



28 11 33 h31 78

CONCURSUL PENTRU OCUPAREA POSTULUI
DE ASISTENT DE CERCETARE PE PERIOADA DETERMINATA IN
CADRUL PROIECTULUI COMPLEX

„Consortiu multidisciplinar pentru sustinerea competentelor de cercetare
in diagnosticarea, tratatarea si identificarea de factori predictivi ai
afectiunilor maligne ginecologie' /ONCOGIN, PN-111-PI-1.2-PCCDI-
2017”

1. Pentru inscrierea la concursul pentru ocuparea postului de asistent de cercetare pe perioada determinata este necesara indeplinirea urmatoarelor conditii:
 - a. Cetatenia romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;
 - b. Cunoasterea limbii romane, scris si vorbit;
 - c. Varsta minima reglementata de prevederile legale;
 - d. Capacitatea deplina de exercitiu;
 - e. Lipsa condamnarii definitive pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea;
 - f. Minim statutul de medic rezident confirmat prin ordin al ministrului sanatatii in specialitatea "Obstetrica-Ginecologie"
 - g. Absolvent al Facultatii de Medicina cu diploma de licenta



2. Dosarul de înscriere pentru ocuparea postului de asistent de cercetare pe perioada determinată se depune într-un exemplar și conține următoarele documente:
- cererea de înscriere la concurs semnată de candidat și înregistrată la registratura rectoratului- tipizat UMF;
 - actul de identitate (original și copie);
 - curriculum vitae tip Europass;
 - lista de lucrări a candidatului;
 - titlul de medic rezident sau a unui titlu superior în specialitatea postului (sunt exceptate de la această prevedere posturile de la disciplinele care nu au corespondență în rețeaua Ministerului Sănătății și cele de la disciplinele preclinice);
 - copii xerox ale următoarelor documente:
 - diploma de licență și suplimentul la diploma/foaia matricolă;
 - alte diplome care atestă studiile candidatului;
 - în cazul în care candidatul a schimbat numele, copii xerox după documentele care atestă schimbarea numelui (certificate de căsătorie, hotărâre de divorț sau orice documente care fac dovada schimbării numelui);
 - Cazier judiciar
 - Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate

NOTA

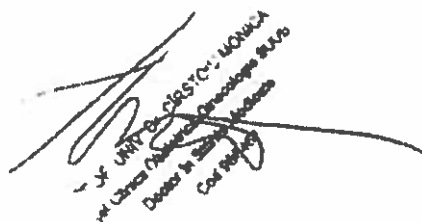
în conformitate cu art. 2, alin. 3 și alin. 4 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 41/2016, privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, pentru depunerea dosarelor, candidații pot prezenta la înscriere documentele de studii și documentele de stare civilă în original și în copie simplă. Se vor accepta și copii legalizate după documente, în situația în care candidatul le depune la dosar.

3. Documentele solicitate se depun la RETORAT-UMF, CAROL DAVILA", str. Dionisie Lupu nr.37, sector 2.

4. Informatii suplimentare la tel:021.601.23.65

RESPONSABIL PARTENER P4 UMFCD PROIECT COMPLEX,

SEF CLINICA O-G S.U.U.B.
PROF.UNIV.DR. CÎRSTOIU MONICA MIHAELA



Dr. CÎRSTOIU MONICA MIHAELA
Director al Centrului de Diagnostic și Tratament
Col. P4/UMFCD



Publicare in data de 05.12.2018

CALENDAR CONCURS

pentru ocuparea postului de Asistent de Cercetare la Disciplina Obstetrica – Ginecologie, Spitalul Universitar de Urgenta Bucuresti

- 07.01.2019 - 18.01.2019 pana la ora 15⁰⁰ - DEPUNERE DOSARE CONCURS
- 21.01.2019 - SELECTIE SI AFISARE REZULTAT SELECTIE DE DOSARE
- 22.01.2019 – DEPUNERE CONTESTATII SI SOLUTIONARE selectie dosare si afisare

- 23.01.2019 – INTERVIU ora 10⁰⁰
- 28.01.2019 – AFISARE REZULTATE INTERVIU
- 29.01.2019 – DEPUNERE CONTESTATII SI SOLUTIONARE interviu si afisare



RECTORAT
Directia RUNOS

DECIZIA NR. 2.292
din 03 decembrie 2018

Avand in vedere referatul nr. 33.431/ 28.11.2018, privind scoaterea la concurs a postului de asistent de cercetare pe perioada determinata, in cadrul Proiectului complex de cercetare "Consortiu multidisciplinar pentru sustinerea competentelor de cercetare in diagnosticarea, tratarea și identificarea de factori predictivi ai afectiunilor maligne ginecologice 'ONCOGIN, PN-III-P1-1.2-PCCDI-2017";

Rectorul Universitatii de Medicina si Farmacie „Carol Davila” Bucuresti, numit prin Ordinul Ministrului Educatiei Nationale si Cercetarii Stiintifice nr. 3317/03.03.2016;

DECIDE:

Art.1 – Se constituie comisia de concurs pentru candidatii inscrisi la concursul organizat pentru ocuparea postului vacant de asistent de cercetare pe perioada determinata, in cadrul Contractului de cercetare nr. 68/2018;

Art.2 – Componenta Comisiei de concurs este urmatoarea:

Presedinte:	Prof.univ.dr.Cirstoiu Monica-Mihaela
Membrii:	Sef lucrari dr.Radu Eugen Asist.univ. dr. Munteanu Octavian
Secretar comisie:	Asist.univ. dr. Baros Alexandru

Art.3 – Persoanele nominalizate in prezenta decizie vor duce la indeplinire prevederile acesteia.

RECTOR

Acad. Ioanel SINESCU



Director RUNOS
Ec. Corneia LUPU

Sef Serviciu Juridic si Contencios
Cons. Juridic Baluca GAVRILA



RECTORAT
Directia RUNOS

DECIZIA NR. 2.293
din 03 noiembrie 2018

Avand in vedere referatul nr. 33.431/ 28.11.2018, privind scoaterea la concurs a postului de asistent de cercetare pe perioada determinata, in cadrul Proiectului complex de cercetare "Consortiu multidisciplinar pentru susținerea competențelor de cercetare in diagnosticarea, tratarea și identificarea de factori predictivi ai afectiunilor maligne ginecologice 'ONCOGIN, PN-III-P1-1.2-PCCDI-2017";

Rectorul Universitatii de Medicina si Farmacie „Carol Davila” Bucuresti, numit prin Ordinul Ministrului Educatiei Nationale si Cercetarii Stiintifice nr. 3317/03.03.2016;

DECIDE:

Art.1 – Se constituie comisia de solutionare a contestatiilor pentru candidatii inscrisi la concursul organizat pentru ocuparea postului vacant de asistent de cercetare pe perioada determinata, in cadrul Contractului de cercetare nr. 68/2018;

Art.2 – Componenta Comisiei de solutionare a contestatiilor este urmatoarea:

Presedinte: Sef lucrari dr. Bohiltea Roxana Elena
Membrii: Asist.univ. dr. Secara Cristina Diana
Asist.univ. dr. Albu Andreea-Ruxandra
Secretar comisie: Asist.univ. dr. Baros Alexandru

Art.3 – Persoanele nominalizate in prezenta decizie vor duce la indeplinire prevederile acesteia.

RECTOR

Acad. Ioanel SINESCU



Director RUNOS
Ec. Cornelia LUPU

Sef Serviciu Juridic si Contencios
Cons. Juridic Raluca GAVRILA