



CONCURS

pentru ocuparea a doua posturi vacante de administrator financiar cu studii superioare la Directia Achizitii Publice, Serviciul Achizitii Lucrari si Servicii:

1. Administrator financiar cu studii superioare poz.210
2. Administrator financiar cu studii superioare poz.211

Concursul va avea loc la Rectorat (str.Dionisie Lupu nr.37), la Directia Achizitii Publice si va consta in urmatoarele probe:

- Proba scrisa in data de 24.02.2020, ora 10
- Interviu in data de 28.02.2020

Inscrierile au loc pana pe data de 14.02.2020, ora 15⁰⁰ la Rectorat - Biroul Personal.

Relatii la telefon: 021-318.07.36 si pe site-ul www.umfcd.ro


RECTOR



DOCUMENTE PT. INSCRIEREA LA CONCURS
PENTRU POSTURILE VACANTE DE ADMINISTRATOR FINANCIAR LA
DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE- Serviciul Achizitii Lucrari si Servicii

- Opis
- Cerere de inscriere la concurs.
- Copia actului de identitate .
- Copiile documentelor care atesta nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice ale postului.
- Carnetul de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor, in copie
Actele vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu originalul.
- Cazier judiciar (sau declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale, pana la prima proba a concursului).
- Adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate.
- Curriculum vitae.

Documentele se depun la Rectorat - Biroul Personal, pana la data de 14.02.2020 , ora 15⁰⁰.

Data publicare 31.01.2020

CALENDAR CONCURS

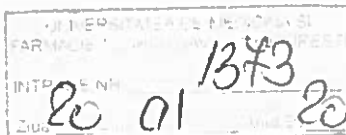
- 03.02.2020 – 14.02.2020 - INSCRIERI LA CONCURS (depunere dosare), pana la ora 15⁰⁰
- 17.02.2020 - SELECTIE DOSARE DE CONCURS si AFISARE
- 18.02.2020 - DEPNERE CONTESTATII DOSARE
- 19.02.2020 –SOLUTIONARE CONTESTATII DOSARE
- 24.02.2020 – **CONCURS ORA 10⁰⁰ (proba scrisa)**
- 25.02.2020- AFISARE REZULTAT PROBA SCRISA pana la ora 16⁰⁰
- 26.02.2020 – DEPNERE CONTESTATII PROBA SCRISA pana la ora 16⁰⁰
- 27.02.2020 – SOLUTIONARE CONTESTATII PROBA SCRISA si afisare ora 16⁰⁰
- 28.02.2020 - INTERVIU SI AFISARE REZULTAT
- 02.03.2020 –DEPNERE CONTESTATII INTERVIU
- 03.03.2020- SOLUTIONARE CONTESTATII INTERVIU



**UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI**



Direcția Generală Administrativă



I. Condiții de participare

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărții medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) studii superioare economice/tehnice absolvite cu diplomă de licență.
- h) cunostinte operare PC – Word, Excel
- j) Vechime în achiziții publice de cel puțin 3 ani.
- k) Curs de expert achiziții publice.

RECTOR,

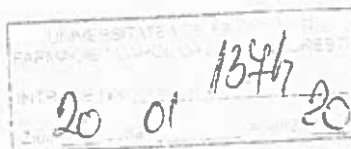
Director General Administrativ,



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Direcția Generală Administrativă



BIBLIOGRAFIE

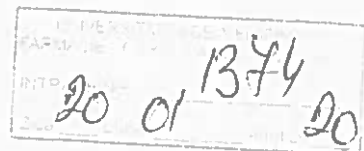
1. LEGEA Nr. 98/2016 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
2. LEGEA Nr. 101/2016 din 19 mai 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare
3. Hotărârea Nr. 395/2016 din 02.06.2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

RECTOR, 

Director General Administrativ, 



TEMATICA



1. Elaborarea programului anual al achizițiilor publice
2. Modul de calcul al valorii estimate a achiziției
3. Modalități de atribuire – proceduri de atribuire
4. Aplicarea procedurii licitație deschisă
5. Realizarea achiziției publice - achiziția directă
6. Instrumente și tehnici specifice de atribuire a contractelor de achiziție publică –
Acordul cadru
7. Criterii de atribuire
8. Stabilirea garanției de participare și de bună execuție
9. Atribuirea contractelor de achiziție publică și încheierea acordurilor cadru
10. Finalizarea procedurii de atribuire
11. Informarea candidaților / ofertanților
12. Executarea contractului de achiziție publică / acordului –cadru – modificarea
contractului de achiziție publică / acordului –cadru
13. Contracte între profesioniști și autorități contractante – termenul de plată, dobânda
legală penalizatoare
14. Termenul de contestare și efectele contestației

Director General Administrativ,