



DOCUMENTE PT. INSCRIEREA LA CONCURS
PENTRU 1/2 POST CONSILIER JURIDIC CU STUDII SUPERIOARE LA
BIROUL PENTRU MANAGEMENTUL SI IMPLEMENTAREA
PROIECTELOR FINANTATE DIN FONDURI STRUCTURALE

1. Opis
2. Cerere de inscriere la concurs.
3. Copia actului de identitate .
4. Copiile documentelor care atesta nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice ale postului.
5. Carnetul de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor, in copie.

Actele vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu originalul.

6. Cazier judiciar.
7. Adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate.
8. Curriculum vitae.

Documentele se depun la Rectorat, Str. Dionisie Lupu nr.37 - Biroul Personal, pana pe data de 04.04.2017, ora 15⁰⁰.

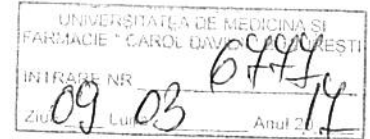
Publicare in data de 21.03.2017

CALENDAR CONCURS

- 22.03.2017 – 04.04.2017 * INSCRIERI LA CONCURS (DEPUNERE DOSARE)
- 05.04.2017–SELECTIE DOSARE DE CONCURS si afisare ora 16⁰⁰
- 06.04.2017 - DEPUNERE CONTESTATII DOSARE pana la ora 15⁰⁰
- 07.04.2017 –SOLUTIONARE CONTESTATII DOSARE afisare ora 16⁰⁰
- 13.04.2017 – **CONCURS ORA 10⁰⁰** (proba scrisa)
- 14.04.2017- AFISARE REZULTAT PROBA SCRISA
- 18.04.2017- DEPUNERE CONTESTATII PROBA SCRISA pana la ora 15⁰⁰
- 19.04.2017 – SOLUTIONARE CONTESTATII PROBA SCRISA
- 20.04.2017 – INTERVIU
- - 21.04.2017 – CONTESTATII SI SOLUTIONARE INTERVIU



**DOCUMENTE PENTRU INSCRIEREA LA CONCURSUL ORGANIZAT
PENTRU POSTUL VACANT DE CONSILIER JURIDIC (S) DIN CADRUL BIROULUI
PENTRU MANAGEMENTUL SI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR FINANTATE DIN
FONDURI STRUCTURALE – 4 ore**



- Opis;
- Cerere de inscriere la concurs;
- Copia actului de identitate;
- Copiile documentelor care atesta nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice ale postului;
- Carnetul de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor, in copie.
- Copie a contractelor/ adeverinta doveditoare a experientei in cadrul a 3 Programe Operationale.

Actele vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu originalul.

- Cazier judiciar;
- Adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate;
- Curriculum vitae.

Documentele se depun la Rectorat, Str. Dionisie Lupu nr.37 – Biroul Personal.
Persoana de contact Cojocaru Adrian Victor, tel: 0768.549.349

Sef B.M.I.P.F.F.S.
Adrian Victor COJOCARU

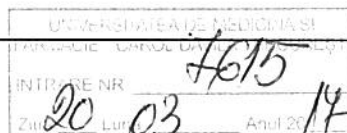


UNIVERSITATEA DE MEDICINA ȘI
FARMACIE "CAROL DAVILA" BUCUREȘTI
INTRARE NR. 6478
Ziua 09 Luna 03 Anul 2014

**CONDITII CONCURS PENTRU POSTUL DE CONSILIER JURIDIC (S) DIN CADRUL
BIROULUI PENTRU MANAGEMENTUL SI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR
FINANTATE DIN FONDURI STRUCTURALE – 4 ore**

- Are cetatenie romana, cetatenie a altor state membre ale UE sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliu in Romania;
- Cunoaste limba romana, scris si vorbit;
- Are varsta minima reglementata de prevederile legale;
- Are capacitate deplina de exercitiu;
- Nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea;
- Studii superioare juridice acreditate absolvite cu diploma de licenta;
- Experienta in specialitate – minim 8 ani;
- Experienta juridica in minim 3 contracte de Programe Operationale;
- Cunoasterea legislatiei in domeniu;
- Competente si aptitudini in utilizarea calculatorului in programe specifice domeniului;
- Competente si aptitudini tehnice: abilitati in utilizarea calculatorului si de utilizare a programelor: Word, Excel, Internet Explorer, etc.
- Competente si aptitudini organizatorice: abilitati pentru activitate in echipa, buna comunicare, aptitudini de organizare privind documentatia.

Sef B.M.I.P.F.F.S.
Adrian Victor COJOCARU



**Tematica concurs pentru ocuparea postului de Consilier Juridic (S) – 4 ore
in cadrul Biroului pentru Managementul si Implementarea Proiectelor
Finantate din Fonduri Structurale**

1. Carta Universitatii
2. Programul Operational Capital Uman 2014-2020
 - Axele prioritare
 - Obiectivele specifice vizate în cadrul acestei priorităților de investiții
3. Programul Operational Competitivitate
 - Axele prioritare
 - Obiectivele specifice vizate în cadrul acestei priorităților de investiții
4. ORDIN MFE 2010/10.10.2016 privind aprobarea formatului standard al Contractului/Deciziei de finanțare – condiții generale aplicabile pentru perioada de programare 2014-2020
5. Legea 98/2016 privind achizițiile publice
6. HG 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea 98/2016.

Bibliografie

1. Carta Universitatii – www.umfcd.ro
2. Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020



3. Legea educatiei nationale nr. 1/2011 cu modificarile si completările ulterioare;
4. Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicata, cu modificarile si completările ulterioare;
5. Legea nr. 514/2003, privind organizarea si exercitarea profesiei de consilier juridic;
6. Statutul profesiei de consilier juridic;
7. Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificarile si completările ulterioare;
8. Codul civil;
9. Codul de procedura civila;
10. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora;
11. Hotărârea Guvernului nr. 759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale;
12. Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție;
13. Hotărârea Guvernului nr. 875/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora;
14. Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;



UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
"CAROL DAVILA" din BUCUREȘTI



15. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
16. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
17. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Sef B.M.I.P.F.F.S.
Adrian Victor COJOCARU