

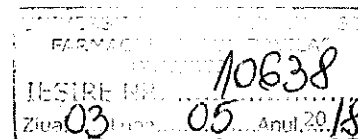


UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" BUCUREȘTI



SERVICIUL DE ACHIZITII
CONSUMABILE SI OMV-URI



INVITATIE PARTICIPARE

pentru achiziția de „Servicii organizare congres cu asigurarea de servicii transport și servicii de catering”

1. Informatii generale despre autoritatea contractanta:

Universitatea de Medicina si Farmacie "Carol Davila", cu sediul in Bucuresti, str. Dionisie Lupu nr. 37, sector 2, cod fiscal 4192910, telefon/fax 021.311.90.33, reprezentata prin Rector Acad. Ioanel Sinescu, in calitate de autoritate contractanta, in conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, initiaza achiziția de „Servicii organizare congres cu asigurare servicii de transport si servicii de catering”.

2. Tip anunt: procedura interna – anexa 2 din Legea nr. 98/2016

3. Tip contract: Servicii

4. Denumire contract: *Servicii organizare congres cu asigurare servicii transport si servicii de catering*. COD CPV: principal 79950000-8
secundare 60000000-8; 55520000-1

5. Valoarea estimate fara TVA: 368.323,88 lei fara TVA

6. Descriere contract: Servicii de organizare a Congresului Universitatii de Medicina si Farmacie Carol Davila Bucuresti, editia a sasea, pentru care sunt necesare urmatoarele tipuri de servicii:

- Servicii de organizare congres in care sunt incluse servicii de producere de lanyard-uri, ecusoane, programe congres, mape congres, notes, certificare participare, panou 2,1m x 2m, panou 1,2m x 2m, banner 4 m x 3 m, index postere științifice, steaguri, panou facebook, poster publicitar, corpuri secretariat cu elementele de identitate vizuală ale Congresului Universității de Medicină și Farmacie "Carol Davila", servicii de fotografiere și de filmare; servicii de traducere simultană; servicii de secretariat tehnic; servicii de decorare săli; servicii monitorizare participanți; servicii de management parteneri și expoziție; servicii de management ale invitațiilor, alte servicii.
- Servicii de transport ale invitațiilor din străinătate și ale invitațiilor din țară (specialiști în domeniu)
- Servicii de catering

7. Conditii contract : *Servicii organizare congres cu asigurarea serviciilor de transport si servicii de catering*

Sursa de finantare: venituri proprii.

Ofertantul declarant castigator va presta serviciile in termenele stabilite in documentatia de atribuire si specificatia tehnica.

Durata contractului: de la data semnării până la data de 31 august 2018

Conditii participare: Conform documentatiei de atribuire atasata.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI

UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE BUCUREȘTI



Oferta va fi transmisă Autorității contractante la Registratura U.M.F. "Carol Davila" din str. Dionisie Lupu nr.37 sector 2, București, în plic închis, până la data de 09.05.2018 ora 15:00

Oferta va fi exprimată în lei fără TVA și va avea caracter ferm și obligatoriu pe toată perioada de valabilitate a acesteia și va conține datele referitoare la termenul de valabilitate al ofertei – 60 de zile de la data depunerii ofertei.

Informații suplimentare se pot obține de la numărul de telefon/fax : 021.311.90.33 sau la adresa de e-mail : cristina.argesanu@umfed.ro.

8. Criterii adjudecare: „cel mai bun raport calitate-pret” .

Se atașează prezentei următoarele documente:

- documentația de atribuire
- specificația tehnică
- modelul de contract
- formularul privind declarația de însușire a modelului de contract propus.
- Formularul „garanție de bună execuție”

DIRECTOR GEN. ADMINISTRATIV
Ing. Eugenia MIHAI

DIRECTOR ACHIZITII PUBLICE
Ec. Magdalena DINU

Șef Serviciu Achiziții Consumabile și OMV-uri,
Ec. Cristina ARGESANU

Responsabil procedura,
Ec. Mihaela Alina CIUDIN





UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



NR. 10401/27.04.2018

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE
PENTRU ACHIZITIONAREA DE SERVICII PRIVIND ORGANIZAREA
CONGRESULUI UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA", BUCUREȘTI
07-09 IUNIE 2018, BUCUREȘTI

1. Informații generale despre autoritatea contractantă

Universitatea de Medicină și Farmacie Carol Davila, cu sediul în București, str. Dionisie Lupu nr. 37, sector 2, cod fiscal 4192910, telefon/fax: 021.311.90.33, cont virament RO80TREZ70220F335000XXXX deschis la Trezorerie Sector 2 București, reprezentată prin Rector Acad. Ioanel Sinescu, în calitate de autoritate contractantă, inițiază achiziționarea următoarelor servicii:

Cod CPV	Denumire servicii	U/M	Cantitate
79950000-8 60000000-8 55520000-1	Servicii organizare congres, cu asigurarea de servicii transport și servicii catering	Pachet	1

2. Criteriul de atribuire: „Cel mai bun raport calitate-preț” în condițiile în care sunt îndeplinite cerințele autorității contractante.

Nr.crt.	Factori de evaluare	Punctaj maxim acordat
1.	Pretul ofertei	70
2.	Cunostintele de specialitate ale traducătorilor din română în engleză. Instrument de măsurare: numărul de evenimente medicale la care au fost făcute traduceri de specialitate	30



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



2.1. Punctajul pentru factorul de evaluare „pretul ofertei” se acorda astfel:

- Pentru cel mai scazut dintre preturile ofertelor se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv.
- Pentru alt pret decat cel prevazut mai sus, punctajul se acorda astfel:
 $P(n) = (\text{pret minim} / \text{pret } (n)) \times \text{punctaj maxim alocat}$

2.2. Punctajul pentru factorul de evaluare „Cunostintele de specialitate ale traducatorilor” se acorda astfel:

1-3 evenimente	4-7 evenimente	mai mult de 8 evenimente
10 puncte	20 puncte	30 puncte

NOTA:

In cazul in care, in urma evaluarii ofertelor primite se constata ca 2 sau mai multi ofertanti intrunesc acelasi punctaj, comisia de evaluare va solicita acestora reofertarea valorii financiare. Aceasta va fi depusa, in termenul solicitat, in pllc inchis la sediul Rectoratului U.M.F. „Carol Davila” – Registratura, Str. Dionisie Lupu nr. 37, sector 2, Bucuresti

3. Conditii de prestare a serviciilor: conform specificatiei tehnice referitoare la organizarea Congresului Universitatii de Medicina si Farmacie Carol Davila Bucuresti, anexata prezentei documentatii

4. Locul de desfasurare: Palatul Parlamentului, salile Bratianu, Iorga, Balcescu, Avram Iancu, Stere Constantin

5. Perioada de desfasurare: 07-09 iunie 2018

6. Valoarea estimata a serviciilor ce urmeaza a fi prestate: 368.323,88 lei fara TVA

7. Durata contractului: de la data semnarii pana la data de 31 august 2018.

8. Data si locul depunerii ofertelor: pana la data de 09.05.2018 orele 15⁰⁰, la Registratura Rectoratului U.M.F. „Carol Davila” Bucuresti, str. Dionisie Lupu nr. 37, sector 2

9. Documente de calificare solicitate:

a) Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care sa reiasa obiectul de activitate al respectivului operator economic. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

b) Experienta similara:

-Prezentarea a cel puțin unui document din care sa rezulte ca a prestat servicii similare, respectiv a organizat congrese internationale in domeniul medical cu un numar de aproximativ 3000 participanti (contract de prestari servicii).

-Prezentarea unui document din care sa rezulte ca si-a indeplinit in mod corespunzator serviciile prestate (document constatator / recomandare aferente contractului prezentat).



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



c) **Garanție de bună execuție**

Ca o masura de gestionare a eventualelor riscuri implicate de derularea contractului, Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție (GBE) a contractului în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la semnarea contractului de către ambele părți, în conformitate cu prevederile art. 39-40 din H.G. nr. 395/2016.

Perioada de valabilitate a garanției va fi egală cu durata contractului la care se adaugă 15 zile.

În cazul în care garanția de bună execuție nu se constituie în perioada specificată mai sus, contractual este reziliat de drept, fără obligația de notificare sau îndeplinire a oricărei formalități de către Achizitor.

Cuantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă un procent de 10% din valoarea contractului, fără TVA.

Garanția de bună execuție se constituie într-una din modalitățile prevăzute de art. 40 din H.G. 395/2016, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări care nu se afla în situații special privind autorizarea sau supravegherea în condițiile legii.

GBE devine anexa la contract, prevederile art. 36 alin. (3) (5) din HG nr. 395/2016 aplicându-se corespunzător.

Potrivit OUG nr. 58/2016 ofertantii I.M.M.-uri NU mai pot beneficia de reducerea cu 50% din cuantumul garanției de participare.

În cazul unei asocieri, GBE va fi constituită în numele asocierii și va acoperi riscurile implicate de derularea contractului în mod solidar pe toți membrii acesteia. GBE va putea fi reținută în condițiile prevăzute la art. 41 din H.G. nr. 395/2016.

10. Prezentarea ofertei financiare: Oferta financiară va fi prezentată atât la valoarea totală a serviciilor prestate cât și defalcată pe fiecare tip de serviciu indicat în specificația tehnică, având în vedere faptul că valoarea TVA-ului este diferită.

Adjudicarea se va face la valoarea totală a pachetului exprimată în RON fără TVA.

Pentru serviciile de catering se va ține cont de următoarele cerințe:

- Coffe break: nu se va depăși valoarea de 5,96 lei fără TVA/persoană/zi
- Cockteail: nu se va depăși valoarea de 55,05 lei fără TVA/persoană/zi
- Lunch : nu se va depăși valoarea de 55,05 lei fără TVA/persoană/zi

11. Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a propunerii financiare și tehnice:

Ofertantul va întocmi propunerea financiară și tehnică ținând cont de cerințele autorității contractante menționate în documentația de atribuire, specificația tehnică anexată și invitația de participare.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Ofertele împreună cu documentele de calificare vor fi depuse în plic închis la Registratura Rectoratului U.M.F. „Carol Davila”, str. Dionisie Lupu nr. 37, sector 2 București până la data de 09.05.2018, ora 15⁰⁰.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și trebuie să fie semnată și stampilată de către ofertant.

Prestatorul are obligația de a depune oferta în forma stabilită în documentația de participare la adresa indicată și până la data și ora limită de depunere stabilită în documentația de atribuire, asumându-și riscurile transmiterii ofertei.

Oferta care este depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei și orei limită pentru depunere, va fi declarată inacceptabilă și se returnează nedeschisă.

Ofertantul are dreptul de a depune o singură ofertă cu obligația ca aceasta să nu se abată de la cerințele prevăzute în documentația de atribuire.

Autoritatea contractantă are obligația de a păstra confidențialitatea asupra conținutului ofertei precum și asupra oricărei informații suplimentare solicitate ofertantului și a cărei dezvaluire ar putea să aducă atingere dreptului ofertantului de a proteja proprietatea intelectuală sau secretele comerciale.

Ofertantul are obligația de a menține oferta valabilă cel puțin 60 de zile de la data depunerii ofertei.

Oferta tehnico-financiară se va redacta în limba română, iar valoarea acesteia va fi exprimată în lei și va cuprinde toate taxele și costurile aferente prestării serviciilor.

Oferta care va avea cel mai mare punctaj, va fi postată în catalogul SEAP pentru a fi accesată de către autoritatea contractantă.

12. Dreptul de a solicita clarificări: orice ofertant are dreptul de a solicita în scris clarificări despre elementele cuprinse în documentație până la cel târziu 07.05.2018, ora 15.00

Solicitarile de clarificări primite după această dată, nu vor mai fi luate în considerare.

Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspuns la orice solicitare de clarificare în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la primirea acesteia.

13. Modalitatea de plată: Achizitorul va efectua plata serviciilor prestate în termen de maxim 30 zile calendaristice de la primirea facturii în baza procesului verbal de recepție al serviciilor și al raportului de activitate aferent serviciilor prestate.

Plata serviciilor prestate, convenite între părți, se va face în lei.

Pretul menționat în factura va fi pretul serviciilor prestate și va cuprinde toate taxele și costurile aferente prestării acestora.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Plata va fi efectuată în funcție de numărul real de participanți la eveniment fără a se depăși numărul menționat în contractul de prestări servicii și, după caz, în actul adițional la acesta. Aceasta va fi în conformitate cu datele înscrise în procesul verbal de recepție al serviciilor.

Director General Administrativ
Ing. Eugenia Mihai

Director Achizitii Publice
Ec. Magdalena Dinu

Consilier juridic Directia Achizitii Publice
Rebeca Mirela Hermon

Sef Serviciu Achizitii Consumabile si OMV uri,
Ec. Cristina Argesanu

Responsabil procedura,
Ec. Mihaela Alina Ciudin

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

**DECLARATIE
PRIVIND INSUSIREA MODELULUI DE CONTRACT**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al (denumirea/numele
si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, ca in calitate de ofertant
la procedura de atribuire a contractului de
..... (denumirea
contractului)....., ne insusim modelul contractului de achizitie publica consemnat in cadrul
Sectiunii din prezenta Documentatie de atribuire.

In cazul in care adjudecam contractul de achizitie publica, il vom semna cu aceste clauze
contractuale.

Autoritatea contractanta va avea in vedere si va permite formularea de amendamente cu privire la
clauzele specifice odata cu depunerea ofertei

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

.....

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătura

.....

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

.....

Țara de reședință

.....

Adresa

.....

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

.....

Telefon / Fax

.....

Data

.....

BANCA

Formularul

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE DE BUNĂ EXECUȚIE

Către:.....

Cu privire la contractul de achiziție publică de prestare de servicii:
..... încheiat între
....., în calitate de contractant, și
....., în calitate de achizitor, ne obligăm prin
prezenta să plătim* în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de
..... reprezentând 10 % din valoarea contractului respectiv fara
TVA, orice sumă cerută de acesta în baza declarației cu privire la neîndeplinirea obligațiilor
ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevazute în contractul de achiziție publică
mai sus menționat.

Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate
suplimentară din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a
garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului
băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își
pierde valabilitatea.

Parafată de Banca _____ în ziua _____ luna _____ anul _____

(semnătura autorizată)



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



CONTRACT DE SERVICII

nr. _____ data _____

I. PREAMBUL

1. Părțile

1.1. În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice s-a încheiat prezentul contract între :

- UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „CAROL DAVILA” - BUCUREȘTI, cu sediul în București, str. Dionisie Lupu nr. 37, sector 2, tel/fax 021.311.90.33, cod fiscal 4192910, cont trezorerie RO80TREZ70220F335000XXXX, deschis la Trezoreria Sectorului 2, reprezentată prin Rector – Acad. Ioanel Sinescu și Director Economic - Ec. Matic Liviu Marian, în calitate de **ACHIZITOR**,

și

SC,cu sediul în, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr....., CUI, cont IBAN deschis la Trezorerie, reprezentată de, în calitate de **PRESTATOR**.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- Contract**- prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- forța majoră**- reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului: sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enunțarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- zi**- zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



II. CLAUZE OBLIGATORII

1. Obiectul contractului

1.1. Prestatorul se obligă să presteze *Servicii organizare congres cu asigurare servicii de transport și servicii de catering*, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

2. Prețul contractului

2.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este în valoare delei la care se adaugă cote de TVA diferentiat de 19% și 9%, prețul total al contractului fiindlei. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit, respectiv suma de lei fara TVA (..... lei cu TVA) din care:

- lei fara TVA-*Servicii de organizare congres*- la care se adaugă TVA de 19% suma de lei, în valoare totală delei
- lei fara TVA-*Servicii de transport*- la care se adaugă TVA de 19% suma de lei, în valoare totală delei
- lei fara TVA-*Servicii de catering*- la care se adaugă TVA de 9% suma de lei, în valoare totală delei

2.2. Plata serviciilor se va efectua pe baza procesului verbal de recepție a serviciilor, și a raportului de activitate aferent serviciilor prestate însoțit de lista participanților, ca urmare a facturii emise de către prestator, în termen de 30 zile de la data primirii acesteia de către achizitor.

2.3. Factura emisă de către prestator va fi însoțită de procesul verbal de recepție și de raportul de activitate privind serviciile efectiv prestate.

3. Durata contractului

3.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către părți, serviciile solicitate urmând a fi prestate în perioada 06-09 iunie 2018 în BUCUREȘTI.

3.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de 31 august 2013.

4. Documentele contractului

4.1. Documentele contractului sunt:

- Propunerea tehnico-financiară.

5. Obligațiile principale ale prestatorului

5.1. Prestatorul se obligă:

- a) să presteze serviciile în conformitate cu cerințele din documentația de atribuire la standardele și/sau performanțele prevăzute de legislația și normativele în vigoare și conform solicitărilor beneficiarului;
- b) să presteze serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat;
- c) să asigure resursele umane, materialele, necesare pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale;



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



d) să-și asume responsabilitatea pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenele convenite; totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului;

e) să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standarde și convenții internaționale agreate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

f) să respecte și să se supună tuturor legilor și reglementarilor în vigoare în România, și să se asigure că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași set de legi și reglementări.

Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către Prestator;

g) se obligă să presteze serviciile în termenul convenit;

5.2. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul în următoarele cazuri:

a) în cazurile în care există reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), în legătură cu serviciile la care fac referire clauzele prezentului contract ;

b) în cazurile în care există daune interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, rezultate din nerespectarea clauzelor contractuale;

c) în cazurile în care există un prejudiciu de imagine rezultat din derularea necorespunzătoare a clauzelor contractuale, achizitorul își rezervă dreptul de solicita prestatorului daune moratorii în cuantum de 30% din valoarea contractului.

6. Obligațiile principale ale achizitorului

6.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

6.2. Achizitorul se obligă să plătească pretul către prestator în termen de 30 zile de la primirea facturii conform dispozițiilor Legii nr. 72/2013 împreună cu procesul verbal de recepție și cu raportul de activitate privind serviciile efectiv prestate însoțit de lista participanților.

7. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

7.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin prezentul contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, cu titlu de penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 0,1% pe zi din partea prestațiilor neexecutate/ neprestate a contractului.

7.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% pe zi din plata neefectuată.

7.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

7.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz,



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

8. Organizarea activităților de prevenire și protecție

8.1 Pentru lucrătorii prestatorului, sarcina efectuării instruirii în domeniul securității și sănătății în muncă (instruirea introductivă generală, instruirea la locul de muncă și instruirea periodică) revine fiecăruia în parte, după caz, pe întreg parcursul derulării contractului, în raport de obiectul și de modalitățile executării acestuia, a comenzii sau a formei legale încheiate;

8.2 În cazul în care pe parcursul derulării contractului, a comenzii sau a formei legale încheiate, lucrătorii ai prestatorului sunt victime ale eventualelor accidente de muncă, comunicarea, cercetarea înregistrarea și evidența accidentelor de muncă revin în sarcina exclusivă a executantului, furnizorului sau prestatorului;

8.3 Executantul, furnizorul sau prestatorul sunt obligați:

- să respecte prevederile legislației în vigoare în domeniul securității și sănătății în muncă, precum și instrucțiunile privind activitățile specifice autorității contractante, riscurile pentru securitatea și sănătatea lor, măsurile și activitățile de prevenire și protecție la nivelul autorității contractante, în general;
- să respecte legislația în vigoare privind utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă, de autorizare, precum și prevederile legislației privind supravegherea sănătății lucrătorilor pentru categoriile profesionale, la serviciile și activitățile executate, furnizate sau prestate;
- să acorde garanții în domeniul securității și sănătății în muncă la produsele finite.

III. CLAUZE SPECIFICE

1. Garanția de bună execuție a contractului

1.1 – Executantul se obligă să constituie în termen de 5 zile după data semnării contractului garanția de bună execuție de 10% din valoarea contractului fără T.V.A., în cuantum de lei în conformitate cu prevederile art.39 și art.40 din HG 395/2016. Contul în care se va constitui garanția de bună execuție este **RO50 TREZ 7025 005X XX01 7376**

1.2 **Condițiile de retenere a garanției de buna executie:** Garanția de buna executie se retine conform prevederilor art.41 din HG 395/2016.

1.3 **Condițiile de restituire a garanției de buna executie:**

Garanția de buna executie se restituie conform prevederilor art.42 din HG nr. 395/2016.

1.4 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

2. Recepție și verificări

2.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea cu prevederile din propunerea tehnico-financiară.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



2.2 Achizitorul va efectua verificările necesare în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

3. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

3.1 (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile în intervalul de timp convenit.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile, de comun acord, pot încheia un act adițional pentru prelungirea perioadei de prestare a serviciilor;

3.2 (1) Serviciile prestate în temeiul contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de parti. Acest termen care se socotește de la data începerii prestării serviciilor.

(2) Prestatorul are dreptul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, în următoarele situații:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului;
- b) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

(3) În cazurile prevăzute la art.3.2. alin.(2) din prezentul capitol, părțile pot revizui, de comun acord, perioada de prestare a serviciilor prin semnarea unui act adițional.

3.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul constată că nu poate să respecte termenul convenit din culpa autorității contractante, acesta are obligația de a notifica în timp util achizitorul cu privire la respectiva împrejurare. Modificarea datei/perioadelor de prestare a serviciilor asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

3.4 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul acestuia de a solicita penalități prestatorului.

4. Ajustarea prețului contractului

4.1 Pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele convenite de părți.

5. Amendamente

5.1 Părțile contractante au dreptul ca, pe durata îndeplinirii contractului, să convină cu privire la modificarea clauzelor prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

6. Subcontractanți – NU ESTE CAZUL

7. Cesiunea

7.1 În conformitate cu legislația în vigoare, este permisă doar cesiunea creanțelor născute din prezentul contract, obligațiile asumate rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate inițial.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



8. Forța majoră

8.1 Forța majoră urmează a fi constatată de o autoritate competentă.

8.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta subzistă.

8.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

8.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod explicit, producerea acesteia și de a lua măsurile care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

8.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de o luna, fiecare dintre părți va avea dreptul să notifice celeilalte încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre acestea să poată pretinde celeilalte daune-interese.

9. Soluționarea litigiilor

9.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

9.2 Dacă, după 10 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești competente din România, din raza teritorială unde se află sediul achizitorului.

10. Limba care guvernează contractul

10.1 Limba care guvernează prezentul contract este limba română.

11. Comunicari

11.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

11.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

12. Legea aplicabilă contractului

12.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



Părțile au înțeles să încheie azi, _____, prezentul contract în 3(trei) exemplare, doua exemplare pentru achizitor si un exemplar pentru prestator.

Achizitor,
**UNIVERSITATEA DE MEDICINA
SI FARMACIE „CAROL DAVILA”**

Prestator,
SC