



03 iunie 2021

ANUNT
ORGANIZARE RECRUTARE SI SELECTIE PERSONAL
PE POSTURI INFIINTATE IN AFARA ORGANIGramei
Universitatii de Medicina si Farmacie CAROL DAVILA din Bucuresti
PENTRU DESFASURAREA DE ACTIVITATI
IN CADRUL PROIECTULUI POCU/918/4/8/149892

In baza:

- Notei justificative nr. 13352/27.05.2021, aprobata de conducerea Universitatii, privind scoaterea la concurs a unor posturi in afara organigramei, in cadrul proiectului „Program postuniversitar de formare in economia sanatatii [HEALTHESIS]”,
- Ordinului Ministrului Educatiei Nationale nr. 4494/ 16.07.2019/ 19399/ 18.07.2019 privind aprobarea Procedurii privind recrutarea si selectia personalului nominalizat/angajat in cadrul proiectelor finantate din fonduri europene nerambursabile elaborata la nivelul U.M.F. CAROL DAVILA din Bucuresti,

Universitatea de Medicina si Farmacie CAROL DAVILA din Bucuresti organizeaza concurs pentru ocuparea a 6 posturi in cadrul proiectului POCU/918/4/8/149892.

I. Denumirea Proiectului - Proiect POCU/918/4/8/149892, finantat din fonduri europene nerambursabile, implementat de catre *Universitatea de Medicina si Farmacie CAROL DAVILA din Bucuresti* avand titlul „Program postuniversitar de formare in economia sanatatii [HEALTHESIS]”

II. Numarul si tipul posturilor pentru care se organizeaza procedura de recrutare si selectie:

- 3 posturi expert national, de executie;
- 1 post personal suport pentru activitatea managerului de proiect, de executie;
- 2 posturi personal administrativ si auxiliar, de executie;

III. Denumirea posturilor:

○ **Posturi expert national:**

1. Data Protection Executive (responsabil cu protectia datelor);
2. Reporting Data Specialist;
3. Responsabil modelare si dezvoltare Heathesis Network.

○ **Posturi personal suport pentru activitatea managerului de proiect:**

1. Asistent promovare proiect UMF-B

○ **Posturi personal administrativ si auxiliar:**

1. Referent resurse umane UMF-B



Universitatea de Medicina si Farmacie „Carol Davila” din Bucuresti
Strada Dionisie Lupu nr. 37 Bucuresti, Sector 2. 020021 Romania, Cod fiscal: 4192910
Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX. Banca: TREZORERIE sect. 2
+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

2. Contabil UMF-B

Conditii generale necesare pentru ocuparea posturilor:

- are cetatenia romana, cetatenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;
- cunoaste limba romana, scris si vorbit;
- are varsta minima reglementata de prevederile legale;
- are capacitate deplina de exercitiu;
- are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza;
- indeplineste conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

Conditii specifice/ Elemente de identificare a posturilor:

1. **Data Protection Executive (responsabil cu protectia datelor)**, in perioada Iulie 2021 - 07.12.2023 - 1 post
- Durata angajarii: maxim 29 luni, 3 ore / zi, conform cerintelor si necesitatilor Contractului de finantare;
- Descriere activitati, responsabilitati corespunzatoare postului / Conditii specifice obligatorii impuse prin fisa postului / Atributii:
 - monitorizeaza respectarea GDPR;
 - asigura conformitatea prelucrarii datelor cu caracter personal cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679;
 - se implica in toate aspectele referitoare la protectia datelor cu caracter personal; participa la elaborarea procedurii de notificare a incalcarii securitatii datelor cu caracter personal;
 - participa activ la actiunile de raportare in ceea ce priveste regimul de prelucrare a datelor cu caracter personal;
 - emite recomandari in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal;
 - colaboreaza cu autoritatea de supraveghere;
 - pastreaza evidenta operatiunilor de prelucrare desfasurate in cadrul proiectului;
- Educatie solicitata: licentiat, studii superioare in domeniul fundamental al stiintelor sociale - 3 ani;
- Experienta solicitata: activitati de lucru date cu caracter personal /aplicatii informatice, experienta in prelucrarea de date, 10 ani;



Universitatea de Medicina si Farmacie „Carol Davila” din Bucuresti
Strada Dionisie Lupu nr. 37 Bucuresti, Sector 2, 020021 Romania, Cod fiscal: 4192910
Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2
+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- Competente solicitate: capacitate de analiza si sinteza; capacitate de planificare si coordonare; capacitate de comunicare si relationare.
2. Reporting Data Specialist, in perioada Iulie 2021 - 07.12.2023 - 1 post
- Durata angajarii: maxim 29 luni, 3 ore / zi, conform cerintelor si necesitatilor Contractului de finantare;
 - Descriere activitati, responsabilitati corespunzatoare postului / Conditii specifice obligatorii impuse prin fisa postului / Atributii:
 - integreaza la nivel de proiect informatiile validate de echipa de experti;
 - realizeaza si actualizeaza baze de date referitoare la programul postuniversitar;
 - participa la pregatirea rapoartelor tehnice periodice si altor tipuri de raportari;
 - Educatie solicitata: licentiat, studii superioare in domeniul fundamental al stiintelor sociale - 3 ani;
 - Experienta solicitata: implementare/ raportare activitati specifice de proiecte/ programe si/ sau realizarea de activitati de verificare/ analiza/ prelucrare sau gestionare de date, 5 ani;
 - Competente solicitate: capacitate de analiza si sinteza; capacitate de planificare si coordonare; capacitate de comunicare si relationare.
3. Responsabil modelare si dezvoltare Heathesis Network, in perioada Iulie 2021 - 07.12.2023 - 1 post
- Durata angajarii: maxim 29 luni, 3 ore / zi, conform cerintelor si necesitatilor Contractului de finantare;
 - Descriere activitati, responsabilitati corespunzatoare postului / Conditii specifice obligatorii impuse prin fisa postului / Atributii:
 - responsabil pentru dezvoltarea platformei Heathesis Network;
 - colectare/prelucrare/centralizare date si gestionare baza de date;
 - asigura functionarea sistemelor digitale, responsabil pentru parteneriatul inter-institutional din cadrul platformei, sustine dezvoltarea competentelor prin digitalizare si tehnologii inovative pentru dezvoltarea si implementarea programului postuniversitar in domeniul economiei sanatatii;
 - Educatie solicitata: licentiat, studii superioare in domeniul fundamental al stiintelor biomedicale/biologice/economice/juridice, sociale, matematica/ stiintele naturii sau ingineresti - 3 ani
 - Experienta solicitata: gestionare baze de date / actualizare informatii / monitorizare activitati/proiecte/procese - 1 an



Universitatea de Medicina si Farmacie „Carol Davila” din Bucuresti
Strada Dionisie Lupu nr. 37 Bucuresti, Sector 2, 020021 Romania, Cod fiscal: 4192910
Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2
+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.unfcd.ro





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- Competente solicitate: competente de organizare activitati sau proiecte multi-componente sau multi-regionale; capacitate de analiza si sinteza; capacitate de planificare; capacitate de comunicare si relationare;

4. Referent resurse umane UMF-B, in perioada Iulie 2021 - 07.12.2023 - 1 post

- Durata angajarii: maxim 29 luni, 3 ore / zi, conform cerintelor si necesitatilor Contractului de finantare;
- Descriere activitati, responsabilitati corespunzatoare postului / Conditii specifice obligatorii impuse prin fisa postului / Atributii:
 - intocmirea si aplicarea corecta a elementelor sistemului de salarizare in concordanta cu legislatia in domeniu, structura organizatorica si numarul maxim de posturi aprobate in echipa de proiect pentru UMF-B;
 - intocmirea formelor de angajare (contracte de munca, acte aditionale, documentatia ce sta la baza intocmirii dosarelor de personal) in conformitate cu prevederile legale pentru UMF-B;
 - participarea la organizarea concursurilor/ examenelor pentru ocuparea posturilor vacante pentru personalul de proiect pentru UMF-B;
- Educatie solicitata: studii medii - 4 ani
- Experienta solicitata: experienta relevanta in domeniul resurselor umane - 3 ani
- Competente solicitate: organizare, comunicare si lucru in echipa.

5. Contabil UMF-B, in perioada Iulie 2021 - 07.12.2023 - 1 post

- Durata angajarii: maxim 29 luni, 3 ore / zi, conform cerintelor si necesitatilor Contractului de finantare;
- Descriere activitati, responsabilitati corespunzatoare postului / Conditii specifice obligatorii impuse prin fisa postului / Atributii:
 - Efectuarea inregistrarilor contabile in sistemul informatic pentru toate documentele financiare aferente Proiectului pentru UMF-B, utilizand conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operatiunilor referitoare la implementarea Proiectului;
 - Certificarea completitudinii, corectitudinii si realitatii informatiilor continute in cererile de prefinantare/ plata/ rambursare, precum si a inregistrarilor in sistemul contabil a tuturor operatiunilor declarate in cererile de rambursare, prin stampilarea si semnarea evidentei cheltuielilor generata de aplicatie pentru UMF-B.
- Educatie solicitata: studii medii - 4 ani
- Experienta solicitata: experienta in activitati finaciare / economice / contabile - 3 ani



Universitatea de Medicina si Farmacie „Carol Davila” din Bucuresti
Strada Dionisie Lupu nr. 37 Bucuresti, Sector 2, 020021 Romania. Cod fiscal: 4192910
Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2
+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.unfcd.ro





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- Competente solicitate: abilitati de organizare, comunicare si lucru in echipa.

6. Asistent promovare proiect UMF-B, in perioada Iulie 2021 - 07.12.2023 - 1 post

- Durata angajarii: maxim 29 luni, 4 ore / zi, conform cerintelor si necesitatilor Contractului de finantare;
- Descriere activitati, responsabilitati corespunzatoare postului / Conditii specifice obligatorii impuse prin fisa postului / Atributii:

- Asigurarea de suport din punctul de vedere al respectarii masurilor de informare si promovare a proiectului (elemente obligatorii conform ghidului solicitantului si manualului de identitate vizuala);
- Realizarea activitatilor specifice de promovare a proiectului;
- Actualizarea informatiilor referitoare la proiect publicate in mediile electronice (website beneficiar si/sau socialmedia, etc).

- Educatie solicitata: studii medii - 4 ani
- Experienta solicitata: activitati administrative / de suport - 1 ani
- Competente solicitate: organizare, comunicare si lucru in echipa.

IV. Etapele desfasurarii probelor de concurs sunt prevazute in Calendarul privind desfasurarea acestuia, astfel:

1. Evaluarea dosarelor de selectie:

- a. *Evaluarea administrativa si indeplinirea conditiilor generale* (din punct de vedere al depunerii dosarelor in termenul specificat in anunt; al existentei la dosar a tuturor documentelor solicitate precum si indeplinirea conditiilor generale din Anuntul de recrutare si selectie);
- b. *Evaluarea CV-urilor si a modului de indeplinire a conditiilor specifice* (verificarea CV-urilor si a documentelor suport, punctarea modului in care candidatul indeplineste conditiile specifice din Anunt);

2. Interviu de selectie.

1. Evaluarea dosarelor de selectie:

Pentru etapa de evaluare a dosarelor punctajul maxim care poate fi acordat este de 100 de puncte. Punctajul minim pentru promovarea acestei etape este de 50 de puncte.

Candidatii ale caror dosare nu sunt complete sau nu dovedesc indeplinirea conditiilor generale sau care nu obtin punctajul minim vor fi respinse.



Universitatea de Medicina si Farmacie „Carol Davila” din Bucuresti
Strada Dionisie Lupu nr. 37 Bucuresti, Sector 2, 020021 Romania.Cod fiscal: 4192910
Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2
+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.unifed.ro





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Rezultatele fazei de evaluare a dosarelor de candidatura se comunica candidatilor prin afisarea rezultatelor la sediul UMF CAROL DAVILA din Bucuresti si pe site-ul www.umfcd.ro.

Candidatii pot contesta rezultatele fazei de evaluare a dosarelor de selectie in termen de o zi lucratoare de la data afisarii.

Candidatii ale caror dosare de selectie indeplinesc conditiile prevazute in Anuntul de selectie vor participa la interviu. Proba interviului poate fi sustinuta doar de catre acei candidati declarati admisi la evaluarea dosarelor.

2. Interviul de selectie:

Interviul de selectie se realizeaza pe baza unui plan de interviu intocmit de comisia de recrutare si selectie in ziua desfasurarii acestei probe, pe baza urmatoarelor criterii:

- a) capacitatea de a realiza atributiile si responsabilitatile postului;
- b) motivatia si disponibilitatea de a participa la proiect;
- c) probarea experientei/ expertizei mentionate in CV si evaluarea modului in care candidatii indeplinesc conditiile specifice ocuparii postului.

Interviul se va desfasura la Rectoratul UMF CAROL DAVILA, Str. Dionisie Lupu nr.37, sector 2, Bucuresti - Sala de Consiliu, conform calendarului.

Pentru interviu punctajul minim pentru promovare este de 50 de puncte dintr-un maximum de 100 de puncte.

Rezultatele interviului se comunica candidatilor prin afisarea rezultatelor la sediul UMF CAROL DAVILA din Bucuresti si pe site-ul www.umfcd.ro.

Candidatii pot contesta rezultatele interviului in termen de o zi lucratoare de la data afisarii. Contestatiile se solutioneaza in termen de o zi lucratoare de la termenul limita de depunere a contestatiilor.

Rezultatul final al procesului de recrutare si selectie va fi media aritmetica a punctajelor obtinute de candidati la cele doua etape. Punctajul total minim necesar pentru a fi admis este de 50 de puncte.

Candidatii vor fi declarati admisi in ordinea descrescatoare a punctajului, pana la epuizarea numarului de posturi aferent fiecarei pozitii conform Anuntului de recrutare si selectie.

In situatia in care mai multi candidati obtin acelasi punctaj, departajarea acestora se face luandu-se in considerare, in ordine: competentele, vechimea in experienta specifica



Universitatea de Medicina si Farmacie „Carol Davila” din Bucuresti
Strada Dionisie Lupu nr. 37 Bucuresti, Sector 2, 020021 Romania, Cod fiscal: 4192910
Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2
+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

solicitata, media la examenul de bacalaureat/absolvire/licenta (conform cerintelor minime de studii aferente fiecărei pozitii).

Rezultatele selectiei se comunica candidatilor prin afisare la sediul UMF CAROL DAVILA din Bucuresti si pe site-ul www.umfcd.ro.

Candidatii pot contesta rezultatele selectiei in termen de o zi lucratoare de la data afisarii. Contestatiile se solutioneaza in termen de o zi lucratoare de la termenul limita de depunere a contestatiilor.

Rezultatele solutionarii contestatiilor se comunica candidatilor prin afisare la sediul UMF CAROL DAVILA din Bucuresti si pe site-ul www.umfcd.ro.

V. Criterii de evaluare:

1. **Criterii:** se vor analiza nivelul educatiei si formarii, experienta anterioara similara postului pentru care candideaza sau aptitudini care sa demonstreze capabilitatea solicitantilor de a indeplini respectivele sarcini din fisa postului (competente si experienta).
2. **Criteriile de evaluare pentru punctarea interviului sunt:**
 - a) abilitatile de comunicare;
 - b) capacitatea de analiza si sinteza in concordanta cu nivelul si specificul postului pentru care se organizeaza concursul;
 - c) cunostinte teoretice si abilitati practice impuse de functie
 - d) motivatia candidatului;
 - e) comportamentul in situatii de criza.

VI. Documente necesare pentru inscrierea in procesul de recrutare si selectie:

- a) Opis;
- b) Cerere de inscriere la concurs (formular Directia RUNOS - va cuprinde denumirea proiectului si a postului pentru care se candideaza);
- c) Copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;
- d) Copiile documentelor care atesta nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice ale postului;
- e) Carnetul de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor, in copie.
- f) adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate, sau declaratia pe proprie raspundere, cu obligatia



Universitatea de Medicina si Farmacie „Carol Davila” din Bucuresti
Strada Dionisie Lupu nr. 37 Bucuresti, Sector 2, 020021 Romania, Cod fiscal: 4192910
Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2
+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- de a completa dosarul de concurs cu adeverinta medicala cel mai tarziu pana la data desfasurarii primei probe a concursului, daca este cazul;
- g) cazierul judiciar sau o declaratie pe proprie raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza; cazierul judiciar se va prezenta obligatoriu de catre candidatul desemnat castigator intr-un termen de 10 zile lucratoare de la publicarea rezultatului final al procesului de selectie (formular Directia RUNOS);
 - h) copie a certificatului de casatorie sau a altor acte, in cazul in care numele de pe actele de studii este diferit de cel de pe actul de identitate;
 - i) CV, datat si semnat pe fiecare pagina, in format Europass, in care sa se mentioneze proiectul si postul vizat de candidat;
 - j) Declaratie privind prelucrarea datelor cu caracter personal (formular Directia RUNOS).

Actele vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu originalul.

Lipsa documentelor, neconcordanta intre informatiile din dosar si documentele solicitate candidatorilor, depunerea acestora la alta adresa decat cea indicata in anunt sau dupa termenul limita precizat atrag automat excluderea/ respingerea dosarului candidatului.

VII. Informatii privind modalitatea de depunere a documentelor necesare:

Documentele de inscriere se depun la Rectorat, Str. Dionisie Lupu nr.37, sector 2, Bucuresti - Directia RUNOS - Biroul Personal, de luni pana vineri, intre orele 09⁰⁰ - 15⁰⁰, conform calendarului.

VIII. Candidatii selectati vor fi angajati pe baza de contract individual de munca pentru perioada determinata, numai dupa obtinerea avizului OIR-POS DRU Regiunea Bucuresti Ilfov din cadrul Ministerului Investitiilor si Proiectelor Europene, aplicand prevederile legale in vigoare, procedurile interne, prevederile Ghidului Solicitantului Orientari Generale/ Conditii Specifice/ Manualul beneficiarului si prevederile Contractului de finantare.



Universitatea de Medicina si Farmacie „Carol Davila” din Bucuresti
Strada Dionisie Lupu nr. 37 Bucuresti, Sector 2, 020021 Romania, Cod fiscal: 4192910
Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX. Banca: TREZORERIE sect. 2
+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.unmfed.ro





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

IX. Calendarul de selectie:

Afisare anunt de recrutare si selectie personal pe site-ul www.umfcd.ro la avizierul de la sediul UMF CAROL DAVILA din Bucuresti	03 iunie 2021
Termen limita depunere dosare candidati	10 iunie 2021
Evaluarea administrativa si indeplinirea conditiilor generale	11 iunie 2021
Evaluarea CV-urilor si a modului de indeplinire a conditiilor specifice	11 iunie 2021
Afisare anunt evaluare dosare selectie	11 iunie 2021
Depunere contestatii evaluare dosare selectie la sediul UMF CAROL DAVILA din Bucuresti	14 iunie 2021
Solutionare contestatii evaluare dosare	15 iunie 2021
Afisare anunt solutionare contestatii evaluare dosare	15 iunie 2021
Interviul de selectie	16 iunie 2021 ora 10.00
Afisare anunt rezultate interviu selectie	17 iunie 2021
Depunere contestatii interviu selectie la sediul UMF CAROL DAVILA din Bucuresti	18 iunie 2021
Solutionare contestatii interviu selectie	21 iunie 2021
Afisare anunt solutionare contestatii interviu selectie	21 iunie 2021
Afisarea anuntului cu rezultatele intermediare ale selectiei	21 iunie 2021
Depunere contestatii selectie la sediul UMF CAROL DAVILA din Bucuresti	22 iunie 2021
Solutionare contestatii selectie	23 iunie 2021
Afisarea anuntului cu rezultatele finale ale Procedurii dupa contestatii pe site-ul www.umfcd.ro la avizierul de la sediul UMF CAROL DAVILA din Bucuresti	23 iunie 2021



Universitatea de Medicina si Farmacie „Carol Davila” din Bucuresti
Strada Dionisie Lupu nr. 37 Bucuresti, Sector 2, 020021 Romania, Cod fiscal: 4192910
Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2
+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.umfcd.ro





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

X. Termenul si modalitatea de contestare a deciziei comisiei de selectie:

Eventualele contestatii vor fi depuse in termen de 24 ore (1 zi lucratoare) de la publicarea rezultatelor procesului de recrutare si selectie (cu exceptia zilelor nelucratoare - sambata, duminica, alte zile legale libere - cand termenul se prelungeste pana in prima zi lucratoare ulterioara publicarii). Contestatiile se depun la Directia RUNOS din cadrul Universitatii de Medicina si Farmacie CAROL DAVILA din Bucuresti, Str. Dionisie Lupu nr.37, sector 2, Bucuresti, conform calendarului.

Manager proiect,
Conf.univ.dr. Furtunescu Florentina Ligia



Universitatea de Medicina si Farmacie „Carol Davila” din Bucuresti
Strada Dionisie Lupu nr. 37 Bucuresti, Sector 2, 020021 Romania, Cod fiscal: 4192910
Cont: RO57TREZ70220F330500XXXX, Banca: TREZORERIE sect. 2
+40.21 318.0719; +40.21 318.0721; +40.21 318.0722

www.unfcd.ro

