



CONCURS

DIRECTIA GENERALA SECRETARIAT UNIVERSITATE SERVICIUL SECRETARIAT FACULTATEA DE MEDICINA

- **Un post de secretar (facultate) cu studii superioare**

Concursul se va desfasura la Decanatul Facultatii de Medicina, Serviciul Secretariat avand sediul in B-dul Eroii Sanitari, nr.8, sector 5 si va consta in urmatoarele probe:

- Proba scrisa in data de 10.12.2020, ora 10⁰⁰
- Interviu in data de 16.12.2020

TAXA INSCRIERE CONCURS 100 LEI

Telefon: 021-311 09 84



DOCUMENTE PT. INSCRIEREA LA CONCURSUL PENTRU
OCUPAREA POSTULUI VACANT DE SECRETAR (FACULTATE) CU STUDII
SUPERIOARE DIN CADRUL SERVICIULUI SECRETARIAT-
FACULTATEA DE MEDICINA

- Opis
- Cerere de înscriere la concurs (tipizat UMF).
- Copia actului de identitate .
- Copiile documentelor care atesta nivelul studiilor și ale altor acte care atesta efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atesta îndeplinirea condițiilor specifice ale postului.
- Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie
Actele vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu originalul.
- Cazier judiciar (sau declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, până la prima probă a concursului).
- Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate.
- Curriculum vitae.

Documentele se depun la Rectorat (str.Dionisie Lupu nr.37) - Biroul Personal, până la data de 02.12.2020, ora 15⁰⁰.

Data de publicare 16.11.2020

CALENDAR CONCURS

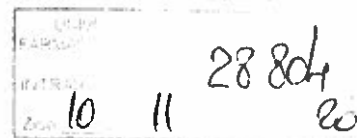
- 17.11.2020 - 02.12.2020 - INSCRIERI LA CONCURS (DEPUNERE DOSARE)
- 03.12.2020 – 04.12.2020- SELECTIE DOSARE DE CONCURS si AFISARE REZULTATE SELECTIE DOSARE, până la ora 15⁰⁰
- 07.12.2020 - DEPUNERE CONTESTATII DOSARE până la ora 15⁰⁰
- 08.12.2020 – SOLUTIONARE CONTESTATII DOSARE afisare ora 15⁰⁰
- **10.12.2020 – CONCURS ORA 10⁰⁰ (proba scrisa)**
- 11.12.2020 – AFISARE REZULTATE PROBA SCRISA până la ora 15⁰⁰
- 14.12.2020- DEPUNERE CONTESTATII PROBA SCRISA până la ora 15⁰⁰
- 15.12.2020– SOLUTIONARE CONTESTATII PROBA SCRISA afisare ora 15⁰⁰
- **16.12.2020 –INTERVIU**
- 17.12.2020 – AFISARE REZULTATE INTERVIU
- 18.12.2020 - CONTESTATII SI SOLUTIONARE CONTESTATII INTERVIU



Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București
Facultatea de Medicină – Decanat-Secretariat



B-dul Eroii Sanitari, nr. 8, sector 5, București, cod 050474; Tel/Fax 021 318 07 60, e-mail: decanatmedicinai@umfcd.ro



CONDIȚIILE DE CONCURS
PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE SECRETAR FACULTATE CU
STUDII SUPERIOARE

Condiții de ocupare a postului

Poate ocupa un post vacant sau temporar în cadrul Facultății de Medicină persoana care îndeplinește următoarele **condiții generale**:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
 - b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
 - c) cunoașterea limbii engleze scris și vorbit, nivel mediu sau avansat;
 - d) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
 - e) are capacitate deplină de exercițiu;
 - f) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
 - g) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
 - h) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- Condițiile specifice pe care trebuie să le îndeplinească persoana care participă la concursul pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant se stabilesc, pe baza fișei postului.



Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București
Facultatea de Medicină – Decanat-Secretariat



B-dul Eroii Sanitari, nr. 8, sector 5, București, cod 050474; Tel/Fax 021 318 07 60, e-mail: decanatmedicina@unifcd.ro

CONDIȚII ȘI CRITERII SPECIFICE:

- a) studii superioare (de preferat specializări din domeniu sau cat mai apropiat acestuia, Ex. Relații internaționale, management, informatică, economice);
- b) operare programe specifice, secretariat / facultate (nivel mediu, avansat M.S. Office, Word, Excel, poșta electronică);
- c) cunoașterea limbii engleze nivel mediu/avansat;
- d) capacitatea de organizare a muncii și gestionare a timpului;
- e) abilitate în comunicare (în special în limba engleză);
- f) disponibilitate la timp de lucru prelungit ;
- g) comportament adecvat în situații de criză;
- h) integritate;
- i) cunoașterea Regulamentului activității profesionale a studenților ;
- j) participarea la activitățile comune specifice postului;
- k) vechime în munca - minim 10 ani

Acte necesare înscrierii la concurs

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un **dosar de concurs** care va conține următoarele documente:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un **dosar de concurs** care va conține următoarele documente:

- a. cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului;
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de universitate;
- e. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
- g. curriculum vitae, format Europass

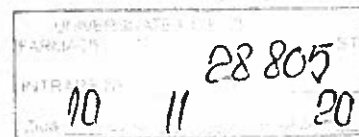


Universitatea de Medicină și Farmacie "Carol Davila" din București
Facultatea de Medicină – Decanat-Secretariat



B-dul Eroii Sanitari, nr. 8, sector 5, București, cod 050474; Tel/Fax 021 318 07 60, e-mail: decanatmedicin@uifcd.ro

TEMATICA DE CONCURS PENTRU PROBA SCRISĂ



- 1) Principiile care guvernează învățământul superior din România
- 2) Structura organizatorică și conducerea instituțiilor de învățământ superior din România
- 3) Organizarea studiilor universitare în România
- 4) Universitatea centrată pe student – principii:
 - a) admiterea la studii
 - b) înmatricularea studenților
 - c) frecvența
 - d) promovabilitatea
 - e) mobilitatea
 - f) echivalarea studiilor
 - g) finalizarea studiilor
 - h) drepturile și obligațiile studenților
- 5) Statutul personalului didactic și de cercetare din învățământul superior
- 6) Structura organizatorică și conducerea Facultății de Medicină
- 7) Sistemul de credite transferabile, noțiune, aplicabilitate
- 8) Criterii, standard și indicatori de performanță de evaluare pentru obținerea acreditării unui program de studii

Bibliografie recomandată

- Legea 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Carta Universității U.M.F. "Carol Davila" București;
- Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din U.M.F. "Carol Davila" București;
- Standarde ARACIS specific Domeniului Medical;
- Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la U.M.F. "Carol Davila" București;
- Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor universitare la U.M.F. "Carol Davila" București;

Desfășurarea concursului

- selecție dosare;
- probă scrisă – 2 ore;
- interviu – 1 ora (pentru cine promovează proba scrisă).