RAPORT

Universitatea de Medicină și Farmacie “CAROL DAVILA” din București

RECTOR
PROF. UNIV. DR. VIOREL JINGA

2024

VII. Prorector strategie instituțională, evaluare academică și calitate

Prorector pentru strategie instituțională, evaluare academică și calitate

SECȚIUNEA I. ATRIBUȚII PRINCIPALE

Prorectorul pentru strategie instituțională, evaluare academică și calitate are următoarele atribuții principale:

a. propune din planul strategic de dezvoltare instituțională domeniile care implică colaborarea cu parteneri externi (comunitate locală, angajatori, furnizori de servicii de sănătate, ONG- uri);
b. conduce Comisia de Evaluare și Asigurarea Calității la nivelul UMFCD (CEAC);
c. asigură managementul calității serviciilor educaționale de formare inițială și continuă oferite de UMFCD;
d. coordonează și monitorizează strategia de perfecționare și formare continuă a personalului didactic și nedidactic al UMFCD;
e. monitorizează implementarea proiectelor și a măsurilor având ca finalitate dezvoltarea instituțională împreună cu structurile cărora aparțin direct, ca parte a procesului de evaluare a calității.

În conformitate cu planul strategic de dezvoltare instituțională 2021 – 2029 al UMFCD, prorectorul are responsabilități care derivă din toate cele zece direcții strategice pe care le urmărește universitatea, cu accent pe obiectivul transversal de **asigurare a calității, promovare a culturii calității și dezvoltare a managementului calității în UMFCD**.

Prorectorul pentru strategie instituțională, evaluare academică și calitate are în subordine Departamentul de Management al Calității, care are ca atribuții principale facilitarea activităților de asigurare și evaluare internă și externă a calității și propunerea de măsuri pentru definirea și pentru implementarea strategiei instituționale. În prezent acest departament are două posturi de conducere și 10 posturi de execuție, dintre care 5 sunt ocupate.

SECȚIUNEA II. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN ANUL 2024

În anul 2024, în linie cu planul strategic de dezvoltare instituțională și cu planul operațional anual, s-au desfășurat activități pe cele trei domenii de asigurare a calității definite de actele normative în vigoare, respectiv: A. Capacitate instituțională, B. Eficacitate educațională și C. Managementul calității.

A. DOMENIUL ”CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ” - s-au urmărit:

1. Actualizarea documentelor strategice și operaționale ale universității, cu accent pe documentele strategice, pentru asigurarea concordanței cu Legea Învățământului Superior nr. 199/2023 și cu propunerile comunității academice;
2. Planificarea și monitorizarea implementării de măsuri pentru îndeplinirea recomandărilor ARACIS, ca urmare a acreditării instituționale și a programelor de studii, precum și a recomandărilor Independent Agency for Accrediattion and Rating (IAAR), formulate cu prilejul acreditării instituționale internaționale;
3. Identificarea sau facilitarea implementării unor proiecte majore având ca scop îmbunătățirea bazei materiale a universității și creșterea performanței activităților didactice și de cercetare.

B. DOMENIUL ”EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ” - s-au urmărit:

4. Îmbunătățirea conținutului și creșterea relevanței tuturor programelor de studii furnizate de universitate pentru toate ciclurile de învățământ;
5. Analiza nivelului de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate și cu mediul de învățare;
6. Analiza opiniei cadrelor didactice privind activitățile didactice și de cercetare din universitate.

C. DOMENIUL ”MANAGEMENTUL CALITĂȚII” - s-au urmărit:

7. Dezvoltarea structurilor și a responsabilităților privind asigurarea calității în universitate și creșterea capacității instituționale pentru asigurarea calității în UMFCD;
8. Dezvoltarea mecanismelor interne de îmbunătățire continuă a calității și a cadrului de proceduri și instrumente privind asigurarea calității în UMFCD;
9. Îmbunătățirea implementării Standardelor de Control Intern Managerial (cf. Ordin 600 / 2018 al SGG);
10. Crearea unui cadru favorabil pentru asigurarea calității corpului profesoral, prin facilitarea accesului la pregătirea pedagogică și prin realizarea și analiza rezultatelor evaluării cadrelor didactice de către studenți;

11. Asigurarea transparenței informațiilor de interes public pe site-ul universității;
12. Coordonarea elaborării documentelor şi a desfășurării activităţilor necesare pentru evaluările externe la nivel instituțional sau pe programe de studii în vederea acreditării, sau a autorizării provizorii a unor programe noi;
13. Implementarea recomandărilor primite cu prilejul acreditării instituționale internaționale.

Detalii privind activitățile desfășurate și rezultatele obținute sunt expuse în continuare.

II.A1. Actualizarea documentelor strategice și operaționale în UMFCD

- A fost revizuit și aprobat de Senatul Universității Planul strategic de dezvoltare instituțională 2021 – 2029; față de versiunea inițială, două direcții strategice s-au redefinit și s-a adăugat o nouă direcție strategică privind sustenabilitatea și responsabilitatea față de mediu;
- A fost revizuită Politica în domeniul calității a UMFCD;
- A fost elaborat și aprobat de Senatul Universității **Planul operațional al UMFCD pe anul 2024**. Documentul a avut la bază, planul strategic, recomandările ARACIS și ale (IAAR) formulate cu prilejul acreditărilor instituționale sau de program, propunerile structurilor universității pentru anul 2024 și propuneri culese din feed-back-il studenților și al cadrelor didactice;
- S-a evaluat modul de implementare a Planului operațional 2024, prin colaborarea cu structurile universității.

II.A2. Planificarea și monitorizarea implementării măsurilor pentru îndeplinirea recomandărilor ARACIS și IAAR

- a fost monitorizată implementarea recomandărilor ARACIS și IAAR;
- după apariția Legii Învățământului Superior nr. 199/2023, a fost actualizată componența comisiilor de evaluarea și asigurarea calității, s-au respectat prevederile legale privind numărul de studenți, conform Art. 227, alin 5, litera d din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023.
- s-au aplicat semestrial instrumentele de feedback privind calitatea procesului didactic și mediul de învățare în comunitatea studenților și și instrumentele de feed-back pentru cadrele didactice, în conformitate cu metodologiile proprii, la nivelul întregii comunități academice. Rezultatele privind opiniile studenților și ale cadrelor didactice au fost utilizate pentru îmbunătățirea unor aspecte din viața universitară.

II.A3. Identificarea și facilitarea implementării unor proiecte majore având ca scop îmbunătățirea bazei materiale a universității și creșterea performanței activităților didactice și de cercetare

Deși implementarea proiectului de modernizare a Facultății de Medicină și de construcție a unui nou centru de cercetare a progresat lent, în cadrul contractului de asistență tehnică gratuită ”PIU Implementation Support – University of Medicine and Pharmacy "CAROL DAVILA" Bucharest” – AA-011431-001, în luna aprilie 2024, Unitatea de implementare a proiectului (UIP) a beneficiat de un program de instruire privind managementul proiectelor. Pentru a facilita implementarea activităților proiectului de reabilitare și modernizare a facultății de medicină, s-a propus înființarea unui comitet director, care să coordoneze activitatea UIP și să asigure interfața rapidă și coordonată cu forurile de decizie colectivă ale universității (consiliu de administrație, senat).

Pe parcursul anului 2024, universitatea a fost reprezentată ca membru activ în Comitetul de monitorizare pentru Programul Sănătate. Acest comitet are rol strategic în implementarea Programului Sănătate, iar prezența activă a universității este o formă de asumare a răspunderii publice, permițând, totodată, identificarea de oportunități de finanțare viitoare.

De asemenea, pe parcursul anului s-au transmis propuneri pentru unele ghiduri de finanțare pe diferite priorități din programul Sănătate, posibil de valorificat ulterior prin proiecte depuse de universitate.

II.B1. Îmbunătățirea conținutului și creșterea relevanței programelor de studii furnizate de universitate

În acest sens s-au urmărit:

a. Racordarea procesului educațional la progresul științific și tehnologic și la nevoile exprimate de piața forței de muncă, în contextul modificării Directivei 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind recunoașterea calificărilor profesionale. Astfel, au fost organizate discuții și mese rotunde cum diferiți furnizori de servicii medicale, potențiali angajatori ai absolvenților facultăților și agenți economici, pentru culegerea de feed-back despre absolvenți și despre evoluția pieței muncii și a profesiilor medicale la nivel global și european, în contextul provocările actuale și viitoare ale societății.

S-a actualizat conținutul programelor de studii și s-au revizuit și implementat planurile de învățământ în abordare longitudinală, în conformitate cu recomandările ARACIS și cu angajamentele asumate de universitate cu prilejul evaluărilor externe. Pentru toate programele de studii s-a analizat asigurarea convergenței între materiile de studiu în îndeplinirea obiectivelor educaționale ale programelor și s-au revizuit și actualizat fișele de disciplină din perspectiva relevanței conținutului, a atingerii rezultatelor

învățării și a evitării suprapunerilor, a centrării pe student a metodelor pedagogice și a modului de evaluare, în linie cu standardele specifice pentru științele medicale.

b. **Continuarea demersurilor de asigurare a omogenității, reproductibilității și transparenței procesului didactic la nivelul disciplinelor.** În acest sens, la toate facultățile și pentru toate programele, a existat o preocupare constantă pentru realizarea și utilizarea de manuale unice pe disciplină, preocupare care s-a concretizat prin facilitarea schimburilor între discipline și clinici care predau aceeași materie/materii înrudite, prin elaborarea de cursuri unice pentru materiile de studiu, prin revizuirea și asigurarea convergenței și complementarității fișelor de disciplină (inclusiv prin considerarea suprapunerilor curriculare) și prin standardizarea procesului de evaluare a studenților.

c. D**ezvoltarea activităților de învățare, predare şi evaluare centrate pe student**, pornind de la obiectivele programelor de studii şi de la rezultatele așteptate ale învățării, cu accent pe utilizarea metodelor interactive de învățare și pe accesul la tehnologia digitală.

d. **Înscrierea în RNCIS**, colaborându-se activ cu Autoritatea Națională de Calificări, a tuturor programelor de studii.

e. **Facilitarea parcursului educațional pentru studenți (**ex. pentru studenții români s-au elaborat ghiduri de studii – ex. Ghidul de studii al Facultății de Stomatologie, iar pentru cei internaționali s-au tradus în limba engleză regulamentele, contractele de studii, de cazare și alte informații utile, toate fiind disponibile pe website-ul Universității.

f. **Extinderea accesului la resurse educaționale digitale** – cursuri digitalizate, activități de simulare etc.

Un eveniment important în acest sens a fost reprezentarea universității la cea de-a 29-a ediție a Conferinței Asociației Europene de Management al Sănătății (EHMA). Conferința s-a desfășurat în perioada 5-7 iunie 2024, la București și a avut ca temă "Modelarea și gestionarea ecosistemelor inovatoare de sănătate". Evenimentul a reunit peste 400 de participanți din 45 de țări, concentrându-se pe tendințele majore din domeniul sănătății, precum transformarea digitală, sustenabilitatea și dezvoltarea competențelor necesare în sectorul medical. Reprezentanți ai Universității de Medicină și Farmacie "Carol Davila" au fost prezenți la toate sesiunile conferinței, unde au avut comunicări științifice și au participat la discuții. Printre temele abordate în cadrul acestor sesiuni se regăsesc: inegalitățile și inechitățile în sănătate, transformarea serviciilor de sănătate, stenabilitatea în sănătate, transformarea digitală și provocările forței de muncă în sănătate. Între lucrările prezentate menționăm:

- Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" – între tradiție și modalități inovatoare de responsabilitate socială, Prof. Dr. Viorel Jinga, prof. dr. Raluca Papacocea

- Noi instrumente pentru a răspunde provocărilor evaluării tehnologiilor medicale în România – program postuniversitar de economie a sănătății pentru profesioniștii din domeniul sănătății, Prof. Dr. Florentina Ligia Furtunescu
- Provocarea screening-ului – cum răspundem noii Recomandări a Consiliului UE privind consolidarea prevenției cancerului prin detectare precoce, Prof. Dr. Cora Pop

https://ehma.org/app/uploads/2023/10/Abstract-Book-2024.pdf

Cu acest prilej, medici rezidenți și studenți ai universității au participat la programul de raportori al EHMA 2024. Aceștia au asistat și au raportat asupra celor 45 de sesiuni prezentate la conferință, contribuind la elaborarea Raportului Conferinței EHMA 2024 (https://ehma.org/app/uploads/2023/10/EHMA-2024-Conference-Report.pdf).

Participarea universității la Conferința EHMA 2024 a reflectat angajamentul instituției față de inovație, cercetare și îmbunătățirea managementului sănătății în general, precum și interesul pentru adaptarea programelor de studii la noile transformări din domeniul sănătății. Implicarea activă a cadrelor didactice, cercetătorilor, rezidenților și studenților a contribuit semnificativ la schimbul de idei și la promovarea soluțiilor moderne pentru provocările actuale din domeniul sănătății.

II.B2. Analiza nivelului de satisfacție al studenţilor în raport cu dezvoltarea asigurată de universitate și cu mediul de învățare

La nivel instituțional, satisfacția studenţilor în raport cu dezvoltarea profesională şi personală asigurată de universitate și cu mediul de învățare a fost urmărită conform metodologiei proprii a universității, prin transmiterea chestionarelor pe adresele instituționale de e-mail tuturor studenților, în ambele semestre, după terminarea sesiunilor I și II din anul universitar 2023 - 2024.

Chestionarul de satisfacție pentru studenți a cuprins următoarele secțiuni:

a. aspecte privind organizarea procesului didactic – detaliat pe cursuri și activități practice;
b. aspecte privind calitatea procesului didactic – cursuri și activități practice;
c. aspect privind modul de evaluare a studenților;â
d. percepția privid efortul depus de studenți pentru parcurgerea programelor de studii;
e. apecte privind mediul de învățare.

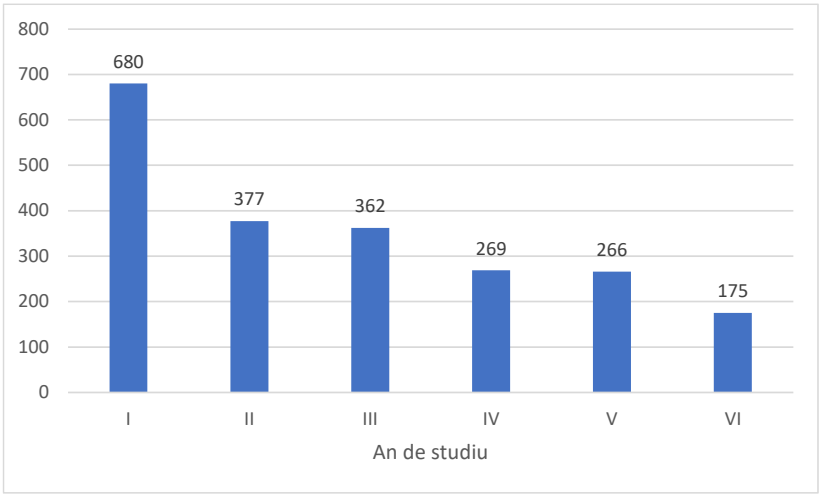
Rezultatele obținute pe fiecare semestru au fost analizate și prezentate consiliului de administrație. În continuare se prezintă sinteza rezultatelor anuale, cu mențiunea că nu au existat diferențe semnificative statistic între cele două semestre la aceleași indicator. Rata de răspuns a fost mai redusă pe semestrul al doilea, fapt justificat de începerea vacanței de vară.

Distribuția studenților respondenți pe programe și pe ani de studiu se prezintă în Tabel 1, respectiv Fig. 1.

Tabel 1. Nr studenți respondenți pe programe de studii

Nr crt.	Program	Nr respondenți
1	Medicină	1420
2	Medicină - EN	48
3	Medicină dentară	383
4	Medicină dentară - EN	10
5	Farmacie	110
6	Farmacie FR	2
7	AMG	72
8	Moașe	3
9	BFKT	12
10	Tehnică Dentară	20
11	Master	49
TOTAL		**2129**

Fig. 1. Distribuția studenților respondenți pe an de studiu



Aspecte privind organizarea procesului didactic – curs și activități practice

Circa 80% dintre studenți sunt cel puțin mulțumiți de modul de organizare a cursurilor (punctualitate, anunțarea tematicii, bibliografiei, a modului de evaluare la începutul semestrului / modulului, organizarea și desfășurarea cursului și oferirea suportului de curs) – Fig. 2.

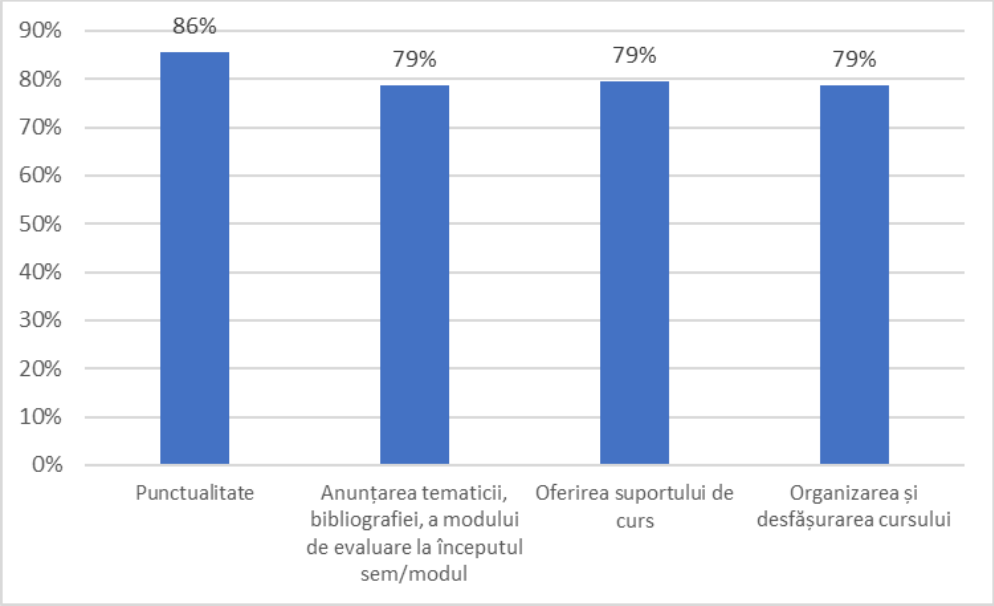


Fig. 2. Proporția studenților cel puțin mulțumiți de modul de organizare a cursurilor

De asemenea, peste 80% dintre studenți sunt cel puțin mulțumiți de modul de organizare a activităților practice (prezența cadrului didactic pe durata integrală a LP/stagii, interesul/preocuparea pentru organizarea

și desfășurarea LP/stagiilor, punctualitate, atitudine față de studenți. Variabila ”folosire eficientă a timpului”, a înregistrat o proporție a celor cel puțin mulțumiți ceva mai scăzută, dar diferența nu este semnificativă statistic – Fig. 3. Măsuri în acest sens au fost însă implementate pe parcursul anului 2024 și vor continua și în anii următori.

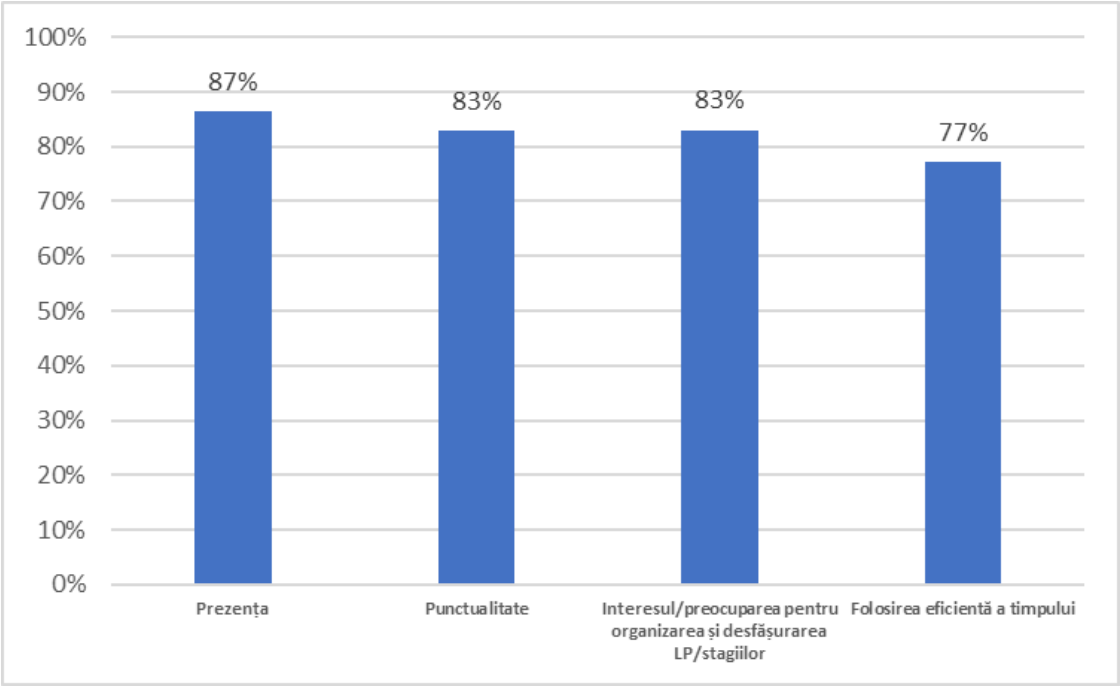


Fig. 3. Proporția studenților cel puțin mulțumiți de modul de organizare a activităților practice

Aspecte privind calitatea procesului didactic – curs și activități practice

Larga majoritate a studenților respondenți (peste 70%) sunt cel puțin mulțumiți de aspectele legate de calitatea cursurilor (parcurgerea integrală a materiei din fișa de disciplină, recomandare surse bibliografice accesibile, interacțiunea cu studenții, utilizare curs unic, modalitatea de predare utilizată și calitatea prezentărilor). Proporții apropiate (și fără diferențe semnificative statistic) s-au înregistrat și pentru structurare accesibilă și eficientă și respectiv calitatea și diversitatea materialelor didactice, aceste dimensiuni fiind considerate măsuri prioritare de ameliorare în anul 2025 (Fig. 4).

În ceea ce privește satisfacția studenților față de activitățile practice, larga majoritate a studenților (peste 80%) sunt cel puțin mulțumiți de calitatea activităților practice, incluzând aici parcurgerea integrală a materiei, interacțiunea cu studenții, explicații și exemplificări suficiente, calitatea desfășurării și structurare accesibilă și eficientă. Se observă proporții ceva mai mici (fără diferențe semnificative statistic) pentru accentuarea noțiunilor aplicative relevante pentru profesie și pentru calitatea și diversitatea materialelor didactice folosite (Fig. 5).

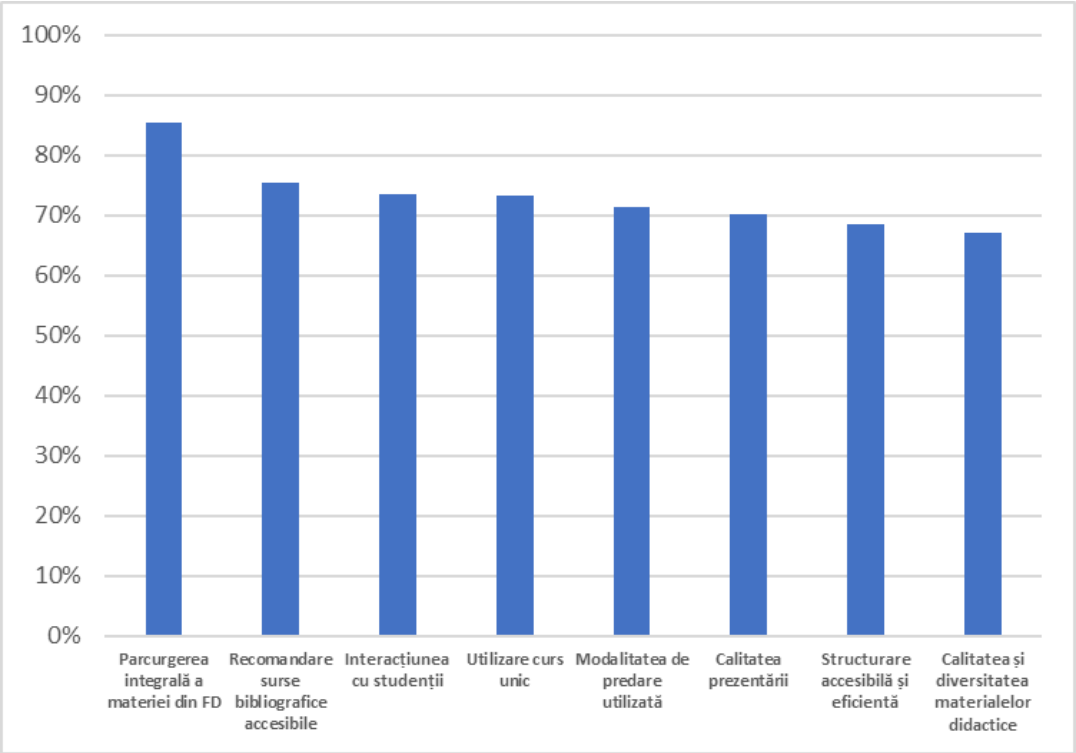


Fig. 4 Proporția studentilor cel puțin mulțumiți de calitatea cursurilor

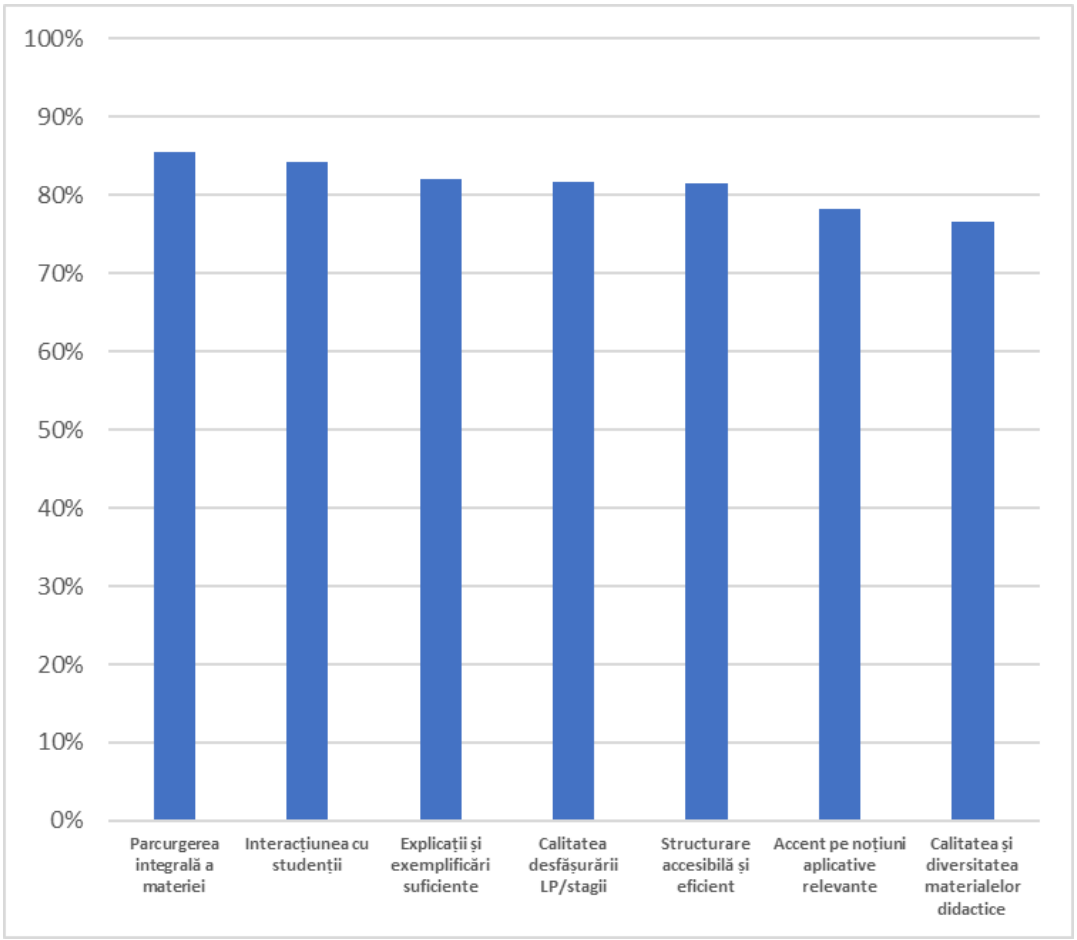


Fig. 5 Proporția studentilor cel puțin mulțumiți de calitatea activităților practice

Activitățile de simulare medicală

Unul dintre aspectele urmărite în mod riguros s-a referit la implicarea studenților în activitățile de simulare medicală. În acest sens, 78% dintre studenți au declarat că au cunoștințe despre simularea medicală (similar cu anul 2023, dar în creștere față de anii precedenți - 73.5% și respectiv 66% în 2022 și 2021). 72% dintre studenți au declarat că au participat la activități de simulare medicală în universitate (similar cu 2023, dar în creștere față de 2022 - 63%). 98% dintre studenți consideră util antrenamentul prin simulare medicală și 97 % își doresc implementarea de activități practice de simulare în pregătirea uzuală a studentului UMFCD.

Aspecte privind evaluarea studenților

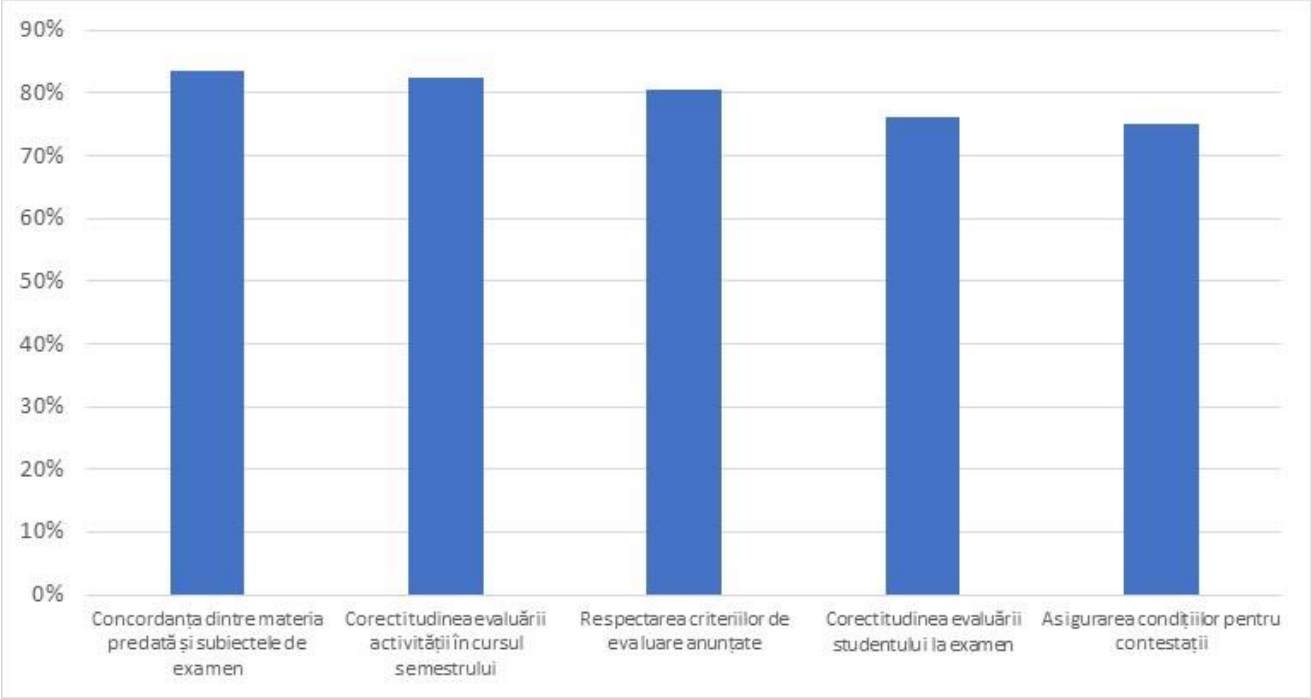


Fig. 6. Proporția studenților cel puțin mulțumiți de evaluare

Analiza percepției studenților privind activitățile de evaluare continuă și respectiv evaluare sumativă a relevat că marea majoritate a studenților sunt cel puțin mulțumiți despre modul de realizare a evaluărilor (Fig 6). Astfel, 83% dintre studenții respondenți sunt cel puțin mulțumiți de concordanța dintre materia predată și subiectele de examen și respectiv de corectitudinea evaluării activității din timpul semestrului, 81% sunt cel puțin mulțumiți de respectarea, la examenele finale, a criteriilor de evaluare anunțate, 76% sunt cel puțin mulțumiți de corectitudinea evaluării la examenul final și 75% sunt cel puțin mulțumiți de asigurarea condițiilor pentru contestații.

Efortul depus de studenți pentru parcurgerea programelor de studii

Analiza percepției studenților privind efortul necesar pentru parcurgerea programelor de studii relevă că 63% dintre studenți consideră că este necesar un nivel de efort fizic mare sau foarte mare pentru a face față programului zilnic. (Fig. 7) De asemenea, 54% dintre studenții respondenți consideră că este necesar un efort mare/foarte mare pentru a-și dezvolta deprinderile necesare pentru activitățile practice, iar 82% consideră că depun un efort mare/foarte mare pentru a-și însuși cunoștințele teoretice necesare (Fig. 7).

O atenție particulară a fost acordată studenților din anul întâi și s-a analizat percepția acestora privind modul în care s-au adaptat la viața de student după parcurgerea primului semestru. Deși 60% au considerat dificil/foarte dificil să parcurgă primul semestru, iar 62% au considerat dificile/foarte dificile examenele din prima sesiune, 73% dintre ei consideră că s-au adaptat bine/foarte bine la viața de student. (di raport 2023).

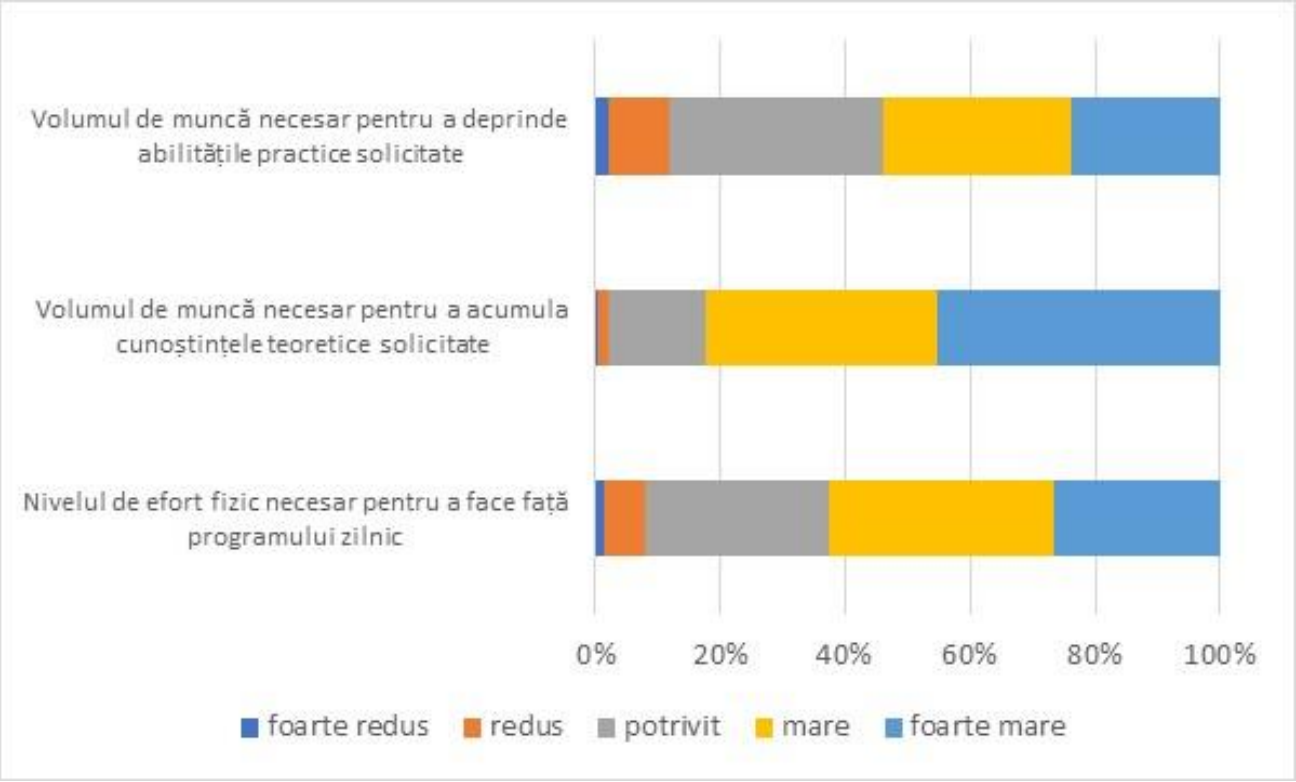


Fig. 7. Proporția studenților în funcție de efortul/volumul de muncă depus

Gradul de satisfacție al studenților față de mediul de învățare

Un element important în atingerea obiectivelor programelor de studii este reprezentat de mediul de învățare, acest aspect fiind parte integrantă din chestionarul de feed-back. În anul 2024, peste80% dintre studenți au fost cel puțin mulțumiți de sălile de bibliotecă și de accesul la biblioteca virtuală, 76% au fost mulțumiți de facilitățile sportive, iar proporții ceva mai reduse s-au înregistrat pentru cantine și cămine (Fig.8).

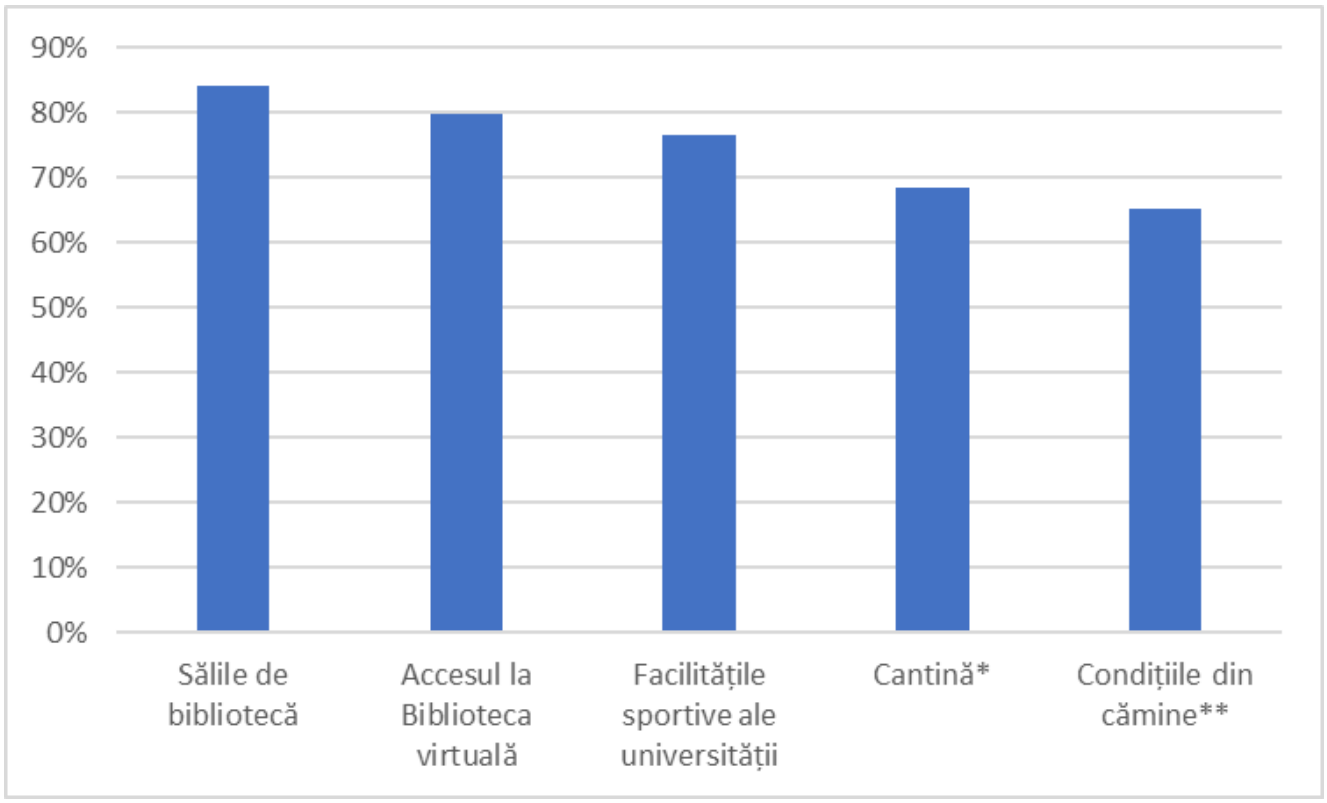


Fig. 8. Proporția studenților cel puțin mulțumiți de mediul de învățare (*, ** calculate pentru respondenții care au utilizat serviciile)

Propunerile formulate de către studenți pentru creșterea calității activității didactice au fost clasificate pe cele trei domenii ARACIS și sunt prezentate sintetic în tabelul de mai jos:

Domeniu	Propuneri
A. Capacitate instituțională	- extinderea accesului la tehnologie - unele ameliorări de spații sau de echipamente
B. Eficacitate educațională	- accent pe noțiunile relevante la cursuri (simplificarea noțiunilor teoretice și a materialelor de curs) și utilizarea cât mai largă de metode didactice interactive; furnizarea ex-ante a materialelor de curs și alocarea de timp suficient pentru discuții; pe alocuri un acces mai bun la materialele de curs / bibliografie actuală - accent pe interacțiunea cu pacienții, pe noțiunile relevante pentru practica medicală efectivă și pe omogenitatea structurii activităților practice între diferite clinici care predau aceeași materie - orare mai compacte, cu existența unor intervale mai lungi pentru studiu individual

	- creșterea accesului la laboratoare de simulare pentru toate disciplinele care se pretează acestei activități
C. Managementul calității	- strategii inovative de evaluare a activității cadrelor didactice

Aceste propuneri au fost considerate în elaborarea Planului operațional pentru anul 2025.

Un punct slab al acestui demers a fost reprezentat de rata de răspuns oarecum modestă (17.5%), ceea ce limitează atât înțelegerea problemelor și percepțiilor studenților, cât și posibilitatea de generalizare a rezultatelor expuse. Acest fapt susține necesitatea identificării și implementării unor măsuri de stimulare a implicării studenților în activitățile de asigurare a calității în general și la furnizarea de feedback privind procesul didactic și mediul de învățare în particular.

II.B3. Analiza opiniei cadrelor didactice privind activitățile didactice și de cercetare

Universitatea dispune de un instrument de feedback destinat cadrelor didactice, care sunt consultate semestrial, pe baza unei metodologii similare cu cea utilizată pentru studenți și cu protecția confidențialității răspunsurilor individuale. Rata de răspuns a fost de 49% pe semestrul 1 și de aproape 20% pe semestrul 2, în total având 1379 respondenți. Cadrele didactice respondente au provenit din toate facultățile (Fig. 9) și au predat la toate programele de studii și la toți anii de studiu. 2% erau directori de departament, 19% erau șefi de disciplină și 26% aveau alte poziții decizionale.

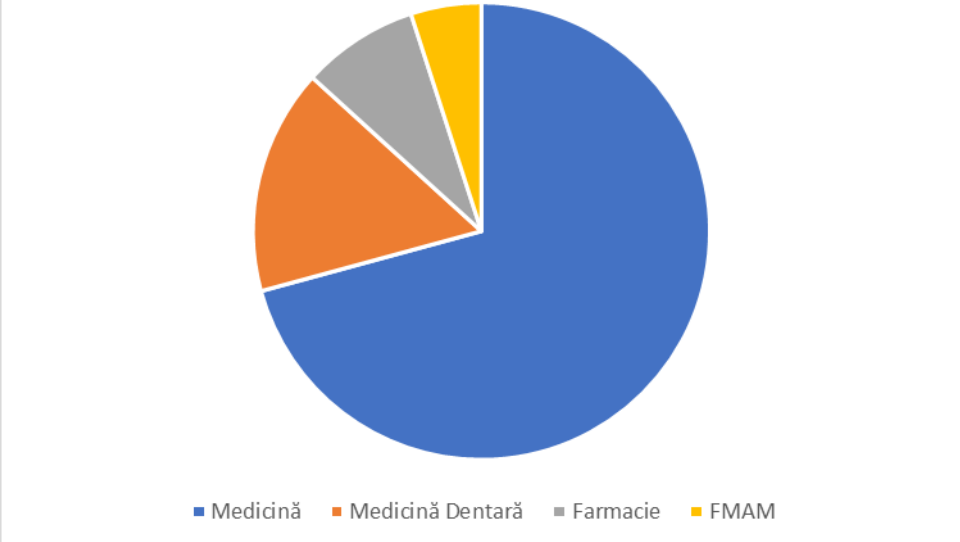


Fig. 9. Distribuția respondenților cadre didactice pe facultăți

98,5% dintre respondenți au predat în principal discipline obligatorii. În ceea ce privește categoria disciplinelor predate, 30% dintre respondenți predau discipline preclinice, 45% discipline clinice medicale, 23% discipline clinice chirurgicale și 2% discipline de medicină preventivă.

Majoritatea cadrelor didactice au considerat că cele două semestre au avut dificultate medie pentru personalul didactic și pentru studenți, cu o ușoară tendință de a considera nivelul de dificultate mai ridicat pentru studenți (Fig. 10).

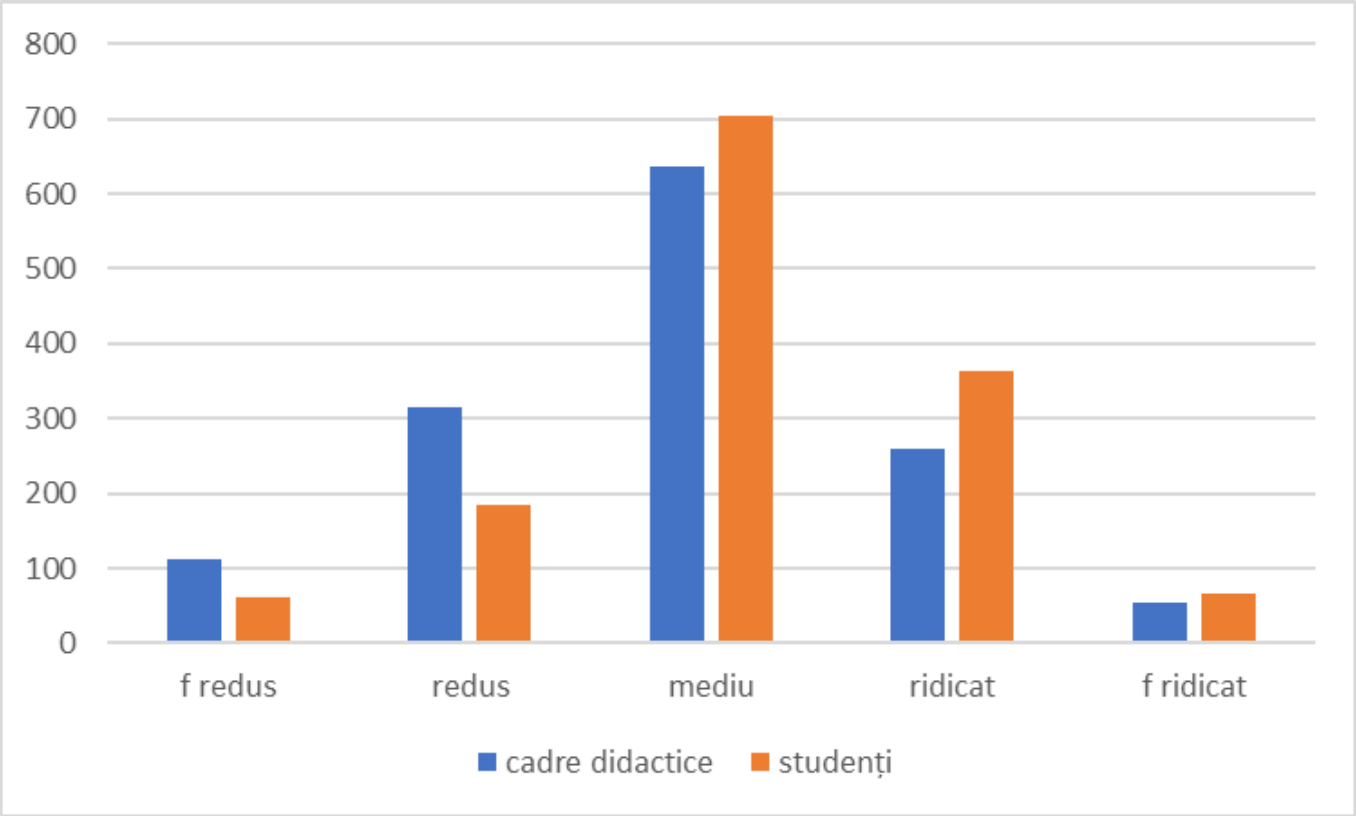


Fig. 10. Nivelul de dificultate al semestrului pentru cadre didactice și studenți – perspectiva cadrelor didactice

Principalele motive de dificultate pentru cadrele didactice care au fost menționate mai frecvent au fost: programul de activitate încărcat, numărul mai mare de studenți, desfășurarea activității didactice în paralel cu activitatea clinică încărcată, modificări implementate în conținutul disciplinelor de studiu, inclusiv actualizarea și tipărirea de manuale, nivel heterogen de pregătire a studenților, pe alocuri unele probleme cu spațiile (lucrări de renovare sau spații insuficiente) sau cu echipamentele sau lipsa personalului didactic auxiliar.

În ceea ce privește nivelul de dificultate pentru studenți, cadrele didactice au menționat programul încărcat, deplasarea între locații diferite pentru materiile din aceeași zi, dificultățile de adaptare la trecerea la stagii clinice, heterogenitatea pregătirii și a cunoștințelor anterioare, presiunea resimțită de studenții din ani terminali. Au existat unele mențiuni despre eforturile de a integra studenții din anul I.

În ceea ce privește pregătirea pentru examenul de rezidențiat, 76%, 54% și respectiv 61% dintre cadrele didactice respondente de la Facultățile Medicină, Stomatologie și Farmacie consideră că materia predată include tematica de rezidențiat.

De asemenea, 62% dintre cadrele didactice au considerat că baza materială actuală este adecvată pentru un proces didactic de calitate, s-a menționat accesul la aparatura performantă, simulatoare, echipamente IT. Între problemele legate de baza materială au fost menționate: unele spații insuficiente, subdimensionate (ex. spații pentru discuții cu studenții în spitalele clinice, amfiteatre, săli de lucrări practice), materiale didactice insuficiente, echipamente IT insuficiente sau uzate moral - în special defecțiuni la videoproiectoare, unele dotări modeste în anumite secții de spital, unele discontinuități în aprovizionarea cu reactivi, defecțiuni la lipsa instalațiilor de climatizare, lipsa mentenanței pentru unele echipamente didactice (ex. microscoape).

Propunerile cadrelor didactice de îmbunătățire a calității activității didactice, au fost clasificate pe cele trei domenii ARACIS și sunt prezentate sintetic în tabelul de mai jos:

Domeniu	Propuneri
A. Capacitate instituțională	- ameliorări / extinderi ale spațiilor de învățământ la anumite discipline/clinici, instalații de sonorizare pentru unele spații de învățământ;
B. Eficacitate educațională	- creșterea accesului la laboratoare de simulare pentru toate disciplinele care se pretează acestei activități; integrarea orelor de Simulare Medicală (prin Centrul de Inovație și e-Health) în curricula materiilor care au nevoie și participarea organizată a studentilor pe serii și pe grupe; creșterea accesului la tehnici de simulare; - revizuirea și actualizarea constantă a materialelor de curs și de activitățu practice, cu accent pe interacțiunea cu pacienții, pe noțiunile relevante pentru practica medicală efectivă; tipărirea, pe alocuri, de manuale noi/revizuite; - continuarea implementării de tehnologii educaționale moderne - îmbinarea resurselor de tip e-learning si cloud, a unor materiale disponibile electronic pe tot parcursul educațional universitar și postuniversitar; - dezvoltarea programelor de pregătire a cadrelor didactice - Sesiuni de formare pedagogică dedicate metodelor moderne de predare, inclusiv

	utilizarea tehnologiei în educație și gestionarea diversității în cadrul grupelor de studenți; - dezvoltarea abilităților de adaptabilitate și reziliență profesională - stagii, proiecte practice și colaborări cu industria de specialitate, în sistem public și în parteneriat public-privat, pentru studii pilot care se pot transforma ulterior in aplicatii de proiecte de cercetare; - promovarea cercetării și inovării și încurajarea participării încă din timpul studenției și pentru toți studenții, inclusiv anagajare a studentilor si tinerilor medici în proiecte de cercetare; - suplimentarea unor posturi din ștatele de funcții, pentru personal didactic și didactic auxiliar; - mutarea sau extinderea duratei unr discipline; - timp protejat de cercetare pentru cadrele didactice; - un orar mai bine organizat pentru studenți, astfel încât aceștia să aibă mai mult timp pentru studiul individual.
C. Managementul calității	- continuarea achiziționării tehnologie digitală, simulatoare și inteligență artificială; adoptarea și integrarea tehnologiilor emergente, cum ar fi inteligența artificială și realitatea augmentată/virtuală, pentru simulări și experimente virtuale; - achiziția unor echipamente și reactivi pentru uz didactic, achiziții de sisteme de transmitere live din blocuri operatorii; - păstrarea accesului la tehnologia on-line și lăsarea libertății disciplinelor în privința utilizării acesteia; - o promovare mai activă a bibliotecii și a bibliotecii virtuale.

Redăm mai jos un aspect particular menționat de unul dintre cadrele didactice ale comunității noastre academice: ” universitatea să transmită mai multe mesaje de încurajare studenților, să îi sprijine în mod real în găsirea de soluții pentru diferite probleme și profesorii să îi facă să iubească medicina cu adevărat.”

II.C1. Dezvoltarea structurilor și a responsabilităților privind asigurarea calității în UMFCD și creșterea capacității instituționale pentru asigurarea calității în UMFCD

În acest sens s-au întreprins următoarele demersuri:

- S-a realizat actualizarea comisiilor de evaluare și asigurare a calității în conformitate cu Legea Învățământului Superior nr. 199/2023;
- S-a avut în vedere actualizarea unor regulamente și metodologii: Regulamentul de organizare și funcționare a structurilor academice și administrative ale UMFCD, Regulamentul intern, Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de monitorizare pentru dezvoltarea sistemului de control intern managerial al universității,
- S-a monitorizat implementarea regulamentelor şi procedurilor pentru managementul şi asigurarea calităţii și s-au întreprins acțiuni pentru dezvoltarea culturii calităţii
- S-au desfășurat întâlniri periodice cu comisiile de evaluare și asigurare a calității – instituțională și pe facultăți pentru discutarea unor aspecte generale și specifice privind calitatea procesului didactic, între care menționăm:
    - Dezvoltarea învățământului centrat pe student, cu accent pe utilizarea metodelor interactive de învățare și a accesului la tehnologie;
    - Prezentarea și dezbaterea aspectelor legislative noi privind asigurarea calității, așa cum rezultă acestea din Legea privind învățământul superior nr. 199/2023 și legislația subsecventă;
    - Consultări privind noile standarde generale și specifice și noua metodologie de evaluare externă a calității educației în învățământul superior;
    - Prezentarea gradului de implementare a măsurilor pentru implementarea recomandărilor ARACIS și IAAR.

II.C2. Dezvoltarea mecanismelor interne de îmbunătățire continuă a calității și a cadrului de proceduri și instrumente privind asigurarea calității în UMFCD

- comisiile pentru evaluarea şi asigurarea calităţii (instituțională, pe facultăți și pentru programele de masterat) există și funcționează. Aceste comisii au colaborat și-au dezvoltat relaţiile cu senatul, cu consiliile facultăţilor, cu decanatele, cu departamentele și cu structurile administrative în scopul implementării politicii de calitate asumate de către conducerea universității și al promovării culturii calității. Totodată, s-au consolidat relațiile cu studenții, care au fost consultați frecvent în aspecte relevante pentru comunitatea academică.
- S-au realizat analize de autoevaluare pe baza standardelor generale și specifice ale ARACIS pentru programe de studii, de către comisiile de evaluare și asigurare a calității pe facultăți;

- S-a capitalizat experiența evaluărilor instituționale, prin crearea unui spațiu virtual în care au fost încărcate dosarele și anexele și corespondența cu ARACIS, spațiu la care au acces toate comisiile de evaluare și asigurare a calității (pe facultăți/programe de masterat) și decanatele.

II.C3. Îmbunătățirea implementării Standardelor de Control Intern Managerial (cf. Ordin 600 / 2018 al SGG).

În vederea implementării adecvate a standardelor de control intern managerial, în conformitate cu prevederile Ordinului Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităţilor publice, s-au solicitat tuturor structurilor din universitate următoarele informații: lista activităților procedurabile, procedurile care necesită a fi întocmite sau revizuite, obiectivele generale și specifice, planul de acțiuni, actualizarea registrului riscurilor, informații privind datele cu caracter personal, lista persoanelor responsabile pentru procese / activități/ riscuri, lista funcțiilor sensibile și chestionarul de evaluare a stadiului de implementare a standardelor de control intern managerial. Pe baza răspunsurilor structurilor din universitate a fost întocmit **Raportul asupra sistemului de control intern managerial la data de 31.12.2024 înregistrat cu nr. 2268/06.02.2025**, care a fost înaintat către Secretariatul General al Guvernului.

S-au monitorizat cele 16 standarde prevăzute în OSGG nr. 600/2018 în vederea îmbunătățirii SCIM. De asemenea, pentru asigurarea complianței activităților și proceselor din universitate la standardele ISO 9001:2015 s-a realizat evaluarea internă și externă a structurilor din universitate. Evaluarea internă s-a realizat conform unui plan aprobat de Rector (și în Consiliul de Administrație). Evaluarea internă s-a desfășurat în cadrul:

1. Direcția Generală Secretariat Universitate
2. Serviciul Juridic și Contencios
3. Direcția Generală Administrativă - Serviciul Investiții
4. Direcția Generală Administrativă - Serviciul Securitate și Sănătate în Muncă și Situații de Urgență
5. Direcția Burse, Abonamente și Cantină Studențească - Serviciul Cantină Studențească
6. Direcția Financiar Contabilă - Serviciul Contabilitate
7. Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră
8. Decanat Facultatea de Medicină
9. Facultatea de Farmacie - Departament 1 - Științe fundamentale
10. Facultatea de Stomatologie - Disciplina Radiologie dentară și generală

De asemenea, în anul 2024 s-au revizuit **12 Proceduri de Sistem, 58 Proceduri Operaționale,** dintr-un total de 14 proceduri de sistem și 75 proceduri operaționale existente în universitate la data de 31.12.2024. S-a actualizat platforma online de vizualizare și distribuție a procedurilor operaționale și de sistem, după cum urmează:

Departamentul de Management al Calității

UMFCD PS-00 - Procedură privind elaborarea, avizarea și aprobarea procedurilor formalizate

UMFCD PS-01 - Controlul documentelor sistemului de management al calităţii

UMFCD PS-02 - Controlul înregistrărilor sistemului de management al calităţii

UMFCD PS-03 - Controlul intern managerial al sistemului de management al calităţii

UMFCD PS-04 - Acțiuni preventive și corective

UMFCD PS-05 - Analiza efectuată de management

UMFCD PS-07 - Procedură privind inițierea, elaborarea și aprobarea Deciziilor Rectorului UMFCD

UMFCD PS-08 - Managementul riscului

UMFCD PS-10 - Funcţii sensibile

UMFCD PS-11 - Continuitatea activității

Compartiment Audit Public Intern

UMFCD PS-12 - Misiunea de Consiliere

UMFCD PS-13 - Audit Public Intern

Direcția Generală Secretariat Universitate

UMFCD PO-DGSU-01 - Gestionare acte studii și documente universitare

UMFCD PO-DGSU-02 - Arhivare documentelor

UMFCD PO-DGSU-03 - Mobilitate definitivă sau temporară pentru studii de licență și master

UMFCD PO-DGSU-04 - Înregistrarea documentelor la Registratură

UMFCD PO-DGSU-05 - Admiterea la studii universitare de licență și master pentru cetățeni UE și NON-UE

UMFCD PO-DGSU-19 - Organizarea și desfășurarea examenului de finalizare pentru programele de studii

UMFCD PO-DGSU-60 - Accesul la informațiile de interes public

Direcția Generală Administrativă

UMFCD PO-DGA-08 - Desfășurarea activității de mentenanță a clădirilor, instalațiilor și dotărilor proprii

UMFCD PO-DGA-15 - Securitatea și sănătatea în muncă

UMFCD PO-DGA-18 - Situații de urgență

UMFCD PO-DGA-44 - Inventarierea anuală a patrimoniului

UMFCD PO-DGA-47 - Casarea mijloacelor fixe şi a obiectelor de inventar

UMFCD PO-DGA-74 - Dezinsecția și Deratizarea

UMFCD PO-DGA-76 - Administrarea și Dezvoltarea Patrimoniului Cultural

Direcția Social, Cazare, Administrare și Întreținere Cămine Studențești

UMFCD PO-DSCAICS-21 - Cazarea studenților în căminele UMFCD

Compartimentul pentru Cooperare Internațională

UMFCD PO-CCI-09 - Autentificarea actelor de studii

UMFCD PO-CCI-10 - Emiterea deciziilor de deplasare în ţară şi în străinătate

UMFCD PO-CCI-27 - Concursul Erasmus

UMFCD PO-CCI-28 - Acordarea de granturi Erasmus studenţilor

UMFCD PO-CCI-29 - Acordarea de granturi Erasmus cadrelor didactice

UMFCD PO-CCI-30 - Acordurile inter-instituţionale Erasmus

UMFCD PO-CCI-31 - Relaţia cu ANPCDEFP şi partea financiară a programului Erasmus

UMFCD PO-CCI-57 - Desfășurarea și Administrarea Mobilităților ERASMUS Incoming

Editura

UMFCD PO-EUCD-11 – Editarea și tipărirea

Biblioteca Centrala

UMFCD PO-BC-12 - Biblioteca Centrală

CieH

UMFCD PO-CIEH-34 - Desfășurarea activității din cadrul Serviciului de Inovație și e-Health

Direcția Cercetare Dezvoltare Inovare

UMFCD PO-DCDI-36 - Implementarea și monitorizarea proiectelor de cercetare cu finanţare naţională şi europeană

UMFCD PO-DCDI-61 - Evidența veniturilor și cheltuielilor realizate din contractele de cercetare

Direcția Financiar Contabilă - Serviciul Financiar

UMFCD PO-DFC-40 - Angajarea, lichidarea, ordonanțarea şi plata cheltuielilor

UMFCD PO-DFC-41 - Evidenţă și gestionare taxe de şcolarizare

UMFCD PO-DFC-42 - Evidența contabilă a activelor circulante

UMFCD PO-DFC-43 - Controlul financiar preventiv propriu

UMFCD PO-DFC-45 - Operațiunile de încasări și preț din cadrul Serv. Financiar

UMFCD PO-DFC-46 - Elaborarea, aprobarea și execuția bugetului de venituri şi cheltuieli

UMFCD PO-DFC-48 - Predarea - primirea unei gestiuni

UMFCD PO-DFC-49 - Evidenţa contabilă a relaţiilor cu terţii

UMFCD PO-DFC-50 - Decontarea deplasărilor externe

UMFCD PO-DFC-51 - Decontarea deplasărilor interne

UMFCD PO-DFC-52 - Întocmirea, aprobarea și depunerea bilanţului contabil

UMFCD PO-DFC-53 - Contabilitatea fondurilor externe nerambursabile

UMFCD PO-DFC-54 - Înreg. contabilă a sumelor primite din donaţii sau sponsorizări și cheltuirea lor

UMFCD PO-DFC-70 - Evidența contabilă a debitelor taxă regie cămin

UMFCD PO-DFC-71 - Evidența contabilă a obiectivelor în curs de execuție

Direcția Burse, Abonamente și Cantină Studențească

UMFCD PO-DBACS-17 - Cantina - Procedură de igienă și sănătate personal

UMFCD PO-DBACS-22 - Burse

UMFCD PO-DBACS-55 - Decontarea abonamentelor S.T.B. și METROREX

UMFCD PO-DBACS-65 - Cantina - Retragerea produselor neconforme

UMFCD PO-DBACS-66 - Cantina - Dezinfecția, dezinsecția și deratizarea în cantinele UMFCD

UMFCD PO-DBACS-67 - Cantina – Gestionarea deșeurilor

UMFCD PO-DBACS-68 - Cantina - Metode de igienizare spații, echipamente, utilaje și ustensile

UMFCD PO-DBACS-69 - Cantina – Accesul vizitatorilor în spațiile de producție ale cantinelor UMFCD

Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră

UMFCD PO-CCOC-63 - Activitatea de consiliere psihologică și orientare în carieră

Serviciul Juridic și Contencios

UMFCD PO-SJC-38 - Redactarea actelor şi reprezentarea instituţiei în faţa instanţelor de judecată

UMFCD PO-SJC-39 - Avizarea actelor interne, avizarea documentelor cu caracter juridic externe, circuitul documentelor elaborate de Serviciul Juridic și Contencios

Responsabil cu protecția datelor personale (DPO)

UMFCD PO-DPO-59 - Prelucrarea datelor cu caracter personal

Direcția Antreprenoriat Studențesc, Alumni, Activități Studențești, Proiecte și Programe

UMFCD PO-DASAASPP-72 - Selecția, implementarea și decontarea activităților extracurriculare – științifice, tehnice, cultural-artistice, sportive naționale și cele pentru studenții capabili de performanțe, la nivelul Universității de Medicină și Farmacie ”Carol Davila” din București

UMFCD PO-DASAASPP-75 - Organizarea evenimentelor studențești la nivelul Universității de Medicină și Farmacie ”Carol Davila” din București

Centrul de Transfer Tehnologic

UMFCD PO-CTT-81 - Valorificarea rezultatelor cercetării prin transfer tehnologic

Au fost elaborate două proceduri noi: 1 Procedură de Sistem și 1 Procedură Operațională.

Direcția Generală Secretariat Universitate

UMFCD PS-14 - Procedură privind elaborarea regulamentelor și metodologiilor

Direcția Generală Administrativă - Direcția Achiziții Publice

UMFCD PO-DGA-56 - Achiziție Servicii de formare –Titlu proiect: Centrul digital de training în tratamentul minim-invaziv și intervențional, Cod proiect e-PNRR: 2009669020. Contract de finanțare nr. 14021/16.09.2022**.**

În scopul îmbunătățirii implementării Standardelor de Control Intern Managerial, în anul 2024 întreg personalul Departamentului pentru Managementul Calității și cel al Compartimentului Compartimentul pentru cooperare europeană și internațională (opt persoane) au participat în acest an la Programul de formare ”SISTEMUL DE CONTROL INTERN MANAGERIAL SCIM; implementare, dezvoltare, proceduri, riscuri şi control”, furnizat de EAG Training la Mamaia (7-11 august), cu susținere din fondurile universității.

Un alt aspect important realizat în anul 2024 a fost reprezentat de vizita de evaluarea externă pentru menținerea certificării și implementării standardelor de calitate ISO 9001:2015, evaluare realizată de firma CERTIND. Obiectivele acestei evaluări au constat în:

a. evaluarea continuității conformității sistemului de management cu criteriile de audit;
b. evaluarea continuității capabilității sistemului de management pentru îndeplinirea cerințelor legale, de reglementare și contractuale;
c. evaluarea continuității eficacității sistemului de management.

Criteriile de evaluare au fost reprezentate de standardul SR EN ISO 9001:2015 și de informația documentată aferentă sistemului de management al universității.

Evaluarea externă s-a finalizat cu următoarele concluzii, care au susținut menținerea certificării:

- sistemul de management implementat continuă să fie conform cu criteriile de audit;
- sistemul de management continuă să fie capabil să asigure că organizația îndeplinește cerințele legale, reglementate și contractuale;
- sistemul de management continuă să fie eficace în realizarea obiectivelor și a rezultatelor intenționate.
- domeniul de certificare continuă să fie adecvat având în vedere activitățile organizației și sistemul de management implementat.

Echipa de audit extern a recomandat:

- Conștientizarea personalului în ceea ce privește implicarea și participarea activă în funcționarea sistemului prin susținerea managementului calității în vederea menținerii nivelului ridicat al sistemului de management implementat.

- Dezvoltarea procesului de digitalizare, în vederea creșterii performanței, având în vedere complexitatea activităților desfășurate și gradul ridicat de încărcare al personalului.
- Suplimentarea măsurilor de securitate a aplicațiilor, a bazelor de date și a fișierelor în ceea ce privește principiile referitoare la obținerea, păstrarea și prelucrarea datelor cu caracter personal.

II. C4. Crearea unui cadru favorabil pentru asigurarea calității corpului profesoral

În acest sens, s-a urmărit continuarea asigurării oportunităților de pregătire pedagogică a cadrelor didactice**,** în condițiile noilor prevederi ale LIS nr 199 și ale HG nr. 1339/2023, conform cărora personalul didactic din învăţământul superior trebuie să parcurgă un program universitar de formare psihopedagogică pentru învăţământul superior, în vederea ocupării unui post, sau în termen de 2 ani de la ocuparea acestuia**.** În baza Protocolului de colaborare cu Universitatea București, a continuat colaborarea privind participarea la modulul de pregătire pedagogică. În anul 2023-2024 s-au înscris 75 de cadre didactice și au absolvit 73 dintre ele. Toți participanții la modulele de pregătire pedagogică au fost susținuți cu taxele de școlarizare din fonduri proprii ale universității. În anul 2024-2025 s-au înscris la Nivelul I al cursului de certificare pentru profesia didactică, 45 de cadre didactice (la Universitatea din București și la Universitatea „Titu Maiorescu"). În total, în ultimii 3 ani universitari un număr de 137 cadre didactice au absolvit modulul II de pregătire pedagogică.

Realizarea și analiza rezultatelor evaluării cadrelor didactice de către studenți s-au desfășurat la nivelul universității, independent de evaluările realizate la nivelul disciplinelor, iar rezultatele au fost descrise anterior. În esență, cei mai mulți studenți sunt cel puțin mulțumiți în ceea ce privește activitatea didactică în termeni de organizare, calitate și sistem de evaluare, dar se identifică, pe alocuri, unele zone care necesită îmbunătățiri. Pentru ariile identificate ca deficitare se au în vedere măsuri de remediere, incluse în planul operațional pentru anul 2025.

II.C5. Asigurarea transparenței informațiilor de interes public pe site-ul universității

- S-a avut în vedere creșterea diseminării și transparentizării informațiilor privind calitatea, prin diseminarea în buletinele informative lunare ale universității și prin afișarea pe site-ul universității.
- S-a avut în vedere **facilitarea parcursului educațional pentru studenții internaționali**. În acest sens, s-au tradus în limba engleză toate regulamentele și metodologiile de interes, contractele de studii, de cazare și alte informații utile și s-au afișat pe website-ul universității în limba engleză.

II. C6. Coordonarea activităţilor necesare pentru evaluările externe la nivel instituțional sau pe programe de studii în vederea acreditării

În cursul anului 2024 au avut loc următoarele evaluări externe:

Nr. crt.	Programul de studii	Data evaluării	Concluzia evaluării	Document
1	Moașe (FMAM)	12 – 14 februarie 2024	Menținerea acreditării (30 studenți)	Hot. Consiliu ARACIS nr 86/2024
2	Radiologie și imagistică București	26 – 28 iunie 2024	Autorizare de funcționare provizorie (80 studenți)	Hot. Consiliu ARACIS 1.08.2024
3	Balneofiziokinetoterapie și recuperare (la Ploiești)	26 – 28 iunie 2024	Autorizare de funcționare provizorie (50 studenți)	Hot. Consiliu ARACIS 1.08.2024

Totodată, au fost înscrise în RNCIS a următoarele programe de studii universitare de licență, pentru care se are în vedere autorizarea provizorie în cursul anului 2025: programul de studii universitare de licență ”**Nutriție și Dietetică” -** Domeniul de licență Sănătate, București, 180 de credite **și** programul de studii universitare de licență de ”**Asistență de Profilaxie Stomatologică”** – Domeniul de licență Sănătate, București, 180 de credite. De asemenea, a fost aprobat de senatul universității un nou program de studii universitare de master - **Managementul Serviciilor de Sănătate și Economia Sănătății** - 2 semestre (60 de credite).

La invitația ARACIS, universitatea a fost reprezentată la cel de-al 14-lea Forum bienal al Rețelei Internaționale a Agențiilor de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (INQAAHE), desfășurat la București, în perioada 10-12 iunie 2024 și găzduit de ARACIS în parteneriat cu Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București. Forumul a avut tema ”Transforming Society: Social Responsibility Through Quality Assurance of Tertiary Education” și a reunit profesioniști în domeniul asigurării calității, reprezentanți ai mediului academic, cercetători și studenți de pe diferite continente.

https://www.inqaahe.org/events/inqaahe-forum-2024-bucharest-romania/

Participarea a fost susținută din fondurile universității.

II. C7. Coordonarea din partea universității a activităților și documentelor necesare pentru acreditarea internațională

- În anul 2024 au fost incluse în planul operațional instituțional măsurile dispuse de IAAR (Independent Agency for Accreditation and Rating) din Kazakhstan, cu prilejul vizitei de acreditare instituțională, și s-a monitorizat gradul de implementare al acestora, urmând ca până la sfârșitul anului 2025 să fie întocmit un raport de progres care va fi transmis către IAAR.
- Concomitent cu eforturile de implementare a măsurilor dispuse pe baza standardelor WFME, echipa UMFCD și-a extins experiența și și-a crescut capacitatea de evaluare pentru asigurarea calității.

III. Analiza SWOT privind asigurarea calității în UMFCD.

Procesul de evaluare internă parcurs de UMFCD împreună cu întreaga comunitate academică în anul 2024 a urmărit respectarea standardelor naționale de asigurare a calității, precum și conformitatea cu standardele internaționale ale IAAR și WFME. Procesul de autoevaluare a implicat studenții, cadrele didactice și structurile administrative ale universității pe tot parcursul anului și considerăm că a fost benefic comunității noastre academice, deoarece a oferit oportunități de a analiza procesele și rezultatele universității în materie de calitate și a extins cadrul de comunicare cu întreaga comunitate academică.
Anul 2024 s-a remarcat însă printr-un număr important de reglementări secundare pentru aplicarea Legii învățământului superior nr. 199/2023, între care, din perspectiva asigurării calității, menționăm HG nr 962/2024 privind aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calităţii educaţiei în învăţământul superior. Acest act normativ, coroborat cu noile standarde de calitate specifice pentru programe de studii universitare de licență (recent apărute), reprezintă o provocare pentru adaptarea procedurilor interne și a instrumentelor pentru asigurarea calității de la nivelul universității în anul 2025.

În acest sens, analiza SWOT privind asigurarea calității la nivelul UMFCD, realizată de către CEAC instituțional în colaborare cu CEAC pe facultăți și pe programe de masterat, a relevat următoarele.

A: PUNCTE TARI

- UMFCD București ocupă un rol central și distinct în cadrul sistemului de învățământ superior din România și între universitățile de medicină, din perspectivă istorică, din cea a misiunii de educație și cercetare avansată pe care și-a asumat-o, cât și prin prisma capacității și a performanțelor actuale;
- Cadrul strategic al UMFCD a fost recent armonizat pe baza noii legislații și a fost aprobat pentru perioada 2024 - 2029 de către Senatul universității.

- Universitatea aplică regulamente și metodologii proprii în conformitate cu legislația națională, cu standardele ARACIS, IAAR și WFME și cu principiile excelenței, competitivității și eticii.
- Baza materială este într-un proces intens de extindere și de dezvoltare, prin obținerea de noi spații administrative și/sau de învățământ dotate cu echipamente moderne. Deasemenea, prin implementarea unor proiecte de consolidare și renovare toată baza materială a UMFCD are perspective de modernizare.
- UMFCD a preluat Spitalul CF2 care va contribui la dezvoltarea bazei clinice a universității;
- Programele de studiu sunt permanent adaptate, revizuite anual şi aprobate de Consiliile facultăților și de Senat; evaluările sunt riguroase, iar examenele de finalizare a studiilor au o metodologie riguroasă și transparentă, fiind utile pentru etapele ulterioare de pregătire a absolvenților; în anul 2024 universitatea a autorizat pentru funcționare provizorie două programe de licență noi și a demarat, cu aprobarea senatului universității, un nou program de masterat într-un domeniu acreditat;
- Personalul didactic şi de cercetare are pregătire de înaltă ținută și este motivat de tradiția şi de prestigiul universității; există colaborări cu cadre didactice din străinătate în activitățile de învăţământ şi cercetare;
- Universitatea a atras în ultimii ani numeroase proiecte de dezvoltare a bazei materiale și de cercetare;
- UMFCD are în subordine Institutul de Cercetare-Dezvoltare în Genomică, recent operaționalizat și a demarat în calitate de lider, alături de alți 19 parteneri, cel mai mare proiect de dezvoltare a cercetării genomice în România – ROGEN.
- Susține performanța studenților prin suplimentarea fondului de burse din venituri proprii;
- Numărul de studenți din toate ciclurile de învățământ în continuă creștere;
- Existența şi buna funcționalitate a programelor de mobilitate;
- Mecanismele de feed-back sunt funcționale și relevă rezultate cel puțin mulțumitoare pentru toți parametrii evaluați;
- Parteneriatele cu alte universități, cu angajatori, organizații profesionale, entități economice și societatea civilă sunt în continuă dezvoltare;
- Structurile de evaluare și asigurare a calității la nivel instituțional, pe facultăți și pe programe de masterat sunt funcționale și și-au dezvoltat colaborarea în ultimul an;
- Sistemul de control intern/managerial al UMFCD din București respectă standardele cuprinse în Codul controlului intern/managerial; urmare implementării consecvente a SCIM, universității i-a fost menținută certificarea conform SR EN ISO 9001:2015, atât pentru activitatea instituțională cât și pentru cele 4 facultăți.

B: PUNCTE SLABE

- Baza materială extinsă are zone deteriorate și solicită resurse importante pentru menținerea în condiții adecvate de funcționare;
- Consolidarea, reabilitarea și restaurarea Palatului Facultății de Medicină este în faza de pregătire și progresează lent , dar se fac eforturi pentru accelerarea ritmului de implementare a acestui proiect.
- Spațiile de învățământ situate în locații diferite, de multe ori aflate la distanțe mari una de alta, fac dificil transportul pentru studenți și generează probleme de ordin logistic.
- Digitalizarea, deși a progresat substanțial în ultimii ani, prezintă încă unele discontinuități ale sistemelor informatice, care conduc la o activitate uneori ineficientă prin introducerea repetată a datelor;
- Mecanismele de feed-back privind procesul didactic și mediul de învățare au o utilizare sub așteptări (atât pentru studenți, cât și pentru cadrele didactice), rata de răspuns la nivel de universitate rămânând încă modestă;
- Mecanismele de evaluare a calității au zone care trebuie ameliorate și promovarea culturii calității în universitate și în facultăți are vizibilitate redusă;
- Mecanismele de comunicare între membrii comunității academice pot fi uneori fragmentate, iar procesul de capitalizare a activităților didactice, de cercetare și extracurriculare nu reflectă toate eforturile și realizările existente.

C: OPORTUNITĂȚI

- Noul cadru legislativ oferă premize pentru revizuirea regulamentelor și metodologiilor și pentru ajustarea discontinuităților;
- Noile finanțări UE pentru România prin programele 2021 – 2027 și noile programe de finanțare de la nivelul UE pot reprezenta surse pentru noi proiecte de investiții în cercetare, infrastructură și dezvoltare de capacități;
- Recunoașterea automată a diplomelor în spațiul UE poate constitui un punct de atragere de noi studenți internaționali și de dezvoltare de noi programe în limbi internaționale;
- Creșterea cererii pentru profesiile medicale la nivel național și internațional;
- Monitorizarea noilor standarde ARACIS și dialogul instituțional constructiv cu ARACIS;
- Dezvoltarea de parteneriate și proiecte comune cu alte instituții de învățământ.
- Dezvoltarea generală a zonei București – Ilfov, inclusiv a pieței muncii și a necesarului de servicii medicale și de profesioniști crește atractivitatea universității.

D: AMENINȚĂRI

- Contextul geopolitic internațional și european, care vulnerabilizează UE (și implicit România) și aduce incertitudini privind direcțiile de dezvoltare durabilă;
- Situația generală a finanțării învățământului superior și a investițiilor în dezvoltarea universităților;
- Incertitudini privind accesul la finanțările pentru infrastructură pentru proiecte strategice pe care le implementează universitatea;
- Regiunea București - Ilfov e singura regiune considerată dezvoltată, și cu nivel de cofinanțare mai ridicat pe proiectele europene;
- Accentuarea lipsei de predictibilitate în ceea ce privește nevoile de formare și de specializare la nivel național, pe fondul tendinței de migrație a forței de muncă înalt calificate din domeniul medical și al fragmentărilor în înregistrarea de date valide privind migrația.

IV. Măsuri propuse în anul 2025 privind îmbunătățirea calității în UMFCD.

Măsura	Responsabil	Termen
1. Elaborarea / actualizarea regulamentelor și metodologiilor referitoare la asigurarea calității conform noii legislații	Prorector strategie, CEAC, DMC	Semestrul 1, 2025
2. Monitorizarea măsurilor pentru implementarea recomandărilor IAAR și ARACIS din Planul operațional pentru anul 2025	Prorector strategie, CEAC, DMC	Permanent
3. Organizarea de dezbateri privind Planul strategic cu întreaga comunitate academică	CEAC, CEACf, PrSIEAC, DMC	Trimestrial
4. Actualizarea, consolidarea și implementarea Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii	Rector, prorectori, decani, consiliile facultăților, organizații studențești, structuri administrative	Permanent
5. Anchete de opinie în rândul studenților privind calitatea procesului didactic și mediul de învățare	Prorector strategie, CEAC, DMC, organizații studențești	Semestrial

6. Anchete de opinie în rândul cadrelor didactice privind activitățile didactice și de cercetare	Prorector strategie, CEAC, DMC, decani, directori de departamente	Semestrial
7. Monitorizarea calității programelor de studii în concordanță cu noile standarde specifice ale ARACIS	Prorector strategie, CEAC, DMC, decani, directori de departamente	Permanent
8. Pregătirea raportului de evaluare internă în vederea reacreditării instituționale din anul 2026	Prorector strategie, CEAC, DMC, decani, directori de departamente	Semestrul 2, 2025
9. Analiza exploratorie a înființării unui Departament de Pregătire a Personalului Didactic – pentru programe postuniversitare	Prorector strategie, CA	Semestrul 2, 2025