



DOCUMENTE PT. INSCRIEREA LA CONCURS
PENTRU POSTURILE VACANTE DE SECRETAR (FACULTATE) CU
STUDII SUPERIOARE DIN CADRUL SERVICIULUI SECRETARIAT
FACULTATEA DE MEDICINA

- Opis
- Cerere de inscriere la concurs.
- Copiile documentelor care atesta nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice ale postului.
- Carnetul de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor, in copie.

**Actele vor fi prezentate si in original in vederea verificarii
conformitatii copiilor cu originalul.**

- Cazier judiciar.
 - Adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate.
 - Curriculum vitae, format EUROPASS.
 - Scrisoare de recomandare de la ultimul loc de munca
- Documentele se depun la Rectorat, Str. Dionisie Lupu nr.37 - Biroul
Personal, pana pe data de 27.02.2017, ora 15⁰⁰.

Data de publicare 13.02.2017

CALENDAR CONCURS

- 14.02.2017 - 27.02.2017 - INSCRIERI LA CONCURS (DEPUNERE DOSARE)
pana la ora 15⁰⁰
- 28.02.2017-01.03.2017-SELECTIE DOSARE DE CONCURS si afisare ora 16⁰⁰
- 02.03.2017-DEPUNERE CONTESTATII DOSARE pana la ora 15⁰⁰
- 03.03.2017-SOLUTIONARE CONTESTATII DOSARE afisare ora 16⁰⁰
- 09.03.2017 - CONCURS ORA 10⁰⁰ (proba scrisa)
- 10.03.2017- AFISARE REZULTATE PROBA SCRISA ora 16⁰⁰
- 13.03.2017 - DEPUNERE CONTESTATII PROBA SCRISA pana la ora 15⁰⁰
- 14.03.2017 - SOLUTIONARE CONTESTATII PROBA SCRISA
- 15.03.2017 - INTERVIU
- 16.03.2017 - CONTESTATII SI SOLUTIONARE INTERVIU

Conditii Concurs pentru ocuparea posturilor de Secretar facultate cu studii superioare/ Program de predare in limba engleza si Secretar facultate cu studii superioare – Facultatea de Medicina

CONDIȚIILE DE CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DE SECRETAR FACULTATE , STUDII SUPERIOARE (2 POSTURI SECRETAR FACULTATE STUDII SUPERIOARE/ PROGRAM DE PREDARE IN LIMBA ENGLEZA, 1 POST SECRETAR FACULTATE STUDII SUPERIOARE)

FACULTATEA DE MEDICINĂ

Poate ocupa un post vacant sau temporar în cadrul Facultatii de Medicină persoana care îndeplinește următoarele **condiții generale**:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) cunoașterea limbii engleze scris și vorbit, nivel mediu sau avansat;
- d) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- e) are capacitate deplină de exercițiu;
- f) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- g) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- h) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

Condițiile specifice pe care trebuie să le îndeplinească persoana care participă la concursul pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant se stabilesc, pe baza fișei postului.

Decan,

Prof. univ. dr. Florin Catalin Cirstoiu



Conditii Concurs pentru ocuparea posturilor de Secretar facultate cu studii superioare/ Program de predare in limba engleza si Secretar facultate cu studii superioare – Facultatea de Medicina

Condiții specifice și criteriile :

UNIVERSITATEA DE MEDICINA ȘI FARMACIE "CAROL DAVILA" BUCUREȘTI		
INTRARE NR	3185	
Zila	Luna	Anul 2017

- a) studii superioare (de preferat specializări din domeniu sau cat mai apropiat acestuia, Ex. Relatii internationale, management, informatică, s.a);
- b) operare programe specifice, secretariat / facultate (nivel mediu, avansat M.S. Office, Word, Excel , poșta electronica);
- c) cunoasterea limbii engleze nivel mediu/avansat;
- d) capacitatea de organizare a muncii și gestionare a timpului;
- e) abilitate in comunicare (în special în limba engleză);
- f) disponibilitate la timp de lucru prelungit ;
- g) comportament adecvat in situații de criză;
- h) integritate;
- i) cunoasterea Regulamentului activității profesionale a studenților ;
- j) participarea la activitățile comune specifice postului;
- K) vechime in munca - minim 3 ani.

Decan,

Prof. univ. dr. Florin Cătălin Cirstoiu



Conditii Concurs pentru ocuparea posturilor de Secretar facultate cu studii superioare/ Program de predare in limba engleza si Secretar facultate cu studii superioare – **Facultatea de Medicina**

Tematica de concurs pentru proba scrisă

- 1) Principiile care guvernează învățământul superior din România
- 2) Structura organizatorică și conducerea instituțiilor de învățământ superior din România
- 3) Organizarea studiilor universitare în România
- 4) Universitatea centrată pe student – principii:
 - a) admiterea la studii
 - b) înmatricularea studenților
 - c) frecvența
 - d) promovabilitatea
 - e) mobilitatea
 - f) echivalarea studiilor
 - g) finalizarea studiilor
 - h) drepturile și obligațiile studenților
- 5) Statutul personalului didactic și de cercetare din învățământul superior
- 6) Structura organizatorică și conducerea Facultății de Medicină
- 7) Sistemul de credite transferabile, noțiune, aplicabilitate
- 8) Criterii, standard și indicatori de performanță de evaluare pentru obținerea acreditării unui program de studii

Bibliografie recomandată

- Legea 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Carta Universității U.M.F. "Carol Davila" București;
- Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din U.M.F. "Carol Davila" București ;
- Standarde ARACIS specific Domeniului Medical;
- Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la U.M.F. "Carol Davila" București;
- Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor universitare la U.M.F. "Carol Davila" București;
- Tehnici de secretariat/ facultate.

Decan,

Prof. univ. dr. Florin Cătălin Cirstoiu

