



**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI**



**DIRECTIA DE ACHIZITII PUBLICE**  
Tel./Fax: 021.318.07.36

**APROBAT**  
Rector  
Prof.Univ.Dr. Viorel Jinga

CATRE,

**Facultatea de Medicina Generala  
Facultatea de Medicina Dentara  
Facultatea de Farmacie  
Facultatea de Moase si Asistenta Medicala**

**Referitor: achizitii aferente activitatii didactice si administrative pentru anul 2021**

In conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 si HG nr. 395/2016, U.M.F. "Carol Davila" Bucuresti are obligatia de a intocmi Programul Anual al Achizitiilor Publice si Strategia Anuala de Achizitie Publica în ultimul trimestru al anului in curs pentru anul urmator.

In vederea intocmirii Programului Anual al Achizitiilor Publice si a Strategiei Anuale de Achizitii Publice, va rugam sa ne transmiteti urmatoarele documente:

- referatul de necesitate aferent solicitarilor dumneavoastra – conform modelului anexat,
- specificatiile tehnice, intocmite de reprezentantii disciplinelor, fara a face referire la marca, produs sau cod de indentificare – pentru mijloace fixe (echipamente cu valoare  $\geq 2500$  lei cu TVA) si obiecte de mica valoare (echipamente cu valoare  $< 2500$  lei cu TVA). Nu este necesara intocmirea specificatiilor tehnice pentru echipamentele IT (laptop-uri, calculatoare, imprimante, multifunctionale, videoproiectoare, etc) acestea vor fi intocmite de Directia de Sisteme Informatice si Comunicatii Digitale contact: [retea.periferice@umfcd.ro](mailto:retea.periferice@umfcd.ro).

Avand in vedere situatia actuala generata de pandemia Sars-Cov-2, referatele de necesitate pentru anul 2021 vor fi scanate si transmise pe adresa de email: [referate2021@umfcd.ro](mailto:referate2021@umfcd.ro)

Asteptam documentele solicitate, pana cel tarziu la data de 20.11.2020.



**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI**



Documentele transmise trebuiesc semnate de seful disciplinei, directorul departamentului si avizate de decanul facultatii. Acestea urmeaza a fi supuse aprobarii Ordonatorului de Credite - Rectorul Universitatii de Medicina si Farmacie "Carol Davila", de catre Directia Achizitii Publice.

Va rugam sa analizati cu obiectivitate si seriozitate necesarul de bunuri, lucrari sau servicii ce se propun a fi achizitionate in anul 2021 deoarece angajarea unui nivel ridicat al cheltuielilor va duce la imposibilitatea acoperirii acestora din sursele financiare alocate.

Referatele de necesitate transmise anterior prezentei solicitari, nu vor fi luate in considerare pentru anul 2021.

Menționăm că, art. 4 din Legea finanțelor publice nr. 500/2001, interzice efectuarea de cheltuieli în afara creditelor bugetare aprobate si de asemenea ca nu pot fi angajate cheltuieli decat in situatia in care achizitiile pot fi finalizate si receptionate pana la sfarsitul anului in curs.

In cazul nerespectarii termenului de 20.11.2020, referatele transmise urmeaza a fi luate in calcul la o eventuala rectificare bugetara. Este obligatoriu utilizarea modelului de formular atasat, atat pentru intocmirea PAAP-ului estimat cat si pentru orice solicitare ulterioara.

Precizam de asemenea ca procurarea echipamentelor se va face in functie de fondurile bugetare alocate.

Mentionam totodata faptul ca nu pot fi efectuate achizitii decat in situatia in care solicitarile au fost cuprinse in Strategia Anuala de Achizitii Publice si in Programul Anual al Achizitiilor Publice. Orice solicitare suplimentara nu poate fi luata in calcul decat in situatii temeinic justificate in baza unei note de fundamentare aprobata de ordonatorul de credite.

Atasam prezentei, modelul referatului de necesitate ce trebuie transmis in vederea inscrierii solicitarilor in Programul Anual al Achizitiilor Publice si intocmirii documentatiei necesare achizitionarii produselor/serviciilor/lucrarilor solicitate.

Cu deosebita stima,

Director General Administrativ  
Ing. Eugenia Mihai

Director Achizitii Publice  
Ec. Dinu Magdalena

Sef Serv. Achizitii Consumabile si OMV-uri  
Ec. Cristina Argesanu