



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
“CAROL DAVILA” din BUCUREȘTI



RECTORAT
Directia RUNOS

CONCURS

pentru ocuparea a doua posturi de
administrator financiar (S) - auditor intern,
in cadrul
Biroului Audit Public Intern

Concursul va avea loc la sediul Rectoratului Universitatii de Medicina si Farmacie „Carol Davila”, str. Dionisie Lupu nr. 37, sector 2, București, et. 1, Sala Consiliu și va consta în următoarele probe:

- Probă scrisă (29.01.2021 ora 9⁰⁰)
- Interviu (04.02.2021 ora 9⁰⁰)

Înscrierile se pot face până pe data de 21.01.2021 ora 15⁰⁰, la Rectorat Universitatea de Medicina si Farmacie, str Dionisie Lupu nr. 37, sector 2.

Taxa inscriere concurs - 100 lei.

Telefon informatii suplimentare: 0722511669.

În caz contrar nu se admite participarea la concurs.



Publicare la MO in data de 07.01.2021

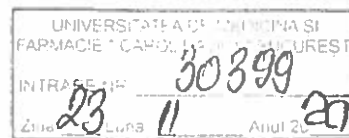
CALENDAR CONCURS

- 08.01.2021 – 21.01.2021 pana la ora 15⁰⁰ - DEPUNERE DOSARE CONCURS
- **22.01.2021 - SELECTIE DOSARE DE CONCURS**
- 25.01.2021 - AFISARE REZULTATE SELECTIE DOSARE
- 26.01.2021 – DEPUNERE CONTESTATII selectie dosare
- 27.01.2021 – SOLUTIONARE CONTESTATII selectie dosare
- 28.01.2021 –AFISARE CONTESTATII selectie dosare
- **29.01.2021 – CONCURS ora 9⁰⁰ (proba scrisa)**
- 01.02.2021 – AFISARE REZULTATE PROBA SCRISA
- 02.02.2021 – DEPUNERE CONTESTATII proba scrisa
- 03.02.2021 – SOLUTIONARE CONTESTATII proba scrisa si afisare
- **04.02.2021 – INTERVIU ora 9⁰⁰**
- 05.02.2021 – AFISARE REZULTATE INTERVIU
- 08.02.2021 – DEPUNERE CONTESTATII interviu
- 09.02.2021 – SOLUTIONARE CONTESTATII interviu si AFISARE

DOCUMENTE PENTRU ÎNSCRIEREA LA CONCURS

1. OPIS
2. Cerere de înscriere la concurs(formular Directia RUNOS);
3. Chitanta taxa înscriere concurs;
4. Copia actului de identitate;
5. Avizul Serviciului Audit Public Intern din cadrul Ministerului Educatiei si Cercetarii;
6. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
7. Carnetul de muncă si/sau după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în **copie**.
8. Cazier judiciar in original;
9. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate;
10. Curriculum vitae

Actele vor fi prezentate si IN ORIGINAL in vederea verificarii conformitatii copiilor cu originalul.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „CAROL DAVILA”- Bucuresti

Biroul Audit Public Intern

Condiții de participare la concursul pentru ocuparea postului de auditor intern

1. Condiții generale de participare la concurs, conform legislației în vigoare:

- i. are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- ii. cunoaște limba română, scris și vorbit;
- iii. are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- iv. are capacitate deplină de exercițiu;
- v. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unități sanitare abilitate;
- vi. îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- vii. nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2. Condițiile specifice de participare la concurs, conform specificației fișei postului:

- i. nivelul studiilor: studii superioare;
- ii. domeniul studiilor: studii universitare cu diplomă de licență în domeniile economic, juridic, administrative, sau pentru studiile de licență absolvite în alte domenii se va face dovada deținerii competențelor profesionale generale (audit intern, managementul riscului, control intern și guvernanta, management, contabilitate, finanțe publice, tehnologia informației, drept);
- iii. vechime în specialitatea postului: 2 ani;
- iv. alte condiții specifice (cunoașterea unei limbi străine, cunoștințe operare PC, permis conducere, alte abilități și deprinderi, ș.a.):
 - a. cunoașterea unei limbi de circulație internațională (engleza, franceză, germana);
 - b. cunoștințe de operare pe calculator ;
 - c. bune abilități de planificare, cercetare și analiză, evaluare, comunicare și raportare, consiliere
- v. În vederea participării la concurs, candidații pentru funcția de auditor intern, trebuie să obțină avizul din partea Serviciului Audit Public Intern din cadrul Ministerului Educației și Cercetării.

RECTOR

Prof. Uni

DIRECTOR RUNOS,

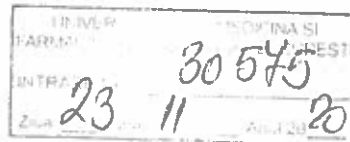
ATRIBUTIILE AUDITORULUI INTERN

Atributiile postului:

- a) ofera consiliere conducerii entitatii publice pentru buna administrare a veniturilor si cheltuielilor publice, perfectionand activitatile entitatii publice;
- b) ajuta entitatea publica sa isi indeplineasca obiectivele pentru imbunatatirea eficientei si eficacitatii sistemului de conducere bazat pe gestiunea riscului, a controlului si proceselor de administrare;
- c) elaboreaza norme metodologice privind exercitarea auditului public specifice entitatii publice in care isi desfasoara activitatea;
- d) elaboreaza proiectul planului multianual de audit public intern, de regula pe o perioada de 3 ani, si, pe baza acestuia, proiectul planului anual de audit public intern;
- e) efectueaza activitati de audit public intern pentru a evalua daca sistemele de management financiar si control ale entitatii publice sunt transparente si sunt conforme cu normele de legalitate, regularitate, economicitate, eficienta si eficacitate;
- f) informeaza UCAAPI despre recomandarile neinsusite de catre conducatorul entitatii publice auditate, precum si despre consecintele acestora;
- g) raporteaza periodic asupra constatarilor, concluziilor si recomandarilor rezultate din activitatile sale de audit;
- h) elaboreaza raportul anual al activitatii de audit public intern;
- i) in cazul identificarii unor iregularitati sau posibile prejudicii, raporteaza imediat conducatorului entitatii publice si structurii de control intern abilitate;
- j) verifica respectarea normelor, instructiunilor, precum si a Codului privind conduita etica in cadrul compartimentelor de audit intern din entitatile publice subordonate, aflate in coordonare sau sub autoritate si poate initia masurile corective necesare, in cooperare cu conducatorul entitatii publice in cauza;
- k) evalueaza controlul intern managerial;
- l) evalueaza regularitatea sistemelor de fundamentare a deciziei, planificare - programare, organizare - coordonare, urmarire si control al indeplinirii dispozitiilor;
- m) identifica punctele slabe ale sistemelor de conducere si de control, precum si riscurile asociate unor astfel de sisteme, programare/proiecte sau unor operatiuni si propune masuri pentru corectarea acestora si pentru diminuarea riscurilor, dupa caz;
- n) efectueaza misiuni de audit intern de consiliere menite sa aduca plusvaloare si sa imbunatateasca administrarea entitatii publice, gestiunea riscului si controlul intern;

Biroul Audit Public Intern,

Ec. Mihai Tudor



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „CAROL DAVILA”- Bucuresti

Biroul Audit Public Intern

BIBLIOGRAFIE

minima necesara a fi parcursa in vederea participarii la concursul pentru ocuparea functiei de auditor intern vacanta la un inspectorat scolar / universitate / alta entitate aflata in subordonarea/coordonarea sau sub autoritatea M.E.C.

- Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern;
- HG nr. 1086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern;
- OMFP nr. 252/2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului intern;
- OSGG nr. 600/2018 privind aprobarea Codul controlului intern managerial al entităților publice;
- OMFP nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 82/1991 - Legea contabilității - republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Notă: Toate actele normative indicate vor fi studiate în forma actualizată, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

TEMATICA (stabilită pe baza bibliografiei):

- Organizarea auditului intern la nivelul entităților publice;
- Atribuțiile compartimentului de audit public intern;
- Tipuri de audit intern;
- Elaborarea planului anual de audit intern;
- Codul privind conduita etica a auditorului intern;
- Norme aplicabile auditului intern;
- Principii fundamentale, obligatorii, referitoare la activitatea de audit intern;
- Incompatibilități referitoare la exercitarea auditului intern;
- Codul Controlului intern/managerial;
- Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor în instituțiile publice;
- Principii și reguli bugetare.

RECTOR

Prof. Uni

AUDITOR INTERN,

Ec. Mihai TUDOR



RECTORAT
Directia RUNOS

**DECIZIA NR. 22
din 7 ianuarie 2021**

Avand in vedere referatul nr. 24391/06.10.2020 privind scoaterea la concurs a doua posturi vacante de administrator financiar (auditor intern) (S) din cadrul Biroului Audit Public Intern al Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila" din Bucuresti;

In conformitate cu Hotararea Guvernului nr. 286/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;

Rectorul Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila" Bucuresti, numit prin Ordinul Ministrului Educatiei si Cercetarii nr. 3280/18.02.2020;

DECIDE:

Art.1 – Se constituie comisia de concurs pentru candidatii inscrisi la concursul organizat pentru ocuparea a doua posturi vacante de administrator financiar (auditor intern) (S) din cadrul Biroului Audit Public Intern al Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila" din Bucuresti;

Art.2 – Componenta Comisiei de concurs este urmatoarea:

Presedinte: Sef Serv. Audit Public Intern MEC Ec. Pintilie Corneliu

Membri: Director Ec. Lupu Cornelia

Auditor Ec. Tudor Mihai

Secretar comisie: Ec. Stoica Elena

Art.3 – Persoanele nominalizate in prezenta decizie vor duce la indeplinire prevederile acesteia.

RECTOR

Prof. univ. dr Viorel JINGA

Director RUNOS
Ec. Cornelia LUPU

Sef Serviciu Juridic si Contencios
Cons.juridic Raluca GAVRILA



RECTORAT
Directia RUNOS

DECIZIA NR. 23 din 7 ianuarie 2021

Avand in vedere referatul nr. 24391/06.10.2020 privind scoaterea la concurs a doua posturi vacante de administrator financiar (auditor intern) (S) din cadrul Biroului Audit Public Intern al Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila" din Bucuresti;

In conformitate cu Hotararea Guvernului nr. 286/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;

Rectorul Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila" Bucuresti, numit prin Ordinul Ministrului Educatiei si Cercetarii nr. 3280/18.02.2020;

DECIDE:

Art.1 – Se constituie comisia de solutionare a contestatiilor pentru concursul organizat pentru ocuparea a doua posturi vacante de administrator financiar (auditor intern) (S) din cadrul Biroului Audit Public Intern al Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila" din Bucuresti;

Art.2 – Componenta Comisiei de solutionare a contestatiilor este urmatoarea:

Presedinte: Sef serv. cons. juridic Gavrila Raluca Andreea

Membri: Sef serv. ec. Ionescu Camelia Lucica
Sef serv. ec. Calin Constanta Mihaela

Secretar comisie: Ec. Stoica Elena

Art.3 – Persoanele nominalizate in prezenta decizie vor duce la indeplinire prevederile acesteia.

RECTOR

Prof. univ. dr Viorel JINGA

Director RUNOS
Ec. Cornelia LUPU

Sef Serviciu Juridic si Contencios
Cons.juridic Raluca GAVRILA