



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI

Str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, București, 0200



DIRECTIA DE ACHIZITII PUBLICE
Tel./Fax: 021.318.07.36

APROBAT,
Rektor
Prof. Univ. Dr. Viorel Jirga

CATRE,

**Facultatea de Medicina Generala
Facultatea de Medicina Dentara
Facultatea de Farmacie
Facultatea de Moase si Asistenta Medicala**

Referitor: achizitii aferente activitatii didactice si administrative pentru anul 2023

In conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 si HG nr. 395/2016, U.M.F. "Carol Davila" Bucuresti are obligatia de a intocmi Programul Anual al Achizitiilor Publice si Strategia Anuala de Achizitii Publice in ultimul trimestru al anului in curs pentru anul urmator.

In vederea intocmirii acestora, va rugam sa ne transmiteti urmatoarele documente:

- referatul de necesitate aferent solicitarilor dumneavoastra – conform modelului anexat,
- specificatiile tehnice, intocmite de reprezentantii disciplinelor, fara a face referire la marca, produs sau cod de indentificare – pentru mijloace fixe (echipamente cu valoare \geq 2500 lei cu TVA) si obiecte de mica valoare (echipamente cu valoare $<$ 2500 lei cu TVA).

Nu este necesara intocmirea specificatiilor tehnice pentru echipamentele IT (laptop-uri, calculatoare, imprimante, multifunctionale, videoproiectoare, etc), acestea vor fi intocmite de Directia de Sisteme Informatice si Comunicatii Digitale.

Documentele solicitate vor fi transmise la Registratura Rectoratului UMFC, pana la data de 25.11.2022. Acestea trebuie semnate de seful disciplinei, de directorul departamentului si avizate de decanul facultatii, urmand a fi supuse ulterior aprobarii Ordonatorului de Credite - Rectorul Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila", de catre Directia de Achizitii Publice.

Va rugam sa analizati cu obiectivitate necesarul de bunuri, lucrari sau servicii ce se propun a fi achizitionate in anul 2023 deoarece angajarea unui nivel ridicat al cheltuielilor va duce la imposibilitatea acoperirii acestora din sursele financiare alocate.

Documentele transmise care nu vor respecta formularele atasate si nu vor avea toate semnaturile nu vor fi luate in considerare si vor fi returnate.

Referatele de necesitate transmise anterior prezentei solicitari, nu vor fi incluse in PAAP pentru 2023.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI

Str. Dionisie Lupu nr. 37, Sector 2, București, 020021 România, www.umfcd.ro, email: rectorat@umfcd.ro



Menționăm că, art. 4 din Legea finanțelor publice nr. 500/2002, interzice efectuarea de cheltuieli în afara creditelor bugetare aprobate și de asemenea ca nu pot fi angajate cheltuieli decât în situația în care achizițiile pot fi finalizate și recepționate până la sfârșitul anului în curs.

In cazul nerespectării termenului de 25.11.2022, referatele transmise urmează a fi luate în calcul la o eventuală rectificare bugetară. Este obligatorie utilizarea modelului de formular atasat, atât pentru întocmirea PAAP-ului estimat cât și pentru orice altă solicitare ulterioară.

Mentionăm totodată faptul că nu pot fi efectuate achiziții decât în situația în care solicitările au fost cuprinse în Strategia Anuală de Achiziții Publice și în Programul Anual al Achizițiilor Publice. Orice solicitare suplimentară nu poate fi luată în calcul decât în situații temeinic justificate în baza unei note de fundamentare aprobată de ordonatorul de credite, iar procurarea echipamentelor se va face în funcție de fondurile bugetare alocate.

Atasăm prezentei, modelul referatului de necesitate ce trebuie transmis în vederea înscrierii solicitărilor în Programul Anual al Achizițiilor Publice și modelul Specificației tehnice, necesare întocmirii documentației pentru achiziționarea produselor/ serviciilor/ lucrărilor solicitate.

Va mulțumim pentru colaborare.

Cu deosebită stimă,

Director General Administrativ

Ing. Eugenia Mihai

Director Achiziții Publice

Ec. Magdalena Dinu

Șef Serviciu Achiziții Mijloace Fixe

Ing. Bogdan Vintilescu