



**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI**



**RECTORAT
Directia RUNOS**

CONCURS

**pentru ocuparea unui post de Referent (S)
Disciplina Semiologie Medicala, Spitalul Clinic de Urgenta "Sf.
Pantelimon", Departamentul Clinic 1, Facultatea de Medicina**

Concursul va avea loc la sediul Disciplinei Semiologie Medicala, Spitalul Clinic de Urgenta „Sf. Pantelimon”, str. Soseaua Pantelimon nr. 340-342, sector 2, București, et. 4, Sala de Raport Clinica și va consta în următoarele probe:

- Probă scrisa (19.02.2021 ora 9⁰⁰)
- Interviu (25.02.2021 ora 9⁰⁰)

Înscrierile se pot face până pe data de 11.02.2021 ora 15⁰⁰, la Rectorat Universitatea de Medicina si Farmacie, str Dionisie Lupu nr. 37, sector 2.

Taxa inscriere concurs - 100 lei.

Telefon informatii suplimentare: 021.255.49.49/int.214.

În caz contrar nu se admite participarea la concurs.

RECTOR,

Prof. univ. dr. Viorel JINGA



Publicare la MO in data de 28.01.2021

CALENDAR CONCURS

- 29.01.2021 – 11.02.2021 pana la ora 15⁰⁰ - DEPUNERE DOSARE CONCURS
- 12.02.2021 - SELECTIE DOSARE DE CONCURS
- 15.02.2021 - AFISARE REZULTATE SELECTIE DOSARE
- 16.02.2021 – DEPUNERE CONTESTATII selectie dosare
- 17.02.2021 – SOLUTIONARE CONTESTATII selectie dosare
- 18.02.2021 – AFISARE CONTESTATII selectie dosare
- 19.02.2021 – CONCURS ora 9⁰⁰ (proba scrisa)
- 22.02.2021 – AFISARE REZULTATE PROBA SCRISA
- 23.02.2021 – DEPUNERE CONTESTATII proba scrisa
- 24.02.2021 – SOLUTIONARE CONTESTATII proba scrisa si afisare
- 25.02.2021 – INTERVIU ora 9⁰⁰
- 26.02.2021 – AFISARE REZULTATE INTERVIU
- 01.03.2021 – DEPUNERE CONTESTATII interviu
- 02.03.2021 – SOLUTIONARE CONTESTATII interviu si AFISARE

DOCUMENTE PENTRU ÎNSCRIEREA LA CONCURS

1. OPIS
2. Cerere de înscriere la concurs (formular Directia RUNOS);
3. Chitanta taxa inscriere concurs;
4. Copia actului de identitate;
5. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
6. Carnetul de muncă si/sau după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în **copie**.
7. Cazier judiciar;
8. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate;
9. Curriculum vitae.

Actele vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu originalul.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Departamentul I

Disciplina Semiologie Medicala

Spitalul Clinic de Urgenta „Sfantul Pantelimon”

CONDITII CONCURS OBLIGATORII

1. Are cetatenie romana, cetatenie a altor state membre Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;
2. Cunoaste limba romana, scris si vorbit;
3. Are varsta minima reglementata de prevederile legale
4. Are capacitate deplina de exercitiu;
5. Nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea;
6. Studii superioare
7. Experienta in munca – fara conditie de vechime
8. Competente si aptitudini tehnice: abilitati in utilizarea calculatorului si de utilizare a programelor : Word, Excel, Internet Explorer, etc.
9. Competente si aptitudini organizatorice: abilitati pentru activitate in echipa, buna comunicare, aptitudini de organizare privind documentatia activitatii de personal in cadrul institutiei.

Sef disciplina

Dr. Nechit



**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI**



Departamentul I

Disciplina Semiologie Medicala

Spitalul Clinic de Urgenta „Sfantul Pantelimon”

ATRIBUTII SPECIFICE POST REFERENT (S)

1. Redactarea pe calculator a tuturor lucrarilor de cercetare stiintifica, a cursurilor si a lucrarilor practice
2. Procesarea documentelor administrative
3. Clasificarea si arhivarea documentelor si corespondenta privind activitatea clinicii
4. Intocmirea formalitatilor de prezenta pentru personalul disciplinei si pentru studenti(cursuri si stagii practice)
5. Clasificarea si arhivarea electronica a actelor normative pe linie de invatamant si asistenta medicala
6. Preluarea cu promptitudine a apelurilor telefonice si a corespondentei primita prin fax si email si asigurarea fluxului informational
7. Intocmirea si pastrarea evidentei activitatilor legate de refacerea absentelor, data examenelor si desfasurarea examenelor
8. Asigurarea cu promptitudine si competenta a fluxului informational intre disciplina si alte spitale, Ministerul Sanatati, Decanatul si Rectoratul UMFCD(curierat)
9. Aprovizionarea cu materiale consumabile necesare disciplinei
10. Programarea audientelor si a consulturilor adresate sefului disciplinei
11. Coordoneaza culegerea informatiilor de catre echipele de studiu desemnate

Sef disciplina

Dr. Nechita Alexandru Cristian



**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI**



Departamentul I

Disciplina Semiologie Medicala

Spitalul Clinic de Urgenta „Sfantul Pantelimon”

Tematica concurs

1. Carta Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila";
2. Rolul si locul secretariatului si secretarei in cadrul departamentului;
3. Corespondenta ca activitate de secretariat;
4. Importanta coordonarii si organizarii functionalitatii activitatii seriilor de student;
5. Importanta managmentului activitatilor de secretariat;
6. Importanta asigurarii interfetei dintre disciplina si alte persoane sau institutii cu care relationeaza disciplina;
7. Utilizarea unui sistem de operare, utilizarea aplicatiilor de tip office editor texte, elaborare de prezentari, utilizarea internetului, utilizarea sistemelor informatice.
8. Regulament de organizare si functionare a Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila", Bucuresti;
9. Regulament intern- Unversitatea de Medicina si Farmacie "Carol Davila", Bucuresti
10. Regulament privind activitatea profesionala a studentilor;
11. Regulament de ordine interioara – Disciplina de Semiologie Medicala Spital Clinic de Urgenta " Sf. Pantelimon".

CONDITII GENERALE

- Abilitati in utilizarea computerului pentru operatii de baza in documentele Microsoft Word,Power Point,Excel
- Abilitati comunicare

Sef disciplina

Dr. Nechita Alexandru Cristian

Universitatea de Med.
Strada Dionisie Lupu nr. 37 Buc
Cont: RO57TREZ702.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Departamentul I

Disciplina Semiologie Medicala

Spitalul Clinic de Urgenta „Sfantul Pantelimon”

Bibliografie concurs

1. Carta Universitara;
2. Legea nr.1/2011 Legea Educatiei modificata si actualizata;
3. Manual de Secretariat si Asistenta Manageriala- Adina Berciu Draghicescu
4. Legea 95/2006 actualizata 2020-Reforma in sanatate
5. Comunicarea eficienta ION-OVIDIU PANISOARA, editura Polirom,2015;
6. Ghid de utilizare Microsoft Office 2007, portal.gsam.ro
7. Regulament de organizare si functionare a Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila", Bucuresti;
8. Regulament intern- a Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila", Bucuresti;
9. Regulament privind activitatea profesionala a studentilor, a Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila", Bucuresti;

Sef disciplina

Dr. Nechita Alexandru, Catalin



**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI**



**RECTORAT
Directia RUNOS**

**DECIZIA NR. 108
din 18 ianuarie 2021**

Avand in vedere referatul nr. 762/12.01.2021 privind scoaterea la concurs a postului vacant de referent (S) din cadrul Disciplinei Semiologie Medicala, Spitalul Clinic de Urgenta "Sf. Pantelimon", Departamentul Clinic 1, Facultatea de Medicina;

In conformitate cu Hotararea Guvernului nr. 286/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;

Rectorul Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila" Bucuresti, numit prin Ordinul Ministrului Educatiei si Cercetarii nr. 3280/18.02.2020;

DECIDE:

Art.1 – Se constituie comisia de concurs pentru candidatii inscrisi la concursul organizat pentru ocuparea postului vacant de referent (S) din cadrul Disciplinei Semiologie Medicala, Spitalul Clinic de Urgenta "Sf. Pantelimon", Departamentul Clinic 1, Facultatea de Medicina a Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila" din Bucuresti;

Art.2 – Componenta Comisiei de concurs este urmatoarea:

Presedinte: Sef lucr. dr. Nechita Alexandru - Cristian

Membri: Sef lucr. dr. Baluta Monica Mariana

Asist. univ. dr. Enache Vasilica

Secretar comisie: Asist. univ. dr. Avram Rodica Lucia

Art.3 – Persoanele nominalizate in prezenta decizie vor duce la indeplinire prevederile acesteia.

RECTOR

Prof. univ. dr Viorel JINGA

**Director RUNOS
Ec. Cornelia LUPU**

**Sef Serviciu Juridic si Contencios
Cons.juridic Raluca GAVRILA**

AS/3 ex



RECTORAT
Directia RUNOS

DECIZIA NR. 109
din 18 ianuarie 2021

Avand in vedere referatul nr. 762/12.01.2021 privind scoaterea la concurs a postului vacant de referent (S) din cadrul Disciplinei Semiologie Medicala, Spitalul Clinic de Urgenta "Sf. Pantelimon", Departamentul Clinic 1, Facultatea de Medicina;

In conformitate cu Hotararea Guvernului nr. 286/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;

Rectorul Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila" Bucuresti, numit prin Ordinul Ministrului Educatiei si Cercetarii nr. 3280/18.02.2020;

DECIDE:

Art.1 – Se constituie comisia de solutionare a contestatiilor pentru concursul organizat pentru ocuparea postului vacant de referent (S) din cadrul Disciplinei Semiologie Medicala, Spitalul Clinic de Urgenta "Sf. Pantelimon", Departamentul Clinic 1, Facultatea de Medicina a Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila" din Bucuresti;

Art.2 – Componenta Comisiei de solutionare a contestatiilor este urmatoarea:

Presedinte: Sef lucr.dr. Popescu Monica

Membri: Asist. univ.dr. Andronescu Anna-Maria

Asist. univ. dr. Tiglea Andreea - Isabela

Secretar comisie: Asist. univ. dr. Avram Rodica Lucia

Art.3 – Persoanele nominalizate in prezenta decizie vor duce la indeplinire prevederile acesteia.

RECTOR

Prof. univ. dr Viorel JINGA

Director RUNOS
Ec. Cornelia LUPU

Sef Serviciu Juridic si Contencios
Cons.juridic Raluca GAVRILA