CA, Rector, PrODAS, organizații studențești, decani, DD,	Permanent

				structuri administrative	
		8. Realizarea de cercetări aplicate și studii care abordează problemele și nevoile specifice comunităților locale și regionale.	IP-OB.9.1-8-01 Număr cercetări / studii realizate	CA, Rector, PrODAS, organizații studențești, decani, DD	Permanent
		9. Diseminarea rezultatelor cercetării în comunitate pentru a informa și îmbunătăți practicile de sănătate publică	IP-OB.9.1-9-01 Număr comunicări / informări către comunitate privind practicile de sănătate publică	CA, Rector, PrODAS, organizații studențești, decani, DD	Permanent
	OB 9.2 Colaborare activă cu sectorul economic și contribuția la dezvoltarea locală și regională	1. Dezvoltarea de parteneriate cu companii și organizații din sectorul economic pentru a sprijini dezvoltarea profesională, interdisciplinară a studenților și a absolvenților	IP-OB.9.2-1-01 Număr parteneriate cu companii, organizații din sectorul economic pentru sprijinirea studenților și a absolvenților	Rector, PrODAS, DFC, organizații studențești	Permanent
		2. Promovarea stagiilor de practică, mentoratului profesional și a oportunităților de angajare pentru studenți	IP-OB.9.2-2-01 Număr de informări privind stagiile de practică IP-OB.9.2-2-02 Număr absolvenți care au promovat examenul de rezidențiat	PrÎULM, PrÎP, PrODAS, structuri administrative, organizații studențești	Permanent
		3. Implicarea universității în proiecte de dezvoltare locală și regională care aduc beneficii tangibile comunităților	IP-OB.9.2-3-01 Număr proiecte de dezvoltare locală	CA, rector, prorectori, decani, organizații studențești, structuri administrative	Permanent

		4. Participarea activă la dialogul și procesele de luare a deciziilor la nivel local și regional pentru promovarea sănătății și educației.	IP-OB.9.2-4-01 Număr de întâlniri cu comunitățile	Comunitatea academică prin reprezentanți	Permanent
	OB 10.1 Educație și conștientizare în domeniul sustenabilității	1. Dezvoltarea de programe didactice și de cercetare axate pe inovații sustenabile în domeniul sănătății	IP-OB.10.1-1-01 Număr de evenimente și activități didactice și cercetare axate pe inovații sustenabile	PrODAS, decani, structuri administrative, organizații studențești	Permanent
		2. Stimularea colaborării interdisciplinare pentru abordarea problemelor de mediu și sănătate dintr-o perspectivă sustenabilă	IP-OB.10.1-2-01 Număr de colaborări interdisciplinare privind problemele de mediu și sănătate	Rector, prorectori, decani, DD, structuri administrative, organizații studențești	Permanent
	OB 10.2 Încurajarea predării și cercetării orientate spre sustenabilitate	1. Integrarea temelor legate de sustenabilitate și responsabilitatea față de mediu în programele educaționale și activitățile extracurriculare	IP-OB.10.2-1-01 Număr de teme legate de sustenabilitatea și responsabilitatea față de mediu	Rector, prorectori, decani, DD, structuri administrative, organizații studențești	Permanent
		2. Organizarea de evenimente și campanii de sensibilizare pentru a promova conștientizarea ecologică în rândul membrilor comunității academice	IP-OB.10.2-2-01 Număr evenimente și campanii de sensibilizare pentru a promova conștientizarea ecologică	Rector, prorectori, decani, DD, structuri administrative, organizații studențești	Permanent
	OB. 10.3. Asigurarea egalității de gen și reducerea inegalităților de orice natură	1. Susținerea participării femeilor și fetelor de pretutindeni în toate activitățile UMFCD, inclusiv in managementul universității	IP-OB.10.3-1-01 Număr femei / fete în toate activitățile UMFCD	CA, Rector	Permanent

		2. Asigurarea unui mediu incluziv, nediscriminatoriu, oferirea de informații și suport psihologic pentru studenți	IP-OB.10.3-2-01 Număr de sesiuni de informare privind suportul psihologic pentru studenți	PrODAS, CCPEP, decanii	Permanent
		3. Realizarea/participarea la campanii de promovare a accesului la studii superioare in scopul creșterii incluziunii sociale, economice și politice a tuturor, indiferent de vârstă, sex, dizabilitate, rasă, etnie, origine, religie sau statut economic	IP-OB.10.3-3-01 Număr campanii de promovare a accesului la studii superioare	PrODAS, CCPEP, decani	Permanent
		4. Sprijinirea studenților din medii defavorizate, orfani de unul sau ambii părinți prin burse sociale	IP-OB.10.3-4-01 Număr de burse sociale acordate candidaților din medii defavorizate, orfani de unul sau ambii părinți	PrODAS, DS	Permanent
		Creșterea gradului de conștientizare în ceea ce privește echilibrul dintre viața profesională și viața privată	Ghid de bune practici privind realizarea echilibrului între viața profesională și cea de familie elaborat Număr sesiuni de informare cu privire la noile reglementări în domeniul echilibrului dintre viața profesională și cea privată Număr ateliere de formare Prevenirea fenomenului de Burn-out a personalului din domeniul resurselor umane	Director CCOC - Expert Egalitate Șanse DRUNOS	2025

			Număr participanți la sesiunile de formare Prevenirea fenomenului de Burn-out		
		Conștientizarea comunității academice privind cadrul de reglementări și procedurile interne privind privind prevenirea şi combaterea hărţuirii pe criteriul de sex, precum şi a hărţuirii morale la locul de muncă	- Nr evenimente de conștientizare/an	Comisia pentru prevenirea și combaterea hărțuirii	Permanent
	OB. 10.4. Încheierea și implementarea de parteneriate pentru sustenabilitate și mediu	1. Colaborarea cu organizații locale, naționale și internaționale pentru proiecte de mediu și sustenabilitate	IP-OB.10.4-1-01 Număr proiecte de mediu și sustenabilitate	CA, Rector, prorectori	Permanent
		2. Promovarea și participarea la inițiative și proiecte de mediu la nivel comunitar și regional	IP-OB.10.4-2-01 Număr participări la proiecte de mediu la nivel comunitar și regional	CA, Rector, prorectori	Permanent
		3. Militarea pentru un transport sustenabil prin încurajarea utilizării bicicletelor	IP-OB.10.4-3-01 Număr informări pentru incurajarea utilizării bicicletelor	DGA	Permanent
	OB. 10.5. Promovarea practicilor ecologice în campusul universității și în societate	1. Tranziția către energie verde - utilizarea de energie din surse alternative (de ex. panouri fotovoltaice)	IP-OB.10.5-1-01 Număr proiecte panouri fotovoltaice IP-OB.10.5-1-02 Număr proiecte privind utilizarea de energie din surse alternative	CA, Rector, DGA	Permanent
		2. Implementarea de soluții ecologice în facilitățile universitare, prin sporirea utilizării iluminatului natural, iluminat eficient energetic și sisteme de ventilație ecologice	IP-OB.10.5-2-01 Număr proiecte ecologice implementate privind facilitățile universitare	CA, Rector, DGA	Permanent
		3. Extinderea practicilor de reciclare și gestionare a deșeurilor în întregul campus,	IP-OB.10.5-3-01 Cantități deșeuri reciclabile colectate	CA, Rector, DGA	Permanent

		colectarea deșeurilor electronice și înființarea de puncte de colectare a bateriilor uzate • Valorificarea deșeurilor feroase și neferoase rezultate în urma finalizării procesului de scoatere din uz și declasare a mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar. • Demararea procedurilor de licitație a deșeurilor feroase și neferoase pentru valorificarea acestora la nivelul UMFCD • Asigurarea unui management eficient privind bunele practici de reciclare și gestionare a deșeurilor din hârtie și carton	IP-OB.10.5-4-02 Număr puncte de colectare înființate pe categorii de deșeuri Cantitatea de deșeuri feroase și neferoase valorificată Cantități colectate de deșeuri reciclate din hârtie și carton	Serviciul de inventariere și casare	
		4. Implementarea de inițiative pentru reducerea amprentei de carbon a campusului, cum ar fi utilizarea energiei regenerabile și optimizarea consumului de energie	IP-OB.10.5-4-01 Număr de inițiative implementate pentru reducerea amprentei de carbon a campusului	CA, Rector, DGA	Permanent
		Monitorizarea și urmărirea contractelor de prestări servicii (deșeuri medicale, curățenie, vidanjare, transport și manipulare, alpiniști, întreținere spații verzi, deșeuri menajere, închiriere butelii, mentenanță microscoape, mentenanță unituri dentare și autoclave)	Numărul contractelor de prestări servicii	Serviciul Administrativ	Permanent
		Organizarea activităților menite sa asigure bunul mers al procesului didactic:		Serviciul Administrativ	Permanent

		- Optimizarea accesului auto în imobilele UMFCD - Organizarea și eficientizarea activității garajului auto , implicit mentenanța parcului auto, revizia periodică, plata taxelor aferente transportului pe drumurile publice – vignetă, asigurări - Accesarea fondurilor AFM – program RABLA 2025 – pentru achiziționarea unui nou autovehicul necesar flotei auto a UMFCD - Monitorizarea și urmărirea contractelor de prestări servicii (curățenie, dezinsecție, deratizare, colectare deșeuri menajere, colectare deșeuri medicale periculoase și nepericuloase, mentenanță unituri dentare, mentenanță microscoape, mentenanță autoclave, întreținere spații verzi, alpiniști, manipulare și transport, reîncalcare butelii, telefonie etc).	Număr sisteme de acces auto funcționale (cu barieră) Număr total de autovehicule în perfectă stare de funcționare Autovehicul achiziționat Număr de contracte urmărite de către responsabilii de contract		2025

ANEXA 1 – MĂSURI SPECIFICE DERIVATE DIN RECOMANDĂRILE ARACIS CU PRILEJUL EVALUĂRII INSTITUȚIONALE 2021 (Anexa A - comisia de experți; B - studenți evaluatori; C - evaluator internațional)

Nr. Crt.	Obiective generale	Obiective specifice/Măsuri de realizare	Indicatori	Responsabili
A	Asigurarea calității, promovarea culturii calității și managementul calității în UMFCD	- Analiza oportunității și fezabilității derulării de studii de benchmarking în domeniul asigurării calității - Reconfigurarea structurii rapoartelor CEAC, cu formularea de propuneri de îmbunătățire a calității - Procedură de implementare și monitorizare a recomandărilor CEAC	• Raport analiză • Rapoarte CEAC reconfigurate • Procedură aprobată	CA, CEAC, CEACf, PrSIEAC, DMC
A/B/C	Revizuirea și diseminarea principiilor de etică, integritate academică și deontologie profesională	- Revizuirea Codului de etică și deontologie profesională - Organizarea cel puțin două evenimente anuale în comunitatea academică pe teme de etică, integritate academică și deontologie profesională, inclusiv promovarea normelor de etică și integritate academică.	Cod revizuit 2 dezbateri anuale pentru promovarea normelor de etică și integritate academică.	CEDU, organizații studențești
A	**Dezvoltarea, în permanență a sistemului informatic al universității**	-Informatizarea disciplinelor pentru activități față în față și în sistem on-line, (echipamente și licențe IT, echipamente de videoproiecție, videoconferință etc); -Extinderea activității Centrului de informatică și e-health (pe baza proiectelor FDI implementate (se va extinde activitatea de simulare și se va integra gradual cu activitatea didactică a disciplinelor obligatorii)ș -Accelerarea digitalizării proceselor de suport din universitate	Nr. fișe disciplină ce au incluse activități de simulare	rector, prorectori, decani, structuri administrative
A/ B	**Monitorizarea inserției profesionale a tuturor**	- monitorizarea în dinamică a rezultatelor de la concursurile anuale de rezidențiat;	Nr. absolvenți in baza de date alumni Nr ambasadori alumni	PrODAS, PrIULM, PrIP, decani, structuri

	absolvenților de studii de licență și/sau master	- explorarea posibilităților de dezvoltare de parteneriate cu organizații profesionale, cu universități și cu angajatori din România și din state primitoare de absolvenți ai UMFCD privind schimbul de informații referitoare la inserția pe piața muncii a absolvenților UMFCD; - dezvoltarea graduală a comunității Alumni a UMFCD prin diseminarea de informații și prin organizarea de activități studențești cu implicarea membrilor acestei comunități; - realizarea unui website propriu (alumni.umfcd.ro) pentru activitatea comunității alumni, integrat în website-ul umfcd.ro și actualizarea și diseminarea acestui website; - continuarea dezvoltării bazei de date a absolvenților UMFCD și a platformei Alumni, care să înlesnească conectarea și interacțiunea între membrii acestei comunități; - aplicarea unui scurt chestionar anual membrilor comunității Alumni privind situația profesională; - realizarea cel puțin a unui eveniment anual cu implicarea comunității Alumni; - includerea propunerilor din Rapoartele anuale ale Comitetului de coordonare a comunității Alumni în planurile operaționale ale universității; - publicarea datelor privind inserția profesională a absolvenților pe site-ul universității. - analiza și implementarea de noi alternative de monitorizare a inserției pe piața muncii a absolvenților universității	Nr absolventi care răspund la chestionare alumni Nr parteneriate	administrative, organizații studențești

B	**Transparentizarea reglementărilor interne în domeniul examinării și notării studenților**	-verificarea anuală a tuturor fișelor de disciplină privind modul de completare la toate secțiunile și, în mod particular, la secțiunea ”evaluare”, în scopul de a evidenția modalitatea de evaluare și de notare; - verificarea bibliografiei recomandate în fișele de disciplină atât din punct de vedere al relevanței și actualității cât și pentru includerea capitolelor din cărțile utilizate pentru concursul de rezidențiat acolo unde se aplică; - afișarea pe site-ul universității a tuturor fișelor de disciplină, incluzând toate informațiile aferente, la începutul anului universitar; - reevaluarea și ajustarea secțiunii privind evaluarea studenților din chestionarele de feed-back asupra procesului didactic destinate studenților	Nr programe de studii la care sunt conforme peste 80% din fișele de disciplină	PrIULM, PrSIEAC, CEAC instituțional și pe facultăți, decani, directori de departament, organizații studențești
A 17	***Intensificarea eforturilor de atragere a studenților din cele trei cicluri de studii și de la toate programele, în echipe de cercetare științifică***	-încurajarea dezvoltării activităţii cercurilor ştiinţifice studenţeşti şi a participării studenților în colective de cercetare, precum și la simpozioane, conferinţe sau competiţii naţionale şi internaţionale, inclusiv prin susținerea acesor participări din veniturile proprii ale universității; - organizarea de întâlniri/webinarii pe teme de cercetare cu studenţii (în cadrul organizaţiilor studenţeşti şi a manifestărilor ştiintifice organizate de către acestea); - diseminarea în rândul studenților a Strategiei de cercetare a UMFCD - integrarea și armonizarea activității de cercetare promovate în cadrul Societăților studențești	• Nr cercuri studențești • Nr studenți participanți la simpozioane, conferințe • Nr întâlniri cu studenții pt diseminarea strategiei de cercetare	PrCSI, PrCI, PrPS, PrODAS, decani, directori de departamente, școala doctorală, organizații studențești

		(SSMB, SSFB și LSDMB) din UMFCD cu noua strategie de cercetare a universității; - angajarea studenților în activitatea științifică realizată de UMFC în cadrul parteneriatelor dezvoltate cu universități și institute de cercetare pe teme de inteligență artificială, robotică, telemedicină, realitate virtuală etc.		
A 19	***Creșterea gradului de implicare a tutorilor de an în îndrumarea și consilierea studenților, inclusiv în ceea ce privește feed-back-ul oferit studenților după evaluare.***	- promovarea Regulamentului de tutoriat și se va solicita feedback atât din partea tutorilor cât și a studenților pentru îmbunătățirea calității și creșterea eficienței îndrumării oferite. - stabilirea unui calendar de întâlniri ale studenților/reprezentanților acestora cu tutorele de an – minim una pe semestru, sau la solicitarea studenților. - Întâlnirile cu tutorii vor fi documentate printr-un proces verbal succint (formular standard cu menționarea problemei ridicate de studenți și a modului de rezolvare etc). - Se vor realiza ateliere/ întâlniri de lucru cu tutorii de an pentru schimbul de bune practici în îndrumarea studenților.	• Eveniment anual în care s-a promovat regulamentul de tutoriat • Calendar întâlniri • Nr întâlniri cu tutori documentate	PrODAS, PrIULM, decani, directori de departamente, școala doctorală, organizații studențești
A 20	***Prezentarea și discutarea în Senat, în vederea aprobării, a Bugetelor de venituri și cheltuieli***	Se va urmări anual discutarea bugetului în senat și obținerea aprobărilor senatului	• Hotărâre de senat anuală în care este consemnată dezbaterea bugetului de venituri și cheltuieli	DFC

A 21	***Adaptarea la condițiile mediului economico-social / condițiilor pandemice a procedurilor de selecție și organizare a mobilităților pentru studenți, profesori, personal didactic auxiliar și nedidactic***	- Se vor urmări indicatorii de mobilitate ca tendință - Se vor organiza evenimente on-line între beneficiarii de mobilități, pentru facilitarea schimbului de informații practice privind mediul de viață și de învățare/cercetare în comuitățile academice de schimb	• Nr. mobilități annual • Nr. evenimente organizate anual	PrCI, Biroul de cooperare internațională, decanate, organizații studențești
A 22	***Aplicarea în practică a prevederilor Regulamentului pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și realizarea unor evaluări periodice, cel puțin anuale, asupra calității, la nivelul fiecărui program de studii şi al instituției de învățământ superior***	- Atât la nivel instituțional, cât și pe fiecare program de studiu se va realiza o evaluare anuală, materializată printr-un raport anual. - Evaluarea programelor de studii va fi realizată prin utilizarea indicatorilor de performanță ai cadrului de evaluare furnizat de ARACIS	• **Rapoarte anuale CEACf, CEAC**	CEAC, CEACf, PrSIEAC, DMC
A 23	***Consultări periodice cu reprezentanți ai angajatorilor privind competenţele (disciplinele și conținutul acestora) pe care le dobândesc absolvenții***	Se vor realiza cel puțin două consultări pe an cu angajatorii	2 consultări/an	Rector, prorectori, decani, organizații studențești
A 24	***Prezentarea în cadrul regulamentelor interne ale instituției a modalităților prin care aceasta asigură condiții adecvate de acces la***	- Se vor introduce prevederi specifice în regulamentele interne ale UMFCD	Regulamente adaptate	Pr, Direcția generală secretariat universitate, Centrul de consiliere psihologică, educațională și profesională

	resurse de învățare studenților cu nevoi speciale			
A 25	***Analizarea oportunității evaluării de către studenți a calității serviciilor pe care le furnizează personalul administrativ – secretariat, suport mobilități, cazare etc., cu scopul monitorizării și evaluării periodice***	-Se vor identifica mecanisme și instrumente de feed-back din partea studenților. - Se vor aplica aceste instrumente constant din anul universitar 2022-2023. - Pe baza analizelor de feed-back se vor defini măsuri de ameliorare ce vor fi incluse în planurile operaționale anuale.	Rapoarte periodice	PrODAS, Direcția generală secretariat universitate, decanate, alte structuri din universitate
A 26/ B	***Configurarea unor instrumente de comunicare operativă, în timp real, către studenți, prin site-ul instituției actualizat permanent***	- Pe site-ul instituției se va înființa o rubrică de noutăți, în care se vor publica operativ și în limbaj nespecific principalele decizii ale consiliului de administrație. - Existența acestei noi rubrici va fi diseminată în rândul studenților - Pentru toate întâlnirile relevante pentru comunitatea academică se vor elabora informări sintetice asupra rezultatelor, care se vor afișa pe site-ul universității. - Se va urmări actualizarea continuă a website-ului universității cu toate informațiile de interes public. În acest sens, se vor actualiza responsabilii de site de la nivelul disciplinelor și se va nominaliza - Se va urmări traducerea reglementărilor interne relevante pentru studenții internaționali și afișarea lor pe site-ul universității (129). -Se va urmări ameliorarea versiunii în limba engleză pentru site-ul universității		Direcția generală secretariat universitate, organizațiile studențești

B	***Recomandările privind activitatea de audit public intern***	- Se vor dezbate în senat și se vor face publice rapoartele de audit public intern - Măsurile identificate în aceste rapoarte sunt verificate în mod curent din punct de vedere al implementării. Aceste măsuri vor fi incluse, după caz, și în planurile operaționale anuale		Compartimentul audit public intern
B	***Recomandările privind rolul activ al studenților în toate aspectele vieții academice***	- continuarea și dezvoltarea implicării studenților în procesele de definire, implementare și evaluare a politicii și a obiectivelor de asigurare a calității - organizarea a cel puțin două întâlniri de consultare cu organizațiile studențești anual - Pe parcursul anului 2025 se vor organiza debateri trimestriale privind Planul strategic cu întreaga comunitate academică. - Se va constitui un comitet de monitorizare a planului, care va include și reprezentanți ai organizațiilor studențești. - Se vor realiza planuri operaționale anuale și evaluări anuale ale gradului de implementare.		Pr SIEAC, DMC, organizațiile studențești
B	***Recomandările privind programele de studii și procesul didactic***	- Cf RIAMEPS se vor avea în vedere permanent recomandările de revizuire a programelor de studii (55, 56, 70, 74, 77, 79-81, 109). - În ceea ce privește asigurarea materialelor și consumabilelor necesare, se vor solicita de la discipline estimări, care vor fi luate judicios în considerare în elaborarea planurilor anuale de achiziții publice (32). - Se va acorda o atenție din ce în ce mai mare transparentizării procesului de evaluare și uniformizării modului de examinare a studenților în cadrul aceleiași discipline.		Rector, PrPIULM, PrSIEAC, decani, organizații studențești, structuri administrative

		- Se va analiza posibilitatea inițierii de noi programe de masterat care să ofere oportunități de continuare a studiilor de licență pentru programele asistență medicală generală, BFKT, tehnică dentară, urmând etapele din regulamentul menționat (52). - În ceea ce privește recomandările privind disciplinele opționale de la pct 57-60, se va analiza posibilitatea de implementare a acestora, în contextul specific al fiecărui program de studiu. - Se vor dezvolta mecanisme pentru consultarea tuturor părților relevante în definirea și adaptarea programelor de studii la cerințele pieței muncii, iar rezultatele acestor consultări vor fi făcute publice (98, 99). - Se va urmări dezvoltarea oportunităților de stimulare a performanței studenților și crearea de programe remediale pentru studenții la risc, creșterea gradului de implicare a îndrumătorilor de serii și implementarea de mecanism de feed-back al cadrelor didactice privind parcursul studenților și ulterior finalizării stagiului 110, 118, 119)		
C	***Recomandările privind managementul și resursele financiare ale universității***	- Dezvoltarea programelor postuniversitare/de educație medicală continuă. - Creșterea participării la programele de mobilitate. - Se va urmări intensificarea acțiunilor de promovare a programelor de studii ale universității la nivel național și internațional		Rector, PrPIPU, PrCEI, organizațiile studențești, structurile administrative din universitate

C	***Recomandările privind cercetarea științifică***	- Se va analiza posibilitatea de a oferi stimulente financiare pentru atragerea de cercetători postdoctorali din străinătate. - Se va urmări pomovarea cercetării interdisciplinare reprezintă, obiectiv asumat prin planul strategic și prin noua strategie privind cercetarea științifică. - Deși stimularea financiară a cadrelor didactice la începutul carierei este limitată de legislația generală, universitatea va analiza alternative posibile de implementare.		PrPCS, PrCEI, școala doctorală, PrPIULM, RUNOS; organizațiile studențești, structurile administrative din universitate

ANEXA 2 – MĂSURI SPECIFICE DERIVATE DIN RECOMANDĂRILE IAAR CU PRILEJUL ACREDITĂRII INSTITUȚIONALE INTERNAȚIONALE 2023

No.	Recomandările grupului de experți externi	Acțiuni ulterioare	Indicatorii	Termen	Responsabili
1.	Universitatea va dezvolta și va implementa un sistem pentru a obține feedback de la absolvenți și angajatori cu privire la calitatea programului academic și să utilizeze rezultatele pentru îmbunătățirea programului	UMFCD va aproba o metodologie și instrumente pentru colectarea feedback-ului de la absolvenții săi cu privire la calitatea programelor academice	Metodologie aprobata	1 Octombrie, 2024	Pr. ODAS, Reprezentanții studenților
		UMFCD va colecta feedback de la absolvenții săi cu privire la calitatea programelor academice în mod regulat, pe baza metodologiei aprobate	Număr de chestionare de feedback colectate de la absolvenți Raport analiza feedback la intervale stabilite în metodologie	Anual	Pr. ODAS, Reprezentanții studenților

			Măsuri de îmbunătățire a programelor academice		
		UMFCD va aproba o metodologie și instrumente pentru colectarea feedback-ului de la angajatori cu privire la calitatea programelor academice	Metodologie și instrumente pentru colectarea feedback-ului de la angajatori cu privire la calitatea programelor academice, aprobata	1 Octombrie, 2024	Pr. SIEAC, DMC
		UMFCD va colecta feedback de la angajatori cu privire la calitatea programelor academice în mod regulat, pe baza metodologiei aprobate.	Număr chestionare de feedback colectate de la angajatori Raport analiza feedback la intervale stabilite în metodologie Măsuri de îmbunătățire a programelor academice	Anual	Pr. SIEAC, DMC
		Datele colectate de la absolvenți și angajatori vor fi folosite pentru îmbunătățirea programelor academice	Programele academice conțin recomandările din raportul de analiză feedback la intervale stabilite în metodologie	Anual	CEAC, Decanii, Consiliile Facultăților, Șefii de Departamente
2.	Universitatea ar trebui să îmbunătățească integrarea programelor educaționale, în special pentru disciplinele preclinice, prin adoptarea celor mai bune practici de la instituții de învățământ medical proeminente și prin	Facultăţile vor explora posibilităţi de integrare a disciplinelor preclinice	Număr discipline preclinice integrate	1 Octombrie, 2024	CEAC, Decanii, Consiliile Facultăților, Șefii de Departamente
		Universitatea va oferi posibilitatea dezvoltării profesionale a personalului academic pentru a se asigura că dobândesc competențele	Plan de dezvoltare profesională pentru personalul academic	Anul academic 2024 – 2025, semestru 1	CA, Decanii

	asigurarea dezvoltării profesionale pentru personalul academic pentru a se asigura că aceștia dobândesc competențele esențiale pentru predarea programelor integrate	esențiale pentru predarea programelor integrate	Diplome/certificate obținute de personalului academic/an		
		Documentele programelor vor fi adaptate pentru predare integrată	Programe adaptate pentru predare integrată cuprinse în planul de învățământ	Septembrie 2025	CEAC, Decanii, Consiliile Facultăților, Șefii de Departamente
		Studenții înscriși în primul an vor beneficia de programele actualizate	Programe actualizate pentru anul I de studiu	1 Octombrie, 2025	Decanii, Șefii de Departament
3.	Universitatea ar trebui să creeze abordări pedagogice aliniate cu teoriile actuale ale învățării adulților și să faciliteze dezvoltarea profesională a personalului său academic pentru a obține competențele necesare.	Universitatea va facilita accesul personalului său academic la formarea pedagogică	Parteneriat cu Universitatea București Număr personal academic ce participă la formarea pedagogică / an Număr personal academic care a finalizat programul de formare pedagogică / an	Anual	Pr. SIEAC, CA, Decanii
		Documentele programelor (dosarele disciplinelor) vor fi actualizate în funcție de învățarea curentă a adulților	Fișe de discipline actualizate	1 Octombrie, 2025	CEAC, Decanii, Consiliile Facultăților, Șefii de Departamente
4.	Universitatea ar trebui să-și îmbunătățească curriculum-ul prin încorporarea cursurilor obligatorii axate pe medicina complementară, inclusiv practici netradiționale, tradiționale și alternative.	Dosarele disciplinelor vor fi actualizate prin încorporarea cursurilor obligatorii axate pe medicina complementară	Număr fișe de disciplină actualizate prin încorporarea cursurilor obligatorii de medicină complementară	1 Octombrie, 2024	Pr. SIEAC, Pr ÎULM, CEAC, Decanii, Consiliile Facultăților, Șefii de Departamente

5.	Pe lângă modelele tradiționale de evaluare, universitatea ar trebui să creeze și să adopte metode de evaluare contemporane, cum ar fi utilizarea centrului de simulare (OSCE, OSPE), pentru a evalua abilitățile și competențele studenților.	Fișele disciplinelor vor fi actualizate prin adoptarea unor metode de evaluare contemporane, precum utilizarea centrului de simulare (OSCE, OSPE), pentru evaluarea aptitudinilor și competențelor studenților	Număr fișe de disciplină actualizate / an pentru evaluarea aptitudinilor și competențelor studenților în centrele de simulare	1 Octombrie, 2025	Pr. SIEAC, Pr ÎULM, CEAC, Decanii, Consiliile Facultăților, Șefii de Departament
		Procesul va fi documentat și intensificat treptat	Număr de fișe de disciplină actualizate / an universitar	Anual	CEAC, Decanii, DMC, Șefii de Departamente
6.	UMCD ar trebui să stabilească și să aplice o politică pentru a asigura admiterea studenților cu dizabilități în conformitate cu legile și documentele de reglementare relevante ale țării și să-și modernizeze facilitățile pentru a asigura accesibilitatea persoanelor cu dizabilități.	Metodologia de admitere va lua în considerare studenții cu dizabilități	Metodologie de admitere adaptată la nevoile studenților cu dizabilități	1 August, 2024	Pr. ÎULM, Decanii
		Facilitățile studenților vor fi reabilitate și modernizate treptat, inclusiv accesibilitatea persoanelor cu dizabilități	Număr de facilități reabilitate, modernizate Număr de facilități reabilitate, modernizate pentru studenții cu dizabilități	Permanent	Pr. ODAS, Director DGA
7.	Universitatea ar trebui să îmbunătățească vizibilitatea sistemului său de îndrumare pentru a oferi îndrumări studenților în nevoile lor personale, dezvoltarea carierei și activitățile de cercetare.	Va fi aprobat un nou regulament de tutorat	Regulament de tutorat nou		Pr. ODAS, Decanii, Reprezentantul studenților, Șefii de Departamente
		Listele de tutori pentru studenți și orarele de activități vor fi puse la dispoziția tuturor	Listele de tutori pentru studenți și orarele de activități publicate pe site și la avizierele decanatelor/ disciplinelor	Realizat	Pr. ODAS, Decanii, Reprezentantul studenților, Șefii de Departamente

8.	UMFCD ar trebui să creeze și să pună în aplicare strategii pentru o integrare mai extinsă a cercetării în domeniul predării și învățării, împreună cu furnizarea de formare adecvată pentru personalul didactic (1 octombrie 2024)	Dezvoltarea de noi centre de cercetare inter și multidisciplinare, cu acces deschis pentru toți membrii comunității academice	Număr de centre de cercetare inter și multidisciplinare noi , cu acces deschis pentru toți membrii comunității academice / an	Permanent	Pr. CSI, Director DCDI
		Îmbunătățirea infrastructurii de cercetare	Număr de obiective de infrastructură de cercetare îmbunătățite pe an	Permanent	Rector, CA, Pr. CSI, Director DCDI
		Sprijinirea în continuare a granturilor competitive interne pentru sprijinirea tinerilor cercetători (cercetare personală, publicare, participare la evenimente științifice și stagii de practică în laboratoare sau centre de excelență)	Număr de granturi competitive interne pentru sprijinirea tinerilor cercetători / an	Anual	Pr. CSI, Director DCDI
		Continuarea organizării și susținerii evenimentelor de cercetare ale studenților	Număr de evenimente de cercetare ale studenților organizate / an Număr de cercuri științifice studențești	Anual	Pr. ODAS, Pr. CSI, Director DCDI
		Continuarea sprijinirii studenților în pregătirea tezei finale de absolvire	Număr de îndrumători / număr de studenți	Permanent	Decanii, Șefii de Departamente
9.	Universitatea ar trebui să depună eforturi pentru a menține un raport adecvat profesor-student, asigurându-se că procesul de predare respectă ghidul oficial al unui profesor pe	Având în prezent 2033 de cadre universitare, universitatea își va implementa politica de resurse umane, conform planului strategic (Direcția strategică 3. Dezvoltarea și valorificarea capitalului uman).	Politica de resurse umane implementată conform planului strategic (Direcția strategică 3. Dezvoltarea și valorificarea capitalului uman).	Permanent	Rector, Decanii, Șefii de Departamente

	grupă și gestionarea eficientă a spațiului academic. (1 octombrie 2024).	Universitatea va menține predarea în grupuri mici de studenți (5 până la 8 pentru disciplinele clinice)	Menținerea grupelor de 5 până la 8 studenți pentru disciplinele clinice / an universitar	Permanent	Rector, Decanii, Șefii de Departamente
10.	Universitatea ar trebui să promoveze și să sprijine personalul academic în eforturile lor de a-și îmbunătăți cunoștințele și competențele în domeniul educației medicale. (1 octombrie 2024).	Universitatea va oferi acces la formare medicală postuniversitară pentru personalul său academic (participarea gratuită la programele postuniversitare pentru personalul academic propriu)	Număr cadre didactice care au participat gratuit la programele postuniversitare	Permanent	Pr ÎP
		Universitatea va sprijini și extinde mobilitățile și schimburile internaționale pentru personalul său academic	Număr mobilități și schimburi internaționale pentru personalul academic suportate de Universitate	Permanent	Pr. CI
11.	Universitatea ar trebui să exploreze fezabilitatea implicării părților interesate cheie externe independente în Senat și în alte organe de decizie ale instituției (1 octombrie 2024)	Carta universitară a fost actualizată prin menționarea că invitații Președintelui Senatului/Rectorului pot participa la ședințele Senatului (cu acordul Senatului, fără drept de vot) – art. 24 (2)	Carta Universității versiunea a VII-a a fost actualizată cu aviz de legalitate din partea Ministerului Educației din data de 02.11.2023	Îndeplinit	Președintele Senatului
		Carta universitară a fost actualizată prin menționarea că la ședințele Consiliului de Administrație pot participa invitați ai rectorului (fără drept de vot) – art. 47 (2)	Carta Universității versiunea a VII-a a fost actualizată cu aviz de legalitate din partea Ministerului Educației din data de 02.11.2023	Îndeplinit	Rector
12.	Institutul de învățământ superior ar trebui să ia în considerare adaptarea	Facultățile vor explora posibilitățile de a integra teoriile moderne în educație, metodologiile educației	Număr teorii moderne intregrate în educația	Permanent	Pr. ÎULM, CEAC, Decanii, Consiile Facultăților, Șefii

	modelului programului academic și a metodologiilor pentru a asigura relevanța acestora prin integrarea teoriilor moderne în educație, metodologii ale educației adulților și principii ale învățării active (1 octombrie 2024).	adulților și principiile învățării active.	studenților și principiile învățării active		de Departamente, Reprezentanții studenților
		Documentele programelor (curriculum, dosarele disciplinelor) vor fi actualizate prin integrarea teoriilor moderne în educație, metodologiilor educației adulților și principiilor învățării active.	Număr fișe de disciplină actualizate prin integrarea teoriilor moderne în educația studenților și principiilor învățării active	Permanent	Pr. ÎULM, CEAC, Decanii, Consiliile Facultăților, Șefii de Departamente, Reprezentanții studenților
		Personalul academic va fi instruit pentru implementarea metodelor actualizate	Număr personal academic instruit în vederea implementării metodelor actualizate	Permanent	Decanii, CEAC, DMC, Șefii de Departamente
		Procesul va fi documentat și intensificat treptat	Fișe de disciplină actualizate prin integrarea teoriilor moderne în educația studenților și principiilor învățării active / an universitar	Anual	
13.	Universitatea ar trebui să actualizeze principiile și metodele de evaluare, aliniindu-le la schimbările rezultatelor învățării și abordările de predare (1 octombrie 2024)	Facultățile și departamentul vor alinia principiile și metodele de evaluare cu modificările rezultatelor învățării și abordărilor de predare.	Număr principii și metode de evaluare aliniate cu modificările rezultatelor învățării și abordările de predare	Permanent	Pr. ÎULM, CEAC, Decanii, Consiliilea Facultăților, Șefii de Departamente, Reprezentanții studenților
		Personalul academic va fi instruit pentru implementarea metodelor actualizate	Număr personal academic instruit pentru implementarea metodelor actualizate	Permanent	Șefii de Departamente
14.	Instituția ar trebui să îmbunătățească cadrul organizațional și strategiile	Universitatea își va actualiza Politica de calitate	Politica de calitate actualizata	Permanent	Pr. SIEAC, DMC, Reprezentanții studenților

	manageriale pentru a asigura eficiența operațională în condiții de evoluție, răspunzând nevoilor pe termen lung ale diferitelor grupuri de părți interesate (Permanent)	Universitatea își va actualiza regulamentele și metodologiile	Număr regulamente și metodologii actualizate / an universitar	Permanent	Rector, CA
		Universitatea va colecta în mod regulat feedback de la studenți, personalul facultății, absolvenți și participanți relevanți.	Plan aplicare chestionare diferențiat pentru studenți, cadre didactice, absolvenți și participanți relevanți. Raport analiza chestionare	Anual	Pr. SIEAC, CA, DMC, Reprezentanții studenților
		Universitatea va încorpora feedback-ul colectat în acțiunile de îmbunătățire care vor fi incluse în planurile operaționale anuale	Număr de chestionare de feedback colectate Raport analiza chestionare de feedback colectate	Anual	Pr SIEAC, CA, DMC, Reprezentanții studenților
		Universitatea va monitoriza implementarea planului strategic	Monitorizare periodică a stadiului de implementare a planului strategic Analiza anuală a realizării planului operațional	Anual	Pr. SIEAC, CA, DMC, Reprezentanții studenților
		Universitatea va continua să-și îmbunătățească sistemul de control intern managerial	Programul de dezvoltare SCIM Analiza anuală a standardelor prevăzute în OSGG 600/2018 Număr ședințe de instruire SCIM pentru personalul administrativ	Permanent	Pr. SIEAC, DMC

		Universitatea va dezvolta comunicarea cu studenții și implicarea acestora în toate aspectele vieții academice	Actualizarea permanentă a informațiilor de pe site-ul universității inclusiv pentru programele de limba engleză și franceză	Permanent	Rector, CA, Reprezentanții studenților
		Universitatea va crește comunicarea cu alte părți interesate relevante în ceea ce privește calitatea programelor sale academice și a absolvenților	Număr de ședințe de Consiliu de Administrație/ Consiliul Facultății în care au fost invitați stakeholders pentru a dezbatere programele academice	Permanent	Rector, CA, Reprezentanții studenților