



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



RECTORAT
Directia RUNOS

CONCURS

pentru ocuparea unui post de Referent (S)
**Disciplina Oftalmologie, Spitalul Clinic de Urgente Oftalmologice,
Facultatea de Medicina**

Concursul va avea loc la sediul Disciplinei Oftalmologie, Spitalul Clinic de Urgente Oftalmologice, str. Piata Alexandru Lahovari nr.1, sector 1, București, etaj 2, Sala de sedinte și va consta în următoarele probe:

- Probă scrisa (29.10.2018 ora 10⁰⁰)
- Interviu (02.11.2018 ora 10⁰⁰)

Înscrierile se pot face până pe data de 19.10.2018 ora 15:00, la Rectorat Universitatea de Medicina si Farmacie, str Dionisie Lupu nr. 37, sector 2.

Telefon informatii suplimentare: 021.313.44.53.

În caz contrar nu se admite participarea la concurs.

RECTOR,
Acad. Dr. Ioanel SINESCU



Publicare la MO in data de 05.10.2018

CALENDAR CONCURS

- 08.10.2018 - 19.10.2018 pana la ora 15⁰⁰ - DEPUNERE DOSARE CONCURS
- **22.10.2018 - SELECTIE DOSARE DE CONCURS**
- 23.10.2018 - AFISARE REZULTATE SELECTIE DOSARE
- 24.10.2018 – DEPUNERE CONTESTATII selectie dosare
- 25.10.2018 – SOLUTIONARE CONTESTATII selectie dosare
- 26.10.2018 –AFISARE CONTESTATII selectie dosare, ora 15⁰⁰
- **29.10.2018 – CONCURS ora 10⁰⁰ (proba scrisa)**
- 30.10.2018 – AFISARE REZULTATE PROBA SCRISA
- 31.10.2018 – DEPUNERE CONTESTATII proba scrisa
- 01.11.2018 – SOLUTIONARE CONTESTATII proba scrisa si afisare
- **02.11.2018 – INTERVIU ora 10⁰⁰**
- 05.11.2018 – AFISARE REZULTATE INTERVIU
- 06.11.2018 – DEPUNERE CONTESTATII interviu
- 07.11.2018 – SOLUTIONARE CONTESTATII interviu si afisare

DOCUMENTE PENTRU ÎNSCRIEREA LA CONCURS
PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE

Referent (S)

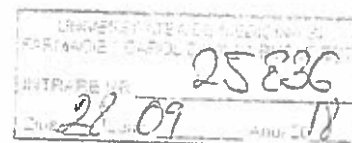
Disciplina Oftalmologie, Spitalul Clinic de Urgente Oftalmologice

1. OPIS
2. Cerere de înscriere la concurs;
3. Copia actului de identitate;
4. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
5. Carnetul de muncă si/sau după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, **în copie.**
6. Cazier judiciar;
7. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate;
8. Curriculum vitae.

Actele vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu originalul.

Documentele solicitate se depun la Rectorat UMF "Carol Davila" Bucuresti, str. Dionisie Lupu nr. 37, sector 2, până pe data de 19.10.2018 ora 15:⁰⁰.

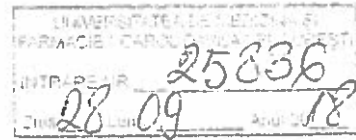
Telefon informatii suplimentare: 021.313.44.53



CONDITII CONCURS OBLIGATORII SI SPECIFICE

- Are cetatenia romana, cetatenie a altor state member ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliu in Romania.
- Cunoaste limba romana, scris si vorbit
- Are varsta minima reglementata de prevederile legale
- Are capacitate deplina de exercitiu
- Nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea
- Studii superioare
- Experienta in munca – minim 5 ani
- Competente si aptitudini in utilizarea calculatorului, abilitati in utilizarea programelor: Word; Excel, Internet Explorer, Windows, etc.
- Cunostinte Limba engleza – nivel intensiv (conform criteriilor Europass)
- Competente si aptitudini organizatorice: abilitati pentru activitate in echipa, comunicare, aptitudini de organizare privind documentatia activitatii de personal in cadrul institutiei.

Sef disciplina,
Conf. Univ. Dr.
Florian Balta

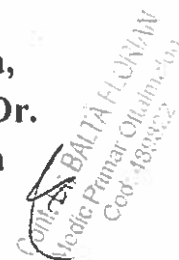


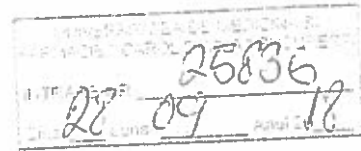
DEPARTAMENTUL 12
Disciplina Oftalmologie
Spitalul Clinic de Urgente Oftalmologice

Tematica de examen:

1. Structura organizatorică a instituțiilor de învățământ superior în România;
2. Organizarea studiilor universitare cu particularități ale învățământului superior medical ;
3. Atribuțiile senatului univrsitar, ale rectorului, ale consiliului de administratie, ale decanului si ale directorului de departament;
4. Funcțiile si structurile de conducere ale universitatilor;
5. Statutul personalului didactic și de cercetare din învățământul superior;
6. Conceptul de birotică și locul sistemului birotic în cadrul insituției;
7. Sistemul integrat de birou;
8. Rolul și locul secretariatului și secretarei în cadrul departamentului;
9. Corespondența ca activitate a secretariatelor;
10. Funcția secretarului modern de tratare a informației;
11. Funcția secretarului modern de informare si documentare;
12. Funcția secretariatului modern de asistare direct a managerului;
13. Operatii de baza in documente in Microsoft Word.

Sef disciplina,
Conf. Univ. Dr.
Florian Balta





DEPARTAMENTUL 12
Disciplina Oftalmologie
Spitalul Clinic de Urgente Oftalmologice

Bibliografie examen:

1. *LEGEA EDUCAȚIEI NAȚIONALE NR. 1 /2011 (modificată și reactualizată): Titlul III. Invatamantul Superior si Titlul IV. Statutul Personalului Didactic*
2. Adina Berciu Drăghicescu (coordonator) *Manual de Secretariat și Asistenta Managerială*, Universitatea București, 2003 (<http://ebooks.unibuc.ro/Stiinte ADM/secretariat/index.htm>)
3. B.Pană, I. Duță, N.D.Chiriac, Carmen Moga – *Ghid de comunicare și Marketing Social* – ISBN: 973-8047-97-8, Editura Universitară „Carol Davila” București, 2003
4. ISPB-Comunicarea intra si interorganizatională. Ghid de tehnici
5. Stefan Prutianu -Manual de comunicare si negociere in afaceri-Ed. POLIROM, Iasi, 2000
6. Fundatia Corona. Competente informatice – suport curs, 2011 (<http://www.fundatiacorona.ro/docs/startup/4.%20Publicatii/2.%20Suport%20curs%20IT.pdf>)

Sef disciplina,

Conf.Univ.Dr.

Florian Balta

